

SPMB JAWA TIMUR 2025

SISWA



**DINAS PENDIDIKAN
PROVINSI JAWA TIMUR**



Murid



- **Informasi Pelaksanaan**
- **Website SPMB**
- **Verifikasi Rapor**
- **Ambil Pin**
 - **Lulusan Jatim 2025**
 - **Lulusan Jatim Tahun Sebelumnya**
 - **Lulusan Luar Jatim**
- **Pendaftaran**
 - **Afirmasi**
 - **Mutasi Orang tua**
 - **Prestasi Hasil Lomba**
 - **Domisili dan Nilai Prestasi Akademik**
- **Cetak Bukti Pendaftaran**

SISWA



INFORMASI PELAKSANAAN

SISWA

SPMB JAWA TIMUR 2025



HALAMAN DASHBOARD

Berikut Jadwal Pelaksanaan <https://SPMBjatim.net>

Entry, Verifikasi, dan Pembetulan Nilai Rapor			
a.Entry Nilai Rapor Oleh Kepala SMP/Sederajat	19 – 24 Mei 2025	01.00 – 23.59 WIB	Internet online
b.Verifikasi Nilai Rapor Oleh Calon Murid Baru	24 – 28 Mei 2025	01.00 – 23.59 WIB	Internet online
c.Pembetulan Nilai Rapor oleh Kepala Sekolah	27 - 31 Mei 2025	01.00 – 23.59 WIB	Internet online
Pengambilan PIN oleh Calon Murid Baru.	2 - 13 Juni 2025	01.00 – 23.59 WIB	Internet online
Verifikasi dan Validasi Dokumen oleh Operator SMA/SMK	2 - 14 Juni 2025	08.00 – 16.00 wib	Sekolah SMA/SMK
Latihan Pendaftaran	9 – 11 Juni 2025	01.00 – 23.59 WIB	Internet online
Tes Kesehatan Untuk Syarat Pendaftaran SMK pada Konsentrasi Keahlian tertentu	2 – 14 Juni 2025	08.00 – 16.00 WIB	SMK yang dituju/terdekat, Puskesmas, Rumah Sakit Pemerintah





WEBSITE SPMB

Halaman *Dashboard*

SISWA

SPMB JAWA TIMUR 2025



HALAMAN DASHBOARD

Pengguna mengakses alamat website SPMB yaitu <https://SPMBjatim.net> pada browser yang ada pada komputer/laptop.

SPMB Jawa Timur

Ketentuan Prosedur Jadwal

Selamat datang di

Portal Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB)

Provinsi Jawa Timur 2025

[Baca Panduan](#) [Baca Pengumuman](#)

Dinas Pendidikan
Pemerintah Provinsi Jawa Timur

Tentang Situs

Layanan sistem informasi SPMB Online jenjang sekolah SMA dan SMK Negeri di wilayah Provinsi Jawa Timur



HALAMAN KETENTUAN

Informasi terkait ketentuan SPMB Jawa Timur dapat dilihat dengan memilih menu **“Informasi” > “Ketentuan”**.

The image shows a screenshot of the SPMB Jawa Timur website. The main navigation menu includes 'Ketentuan', 'Prosedur', and 'Jadwal'. A red box highlights the 'Ketentuan' menu item, with a red arrow pointing to the 'Ketentuan SPMB Jatim 2025' page. The page header includes 'SPMB Jawa Timur', 'Ketentuan', 'Prosedur', and 'Jadwal'. Below the header, a sub-menu is visible with items: 'Ketentuan Umum', 'Ketentuan Khusus', 'Afirmasi', 'Mutasi Orang Tua/Wali', 'Prestasi Hasil Lomba', 'Domisili', 'Nilai Prestasi Akademik', and 'Domisili'. The 'Ketentuan Umum' item is highlighted with a red box. The main content area features a large heading 'Portal Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) Provinsi Jawa Timur 2025' and two buttons: 'Baca Panduan' and 'Baca Pengumuman'. A banner image shows students in a classroom, and a 'Tentang Situs' box provides information about the system's purpose.



HALAMAN KETENTUAN

Pengguna dapat memilih ketentuan di berbagai jalur pendaftaran

SPMB Jawa Timur [Ketentuan](#) [Prosedur](#) [Jadwal](#)

Ketentuan SPMB Jatim 2025

[Ketentuan Umum](#) [Ketentuan Khusus](#) [Afirmasi](#) [Mutasi Orang Tua/Wali](#) [Prestasi Hasil Lomba](#) [Domisili](#) [Nilai Prestasi Akademik](#) [Domisili](#)

1. Calon murid baru SMA atau SMK berusia paling tinggi 21 (dua puluh satu) tahun pada tanggal 1 Juli 2025 dengan dibuktikan akta kelahiran atau surat keterangan lahir yang dikeluarkan oleh pihak yang berwenang dan dilegalisasi oleh lurah/kepala desa atau pihak yang berwenang sesuai dengan domisili calon murid baru;
2. Calon murid baru jenjang SMA atau SMK telah menyelesaikan kelas 9 (sembilan) SMP, MTs, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SMP atau MTs dibuktikan dengan ijazah atau dokumen lain yang menyatakan kelulusan misalnya surat keterangan lulus (SKL).
3. Calon murid baru jenjang SMA atau SMK merupakan lulusan SMP, MTs, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SMP atau MTs tahun 2025 atau lulusan tahun sebelumnya;
4. Dalam hal calon murid baru lulusan tahun 2025 belum menerima ijazah/SKL, dapat menggunakan Surat Keterangan Kelas 9 (kelas akhir) yang diterbitkan oleh Kepala SMP/Sederajat asal.
5. Calon murid baru jenjang SMA atau SMK yang telah lulus sebelum tahun 2025, saat melakukan pengambilan PIN pada SPMB tahun ajaran 2025/2026 **tidak** sedang sekolah di SMA, SMK atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SMA atau SMK, dan tidak tercatat sebagai murid aktif di Dapodik atau Emis, dibuktikan dengan surat pernyataan orang tua/wali dari calon murid baru (format surat pernyataan terlampir);
6. Calon murid baru jenjang SMA atau SMK wajib terdaftar dalam kartu keluarga (KK) baik pada wilayah dalam rayon, wilayah luar rayon, atau wilayah luar rayon yang berbatasan, di wilayah provinsi Jawa Timur atau kabupaten/kota dari luar provinsi Jawa Timur yang langsung berbatasan dengan kabupaten/kota provinsi di wilayah Jawa Timur;



HALAMAN KETENTUAN

Informasi terkait prosedur dan jadwal pelaksanaan SPMB Jawa Timur dapat dilihat dengan memilih menu berikut.

The screenshot displays the website interface for SPMB Jawa Timur. The main navigation menu includes 'Ketentuan', 'Prosedur', and 'Jadwal'. The 'Prosedur' menu is highlighted with a red box, and a red arrow points to a detailed view of the 'Prosedur SPMB Jatim 2025' page. This page lists various steps: 'Persyaratan Khusus', 'Tahapan Pra-Pendaftaran', 'Tata Cara Pengambilan PIN', 'Tata Cara Pendaftaran', 'Kriteria Pemingkatan', 'Pengumuman dan Cetak Bukti Penerimaan', and 'Tata Cara Daftar Ulang'. Another red box highlights the 'Jadwal Pelaksanaan SPMB Jatim 2025' section, which contains two tables of activities.

Prosedur SPMB Jatim 2025

- Persyaratan Khusus
- Tahapan Pra-Pendaftaran
- Tata Cara Pengambilan PIN
- Tata Cara Pendaftaran
- Kriteria Pemingkatan
- Pengumuman dan Cetak Bukti Penerimaan
- Tata Cara Daftar Ulang

Jadwal Pelaksanaan SPMB Jatim 2025

No	Kegiatan	Tanggal	Jam	Tempat/ Ket.
1	Sosialisasi Juknis SPMB Jatim 2024	Januari s.d. Mei 2024	Jam Kerja	Offline

PRA PENDAFTARAN SPMB 2024

No	Kegiatan	Tanggal	Jam
1	Entry Nilai Rapor Oleh Kepala Sekolah SMP/Sederajat	20 - 25 Mei 2024	01.00 - 23.59 WIB
	Verifikasi Nilai Rapor Oleh Calon Peserta Didik Baru	24 - 28 Mei 2024	01.00 - 23.59 WIB



HALAMAN PROSEDUR

Akan diarahkan menuju halaman prosedur. Pengguna dapat memilih prosedur tiap tahap

The screenshot shows the website interface for SPMB Jawa Timur. At the top, there is a navigation menu with 'Ketentuan', 'Prosedur', and 'Jadwal'. The main heading is 'Prosedur SPMB Jatim 2025'. Below this, a horizontal menu contains several tabs: 'Persyaratan Khusus', 'Tahapan Pra-Pendaftaran', 'Tata Cara Pengambilan PIN', 'Tata Cara Pendaftaran', 'Kriteria Pemingkatan', 'Pengumuman dan Cetak Bukti Penerimaan', and 'Tata Cara Daftar Ulang'. The 'Persyaratan Khusus' tab is highlighted with a red border. The content area below the tabs displays the following information:

Persyaratan khusus bagi calon peserta didik baru SMK:

- Calon peserta didik baru tidak boleh buta warna pada:
 1. Teknologi Manufaktur dan Rekayasa
 - Semua Konsentrasi Keahlian
 2. Energi dan Pertambangan
 - Teknik Instalasi Tenaga Listrik
 - Teknik Pembangkit Tenaga Listrik
 - Teknik Jaringan Tenaga Listrik
 - Teknik Pemanasan, Tata Udara, dan Pendinginan (*Heating Ventilation, and Air Conditioning*)
 - Teknik Kelistrikan Pesawat Udara (*Aircraft Electricity*)
 - Teknik Kelistrikan Kapal
 3. Teknologi Informasi
 - Semua Konsentrasi Keahlian



HALAMAN CEK ZONA

Untuk mengecek sekolah di dalam wilayah domisili, pilih Kabupaten/Kota, Kecamatan, dan Kelurahan lalu tekan "Cari" untuk menampilkan hasil pencarian.

SPMB Jawa Timur Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Wilayah Domisili

Kabupaten/Kota: Pilih Kabupaten/Kota ▾ Kecamatan: Pilih Kecamatan ▾ Kelurahan: Pilih Kelurahan ▾ **Cari**

Masukkan Data Domisili

Silakan masukkan data kabupaten/kota, kecamatan, dan kelurahan untuk mengetahui rincian wilayah domisili.

Illustration: A blue folder containing three cards labeled 'kabupaten', 'kecamatan', and 'kelurahan', with a magnifying glass icon next to it.



HALAMAN CEK ZONA

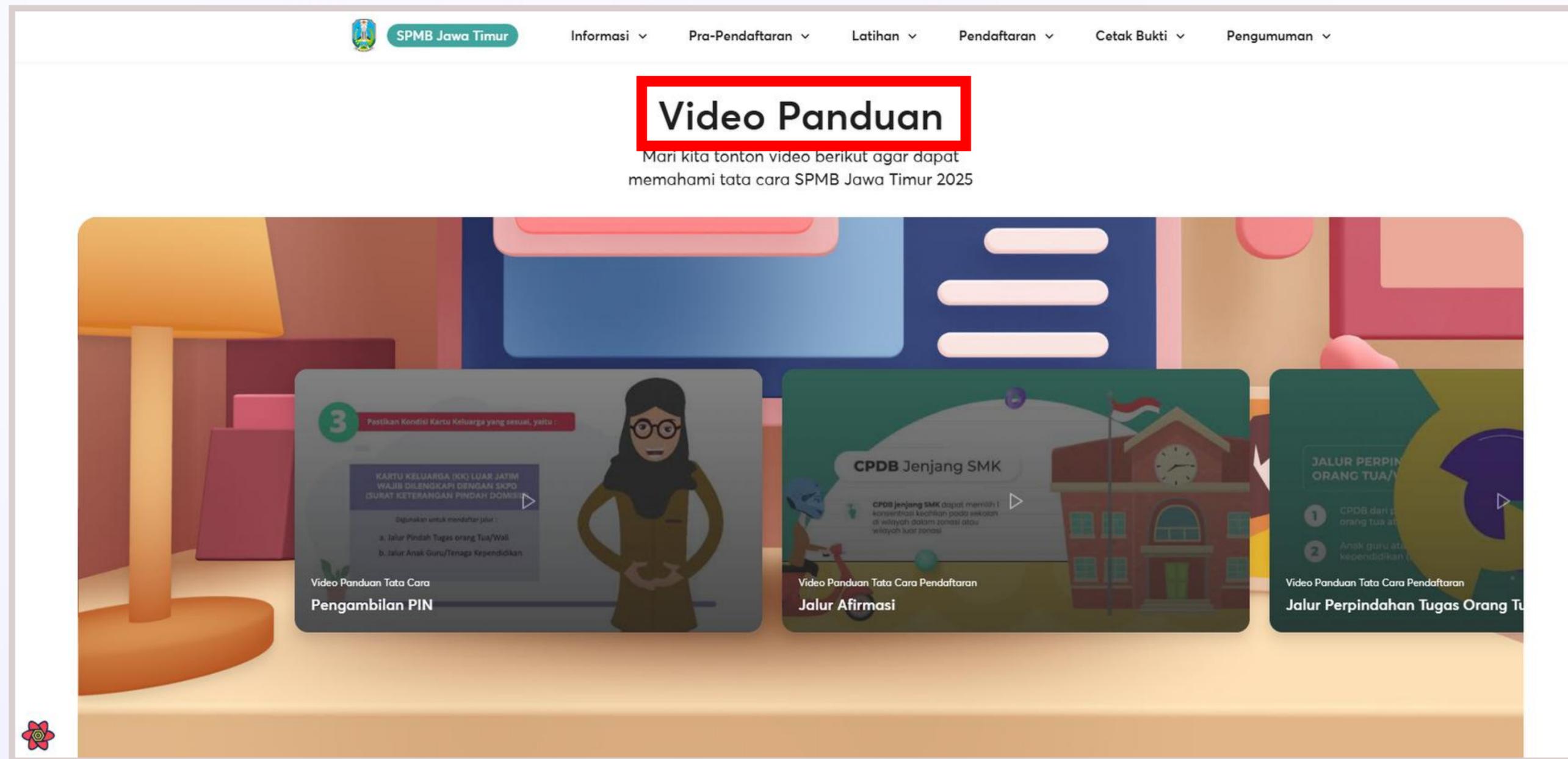
Setelah menekan tombol **"Cari"** pengguna akan diarahkan menuju hasil data pencarian dan menampilkan nama - nama sekolah berdasar kan masukkan sebelumnya.

The screenshot shows the 'Wilayah Domisili' page on the SPMB Jawa Timur website. The page has a navigation bar with 'SPMB Jawa Timur' and several menu items: 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. The main heading is 'Wilayah Domisili'. Below it, there are three dropdown menus for 'Kabupaten/Kota' (set to KOTA SURABAYA), 'Kecamatan' (set to ASEMROWO), and 'Kelurahan' (set to Genting Kalianak). A 'Cari' button is next to the dropdowns. The search results are divided into two main sections: 'Wilayah Dalam Zona' and 'Wilayah Luar Zona Berbatasan'. The 'Wilayah Dalam Zona' section lists 'Zona V Kota Surabaya' with schools SMA NEGERI 11 SURABAYA, SMA NEGERI 12 SURABAYA, and SMA NEGERI 13 SURABAYA. The 'Wilayah Luar Zona Berbatasan' section lists 'Zona I Kota Surabaya' (schools SMA NEGERI 1 SURABAYA through SMA NEGERI 9 SURABAYA) and 'Zona II Kota Surabaya' (schools SMA NEGERI 3 SURABAYA, SMA NEGERI 8 SURABAYA, and SMA NEGERI 19 SURABAYA).



VIDEO PANDUAN

Terdapat menu video panduan pada halaman dashboard





VERIFIKASI RAPOR

SISWA

SPMB JAWA TIMUR 2025



Verifikasi Rapor

Siswa harus melakukan verifikasi rapor pada halaman <https://SPMBjatim.net>

SPMB Jawa Timur

Ketentuan Prosedur Jadwal

Selamat datang di

Portal Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB)

Provinsi Jawa Timur 2025

[Baca Panduan](#) [Baca Pengumuman](#)

Dinas Pendidikan
Pemerintah Provinsi Jawa Timur

Tentang Situs

Layanan sistem informasi SPMB Online jenjang sekolah SMA dan SMK Negeri di wilayah Provinsi Jawa Timur



Verifikasi Rapor

Untuk menuju ke halaman verifikasi rapor, klik menu **Pra Pendaftaran > Verifikasi Rapor**

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. The 'Pra-Pendaftaran' menu is expanded, showing a list of options: 'Verifikasi Rapor' (highlighted with a red box), 'Pengambilan PIN', 'Lihat PIN', and 'Verifikasi Kesehatan'. Below the navigation bar, the main content area features a large heading: 'Selamat datang di Portal Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) Provinsi Jawa Timur 2025'. There are two buttons: 'Baca Panduan' and 'Baca Pengumuman'. A central image shows a group of people, including students and officials, holding Indonesian flags. A 'Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur' logo is visible. A 'Tentang Situs' section provides information about the system: 'Layanan sistem informasi SPMB Online jenjang sekolah SMAN dan SMKN di wilayah Provinsi Jawa Timur'.



Verifikasi Rapor

Masukkan NPSN, NISN, dan Tanggal Lahir pada kolom yang tersedia. Kemudian tekan tombol **"Masuk"**.

[< Kembali](#)

Verifikasi Rapor

SPMB Provinsi Jawa Timur 2025

Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN)

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

Tanggal Lahir

Tanggal Penerbitan KK/SKD

Masuk

Tata Cara Verifikasi Rapor

Harap membaca panduan dibawah ini sebelum melakukan verifikasi rapor

- 01** Masuk ke situs SPMB Jatim
Masuk menggunakan Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN) sekolah asal, NISN, tanggal lahir, dan Tanggal Terbit KK/Surat Domisili.
- 02** Lakukan verifikasi nilai rapor
Verifikasi dan pastikan nilai rapor semester 1 hingga semester 5 sudah benar



Verifikasi Rapor

Ditampilkan nilai rapor siswa tersebut, jika nilai tersebut sudah sesuai maka tekan tombol **"Setuju"**.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Mohon pastikan nilai dibawah **sudah sesuai** dengan nilai rapor anda

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	94	95	90	91	92	96	93
2	94	95	90	91	92	96	93
3	94	95	90	91	92	96	93
4	94	95	90	91	92	96	93
5	94	95	90	91	92	96	93

Apabila ada ketidaksesuaian nilai mohon tekan tombol **Ajukan Pembetulan**. Apabila sudah yakin telah sesuai mohon tekan tombol **Setuju**

[Ajukan Pembetulan](#) [✓ Setuju](#)



Verifikasi Rapor

Sedangkan jika nilai tersebut masih ada yang salah, tekan tombol **“Ajukan Pembetulan”**.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Mohon pastikan nilai dibawah **sudah sesuai** dengan nilai rapor anda

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	94	95	90	91	92	96	93
2	94	95	90	91	92	96	93
3	94	95	90	91	92	96	93
4	94	95	90	91	92	96	93
5	94	95	90	91	92	96	93

Apabila ada ketidaksesuaian nilai mohon tekan tombol **Ajukan Pembetulan**. Apabila sudah yakin telah sesuai mohon tekan tombol **Setuju**

[Ajukan Pembetulan](#) [Setuju](#)



Verifikasi Rapor

Masukkan pesan yang menjelaskan dimana letak kesalahan nilai dengan singkat, padat, dan jelas. Kemudian tekan tombol "Ajukan Pembetulan".

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	94	95	90	91	92	96	93
2	94	95	90	91	92	96	93
3	94	95	90	91	92	96	93
4	94	95	90	91	92	96	93
5	94	95	90	91	92	96	93

Apabila ada ketidaksesuaian nilai mohon tekan tombol **Ajukan Pembetulan**. Apabila sudah yakin telah sesuai mohon tekan tombol **Setuju**

Pengajuan Pembetulan

Pesan Pembetulan

Harap menuliskan mata pelajaran beserta semesternya yang tidak sesuai

Contoh: Nilai Matematika semester 4 seharusnya 92

Batal **Kirim Ajuan Pembetulan**



Verifikasi Rapor

Pelaporan nilai telah berhasil dilakukan. **Lakukan pengecekan secara berkala**, jika nilai sudah diperbaiki segera lakukan verifikasi kembali.

SPMB Jawa Timur Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Status: ⚠ Menunggu verifikasi Anda

Data Peserta

Berikut adalah data yang akan anda gunakan untuk melakukan verifikasi rapor

NPSN
245875

NISN
0000511112

Nama
Muhammad Robby

Siswa SKS
Bukan Siswa SKS (6 semester)

Mohon pastikan nilai dibawah **sudah sesuai** dengan nilai rapor anda

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	94	95	90	91	92	96	93
2	94	95	90	91	92	96	93



Verifikasi Rapor

Berikut tampilan jika rapor telah **berhasil diverifikasi**.

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main content area shows a status message: "Status: ✔ Telah diverifikasi". Below this, the "Data Peserta" section provides the following information: NPSN 245875, NISN 0000511112, Nama Muhammad Robby, and Siswa SKS Bukan Siswa SKS (6 semester). A second status message is shown: "✔ Nilai Anda sudah terverifikasi". Below this, a table displays the student's grades for the first semester across various subjects.

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	94	95	90	91	92	96	93



MELIHAT PAGU DAN ALAMAT SEKOLAH

SISWA



MENU MELIHAT PAGU DAN ALAMAT SEKOLAH

Pengunjung dapat melihat informasi terkait jumlah pagu sekolah pada menu **"Informasi" > "Pagu"** .

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: **SPMB Jawa Timur**, **Informasi** (highlighted with a red box), **Pra-Pendaftaran**, **Latihan**, **Pendaftaran**, **Cetak Bukti**, and **Pengumuman**. Below the navigation bar, a dropdown menu is open under 'Informasi', listing the following options: **Ketentuan**, **Prosedur**, **Jadwal**, **Wilayah Domisili**, **Pagu** (highlighted with a red box), **Pagu Sebaran Kelurahan**, **Antrian Verifikasi PIN**, **Nilai Indeks dan Akreditasi Sekolah**, **Lihat Nilai Prestasi Gabungan**, and **Statistik**. The main content area features a large heading: **Selamat datang di Portal Siste Penerimaan Baru (SPME) Provinsi Jawa Timur 2025**. Below this heading are two buttons: **Baca Panduan** and **Baca Pengumuman**. On the right side, there is a section for **Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur** with a photo of a woman holding a certificate. Below that is a **Tentang Situs** section with the text: **Layanan sistem informasi SPMB Online jenjang sekolah SMAN dan SMKN di wilayah Provinsi Jawa Timur**.



MENU MELIHAT PAGU DAN ALAMAT SEKOLAH

Sistem akan menampilkan halaman pagu sekolah disertai dengan alamat sekolah.

The screenshot shows the 'Data Pagu Sekolah' page on the SPMB Jawa Timur website. The page features a navigation menu with options: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main content area has a title 'Data Pagu Sekolah' and filters for 'Kabupaten/Kota' (KOTA SURABAYA) and 'Jenjang' (SMA). A search bar is present with the text 'Cari sekolah...'. A table displays the following data:

Nama Sekolah	Alamat	Pagu Awal	Pagu Radius	Pagu Sebaran
SMA NEGERI 1 SURABAYA	JL. WIJAYAKUSUMA NO. 48 SURABAYA	0	0	0
SMA NEGERI 2 SURABAYA	JL. WIJAYAKUSUMA NO. 48	0	0	0
SMA NEGERI 3 SURABAYA	JL. MEMET SASTROWIRYO KOMPLEK TNI-AL KENJERAN	0	0	0
SMA NEGERI 4 SURABAYA	JL. MAYJEND PROF. DR. MOESTOPO NO. 4	0	0	0
SMA NEGERI 5 SURABAYA	JL. KUSUMA BANGSA 21 SURABAYA	0	0	0
SMA NEGERI 6 SURABAYA	JL. GUBERNUR SOERYO 11 SURABAYA	0	0	0



PENGAMBILAN PIN

SISWA

SPMB JAWA TIMUR 2025



MENU AMBIL PIN

Pada halaman <https://SPMBjatim.net> memilih menu “Pengambilan Pin” .

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: "SPMB Jawa Timur", "Informasi", "Pra-Pendaftaran", "Latihan", "Pendaftaran", "Cetak Bukti", and "Pengumuman". A dropdown menu is open under "Pra-Pendaftaran", with the "Pengambilan PIN" option highlighted by a red border. Other options in the dropdown include "Verifikasi Rapor", "Lihat PIN", and "Verifikasi Kesehatan".

The main content area features a welcome message: "Selamat datang di Portal Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) Provinsi Jawa Timur 2025". Below this, there are two buttons: "Baca Panduan" and "Baca Pengumuman".

In the background, there is a large image showing a group of people in a classroom setting. A small "Tentang Situs" (About Site) box is overlaid on the image, containing the text: "Layanan sistem informasi SPMB Online jenjang sekolah SMAN dan SMKN di wilayah Provinsi Jawa Timur".



MENU AMBIL PIN

Calon Peserta Didik Baru dapat memilih jenis lulusan untuk mengambil PIN.

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text 'SPMB Jawa Timur'. To the right of the logo are several menu items: 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman', each with a downward arrow. Below the navigation bar, the main heading is 'Pengambilan PIN' in a large, bold font. Underneath this heading is the subtitle 'Pilih jenis lulusan (SMP/MTs/Sederajat)'. The main content area features three white cards, each with a colorful illustration of a student and a 'Pilih Jenis Lulusan' button. The first card is for 'Lulusan Jawa Timur Tahun 2025', the second for 'Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya', and the third for 'Lulusan Luar Jawa Timur'.

SPMB Jawa Timur Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Pengambilan PIN

Pilih jenis lulusan (SMP/MTs/Sederajat)

Lulusan Jawa Timur Tahun 2025
Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat di Provinsi Jawa Timur tahun kelulusan 2025

Pilih Jenis Lulusan

Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya
Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat di Provinsi Jawa Timur dengan tahun kelulusan sebelum 2025

Pilih Jenis Lulusan

Lulusan Luar Jawa Timur
Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat dari luar Provinsi Jawa Timur

Pilih Jenis Lulusan



AMBIL PIN LULUSAN JATIM 2025

SISWA

SPMB JAWA TIMUR 2025



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Pilih jenis “**Lulusan Jawa Timur Tahun 2025**” dengan menekan “**Pilih Jenis Lulusan**”.

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text "SPMB Jawa Timur". To the right of the logo are several menu items: "Informasi", "Pra-Pendaftaran", "Latihan", "Pendaftaran", "Cetak Bukti", and "Pengumuman", each with a dropdown arrow. Below the navigation bar, the main heading is "Pengambilan PIN" with the subtitle "Pilih jenis lulusan (SMP/MTs/Sederajat)". There are three selection cards, each with an illustration of a student and a "Pilih Jenis Lulusan" button. The first card, "Lulusan Jawa Timur Tahun 2025", is highlighted with a red border around its title and button. The second card is "Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya" and the third is "Lulusan Luar Jawa Timur".

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Pengambilan PIN

Pilih jenis lulusan (SMP/MTs/Sederajat)



Lulusan Jawa Timur Tahun 2025

Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat di Provinsi Jawa Timur tahun kelulusan 2025

Pilih Jenis Lulusan



Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya

Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat di Provinsi Jawa Timur dengan tahun kelulusan sebelum 2025

Pilih Jenis Lulusan



Lulusan Luar Jawa Timur

Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat dari luar Provinsi Jawa Timur

Pilih Jenis Lulusan



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Login dengan menginputkan NPSN, NISN, tanggal lahir, dan tanggal terbit KK/Surat Domisili. Kemudian menekan tombol **"Masuk"**.

Perhatian,
tolong diisikan
**Tanggal Terbit KK /
Tanggal
dikeluarkan KK**

The screenshot displays the 'Pengambilan PIN' (PIN Retrieval) page for the 2025 graduation in East Java. The page header includes the SPMB Jawa Timur logo and navigation links: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main heading is 'Pengambilan PIN' with sub-headings 'Lulusan Jawa Timur 2025' and 'SPMB Provinsi Jawa Timur 2025'. A red box highlights the input fields: 'Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN)' (Masukkan NPSN), 'Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)' (Masukkan NISN), 'Tanggal Lahir' (hh/bb/tttt), and 'Tanggal Terbit KK/Surat Domisili' (hh/bb/tttt). A green 'Masuk' button is located below these fields. To the right, a 'Tata Cara Pengambilan PIN' (PIN Retrieval Procedure) section provides instructions: 'Harap membaca panduan dibawah ini sebelum melakukan pengambilan PIN' (Please read the guide below before doing PIN retrieval). The instructions are numbered: 01. 'Tonton Video Panduan sebelum mengambil PIN, harap menonton video panduan [disini](#)' (Watch the video guide before taking the PIN, please watch the video guide [here](#)); 02. 'Masuk ke situs SPMB Jatim. Masuk menggunakan Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN) sekolah asal, NISN, dan tanggal lahir, dan Tanggal Terbit KK/Surat Domisili.' (Log in to the SPMB East Java website. Log in using the National School Identification Number (NPSN) of the original school, NISN, and date of birth, and the date of issuance of the KK/Residence Letter).



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Melakukan pengecekan data-data pada bagian **"Data Peserta"** apabila calon peserta didik sudah melakukan verifikasi rapor sebelumnya.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

1 Data Rapor 2 Data Kartu Keluarga 3 Lokasi Rumah 4 Syarat & Ketentuan 5 Finalisasi

Data Peserta
Berikut data yang akan anda gunakan untuk melakukan pengambilan PIN

Jalur Penerimaan PIN
Lulusan Jawa Timur 2025

NISN
4811903868

Nama Lengkap
Christina Palmer

Tanggal Lahir
19 Februari 2005

Nama Ibu Kandung
SRI SELASIH

Siswa SKS
Bukan Siswa SKS (6 semester)

Status Verifikasi Rapor
Telah diverifikasi



Ada Penambahan Field,
"NAMA IBU KANDUNG"



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Mengunggah Foto Ijazah/SKL/, dan melakukan pengecekan data-data pada bagian **“Data Nilai Rapor”** apabila calon peserta didik sudah melakukan verifikasi rapor sebelumnya.

Data Surat Keterangan Lulus

Foto Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9)



Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

- Unduh contoh format Surat Keterangan Lulus SMP [di sini](#)
- Unduh contoh format Surat Keterangan Akhir (Kelas 9) [di sini](#)

Data Nilai Rapor

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	94	95	90	91	92	96	93
2	94	95	90	91	92	96	93
3	94	95	90	91	92	96	93
4	94	95	90	91	92	96	93
5	94	95	90	91	92	96	93

[Selanjutnya →](#)



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Jika selama periode pengisian rapor sekolah asal belum melakukan verifikasi rapor, maka siswa dapat mengisi nilai rapor secara manual serta mengunggah berkas foto rapor sesuai ketentuan format.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

1 Data Rapor 2 Data Kartu Keluarga 3 Lokasi Rumah 4 Syarat & Ketentuan 5 Finalisasi

Data Peserta
Berikut data yang akan anda gunakan untuk melakukan pengambilan PIN

Jalur Pengambilan PIN
Lulusan Jawa Timur 2025

NISN
4811903868

Nama Lengkap
Christina Palmer

Tanggal Lahir
19 Februari 2005

Nama Ibu Kandung
SRI SELASIH

Siswa SKS
Bukan Siswa SKS (6 semester)

Status Verifikasi Rapor
⚠ Belum diverifikasi



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Jika selama periode pengisian rapor sekolah asal belum melakukan verifikasi rapor, maka siswa dapat mengisi nilai rapor secara manual serta mengunggah berkas foto rapor sesuai ketentuan format.

Anda belum melakukan verifikasi nilai, silakan teliti dan masukkan nilai beserta foto rapor pada form berikut

Apakah Anda siswa SKS? Bukan Siswa SKS (6 semester) Siswa SKS (4 semester)

Data Nilai Rapor
Isikan data nilai rapor semester 1-5 anda, dan sertakan 5 foto rapor per semester.

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	78	83	85	80	81	81	80
2	79	81	78	77	84	81	76
3	79	85	80	80	78	79	76
4	85	79	80	80	80	79	83
5	82	82	83	80	83	84	86

Pesan ke Operator
Mohon tuliskan setiap nilai yang diubah agar mempermudah pengecekan oleh operator.

Tuliskan mata pelajaran beserta semesternya yang diubah

Ccontoh: Nilai Matematika semester 4 diubah menjadi 92



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Unggah file rapor dengan menekan kotak **“Upload file”**. Lalu pastikan file rapor diunggah sesuai dengan ketentuan foto dan semesternya. Kemudian tekan tombol **“Selanjutnya”**.

Perhatian,
patuhi Ketentuan
tersebut, atau **berkas**
tidak dapat
diunggah, atau error
tidak terbaca



Berkas Foto Rapor
Silakan unggah foto rapor tiap semester

Ketentuan Foto

- Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png
- Ukuran berkas foto yang diperbolehkan minimal 100kb dan maksimal 400kb
- Jika berkas foto melebihi batas maksimal, anda dapat melakukan kompres foto dengan membaca panduan [di sini](#)

Foto Rapor Semester 1

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Foto Rapor Semester 2

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Foto Rapor Semester 3

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Selanjutnya →



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Pada bagian “**Data Kartu Keluarga**”, calon peserta didik mengisi berkas sesuai dengan kondisi yang dipilih dengan penjelasan yang disediakan sebelum mengisi.

The screenshot displays a five-step progress bar at the top: 1. Data Rapor (completed), 2. Data Kartu Keluarga (current step), 3. Lokasi Rumah, 4. Syarat & Ketentuan, and 5. Finalisasi. Below the progress bar, a light green box contains the instruction: "Harap memilih opsi yang sesuai dengan kondisi anda. Opsi yang anda pilih akan menentukan jalur pendaftaran yang dapat anda ikuti". Underneath, a section titled "Penjelasan tiap kondisi" provides a list of conditions and their corresponding registration paths:

- KK**
 1. Jalur Afirmasi
 2. Jalur Prestasi Hasil Lomba
 3. Jalur Prestasi Nilai Akademik
 4. Jalur Domisili
 5. Jalur Mutasi Orang Tua/Wali (Pindah Tugas Orang Tua/Wali)
 6. Jalur Mutasi Orang Tua/Wali (Anak Guru/Tenaga Kependidikan)
- Domisili (Pindah Tugas Ortu/Wali)**
 1. Jalur Mutasi Orang Tua/Wali (Pindah Tugas Orang Tua/Wali)
 2. Jalur Mutasi Orang Tua/Wali (Anak Guru/Tenaga Kependidikan)
- Domisili (Bencana Alam/Sosial & Ponpes/Panti)**
 1. Jalur Afirmasi
 2. Jalur Prestasi Hasil Lomba
 3. Jalur Prestasi Nilai Akademik
 4. Jalur Domisili



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Pada kondisi “**KK**” , calon peserta didik mengisi data dan mengunggah file kartu keluarga. Kemudian menekan tombol “Selanjutnya”

Kondisi Kartu Keluarga Domisili (Bencana Alam/Sosial) Domisili (Ponpes/Panti)

Status Disabilitas Bukan penyandang disabilitas Penyandang disabilitas

⚠ Tidak dapat mendaftar pada Jalur Afirmasi Penyandang Disabilitas

Data Peserta

NIK Nomor HP

NIK harus diisi Gunakan format 08, contoh: 081234567890
Nomor HP harus diisi

Data Kartu Keluarga
Isilah data sesuai dengan Kartu Keluarga

⚠ Pemilihan Kabupaten/Kota
Kabupaten/Kota yang dipilih akan menjadi tempat penitikan awal lokasi rumah anda

Provinsi Kabupaten/Kota

Provinsi harus dipilih

Kecamatan Desa/Kelurahan

Alamat Rumah sesuai Kartu Keluarga

RT RW

Unggah Kartu Keluarga

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah jpg, jpeg, png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Nomor KK Tanggal Terbit Kartu Keluarga

← Sebelumnya Selanjutnya →



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Pada kondisi "KK" , jika KK kurang dari satu tahun akan ada informasi tambahan mengenai validasi KK.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

RT: 1 RW: 13

Unggah Kartu Keluarga: Foto.jpg

Nomor KK: 1234567812345678 Tanggal Terbit Kartu Keluarga: 22/03/2025

Kartu Keluarga (KK) kurang dari 1 tahun

Berdasarkan Juknis SPMB 2025, dalam hal terjadi perubahan data KK dalam kurun waktu kurang dari 1 (satu) tahun dan bukan karena perpindahan domisili, KK yang dimaksud dapat digunakan sebagai dasar seleksi. Perubahan data pada KK yang tidak menyebabkan perpindahan domisili yang dimaksud, antara lain:

1. Penambahan anggota keluarga (penambahan anggota ini selain calon Murid baru).
2. Pengurangan anggota keluarga akibat meninggal dunia atau pindah.
3. KK baru akibat hilang atau rusak.

Jika KK Anda termasuk pada kondisi di atas, maka Anda diharuskan untuk melampirkan berkas berikut saat proses verifikasi pengambilan PIN:

1. KK yang lama bagi perubahan data (penambahan atau pengurangan anggota keluarga) atau rusak; atau
2. Surat keterangan kehilangan dari Kepolisian Negara Republik Indonesia apabila KK hilang.

Dalam hal perubahan data pada KK dalam kurun waktu kurang dari 1 (satu) tahun karena perpindahan domisili, maka harus disertai dengan kependahan domisili seluruh keluarga yang ada pada KK tersebut dan KK lama.

← Sebelumnya

Selanjutnya →



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Jika siswa yang terdampak bencana alam / bencana sosial maka memilih Bencana alam / sosial. Kemudian mengisi data berdasarkan surat domisili serta mengupload surat keterangan bencana alam/ bencana sosial dan surat domisili

The screenshot shows the registration interface for SPMB Jawa Timur. The form is divided into several sections:

- Kondisi:** Radio buttons for "Kartu Keluarga", "Domisili (Bencana Alam/Sosial)" (selected), and "Domisili (Ponpes/Panti)".
- Status Disabilitas:** Radio buttons for "Bukan penyandang disabilitas" (selected) and "Penyandang disabilitas". A warning message states: "Tidak dapat mendaftar pada Jalur Afirmasi Penyandang Disabilitas".
- Surat Keterangan:** A section for uploading a "Surat Keputusan BPBD tentang Status Keadaan Bencana". It includes a file upload area with instructions: "Klik untuk upload, atau drag file ke sini" and "1 file lagi". Below this, it specifies: "Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb".
- Data Peserta:** Input fields for "NIK" (with placeholder "Masukkan NIK") and "Nomor HP" (with placeholder "Masukkan Nomor HP"). A note below the HP field says: "Gunakan format 08, contoh: 081234567890".
- Data Surat Keterangan Domisili:** A section for entering address details. It includes a warning: "Pemilihan Kabupaten/Kota Kabupaten/Kota yang dipilih akan menjadi tempat penitikan awal lokasi rumah anda". Below this are dropdown menus for "Provinsi" (with placeholder "Pilih provinsi"), "Kabupaten/Kota" (with placeholder "Pilih Kabupaten/Kota"), "Kecamatan" (with placeholder "Pilih kecamatan"), and "Desa/Kelurahan" (with placeholder "Pilih Desa/Kelurahan"). There is also a text input field for "Alamat Rumah sesuai Surat Keterangan Domisili" (with placeholder "Masukkan alamat rumah").
- RT and RW:** Input fields for "RT" (with placeholder "Masukkan RT") and "RW" (with placeholder "Masukkan RW").
- Unggah Surat Keterangan Domisili:** A second file upload area with the same instructions as the first one.
- Tanggal Terbit Surat Keterangan Domisili:** An input field for "Masukkan tanggal terbit" with a calendar icon.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Jika siswa yang bertempat tinggal di asrama pondok pesantren / panti asuhan / panti sosial maka memilih ponpes/panti, kemudian mengisi data berdasarkan surat domisili serta mengupload sk pondok pesantren / panti asuhan / panti sosial dan surat domisili

The screenshot shows the registration form for SPMB Jawa Timur. The 'Kondisi' section has three radio buttons: 'Kartu Keluarga', 'Domisili (Bencana Alam/Sosial)', and 'Domisili (Ponpes/Panti)'. The 'Status Disabilitas' section has two radio buttons: 'Bukan penyandang disabilitas' and 'Penyandang disabilitas'. A yellow warning box states 'Tidak dapat mendaftar pada Jalur Afirmasi Penyandang Disabilitas'. The 'Surat Keterangan' section has three upload fields: 'Surat Ijin/Keputusan Pendirian Lembaga Pondok Pesantren/Panti dari Instansi yang Berwenang', 'Kartu Keluarga', and 'Surat Pertanggungjawaban Mutlak (SPTJM) dari Pimpinan Lembaga'. Each field has a file upload icon and the text 'Klik untuk upload, atau drag file ke sini' and '1 file lagi'. Below the upload fields, it says 'Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb'. At the bottom, there are input fields for 'NIK' and 'Nomor HP'.

The screenshot shows the 'Data Surat Keterangan Domisili' form. It includes a warning box: 'Pemilihan Kabupaten/Kota Kabupaten/Kota yang dipilih akan menjadi tempat penitikan awal lokasi rumah anda'. The form has dropdown menus for 'Provinsi' (JAWA TIMUR), 'Kabupaten/Kota' (KOTA SURABAYA), 'Kecamatan' (ASEMROWO), and 'Desa/Kelurahan' (Asem Rowo). There is a text input field for 'Alamat Rumah sesuai Surat Keterangan Domisili' with the value 'Asemrowo'. Below that are input fields for 'RT' (1) and 'RW' (13). There is a file upload field for 'Unggah Surat Keterangan Domisili' with the file 'Foto.jpg'. There is a date input field for 'Tanggal Terbit Surat Keterangan Domisili' with the value '30/05/2024'. At the bottom, there is a note: 'Surat Keterangan Domisili bagi kondisi Domisili Ponpes/Panti diterbitkan paling singkat pada tanggal 15 Juni 2024'. Navigation buttons 'Sebelumnya' and 'Selanjutnya' are at the bottom.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Jika siswa merupakan penyandang disabilitas maka memilih **“Penyandang Disabilitas”** pada status disabilitas dan mengupload Surat Keterangan Asesmen Awal dan Surat Keterangan Kelompok Difabel dari Kepala Sekolah.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Status Disabilitas

Bukan penyandang disabilitas Penyandang disabilitas

Hanya dapat mendaftar pada Jalur Afirmasi Penyandang Disabilitas

Surat Keterangan Asesmen Awal

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Hasil asesmen awal (asesmen fisik/psikologis, Akademik, Fungsional, Sensorik dan Motorik oleh Psikolog, Psikiater, dan atau Dokter Spesialis dan/atau kartu Penyandang Disabilitas yang dikeluarkan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang sosial)

Surat Keterangan Kelompok Difabel dari Kepala Sekolah

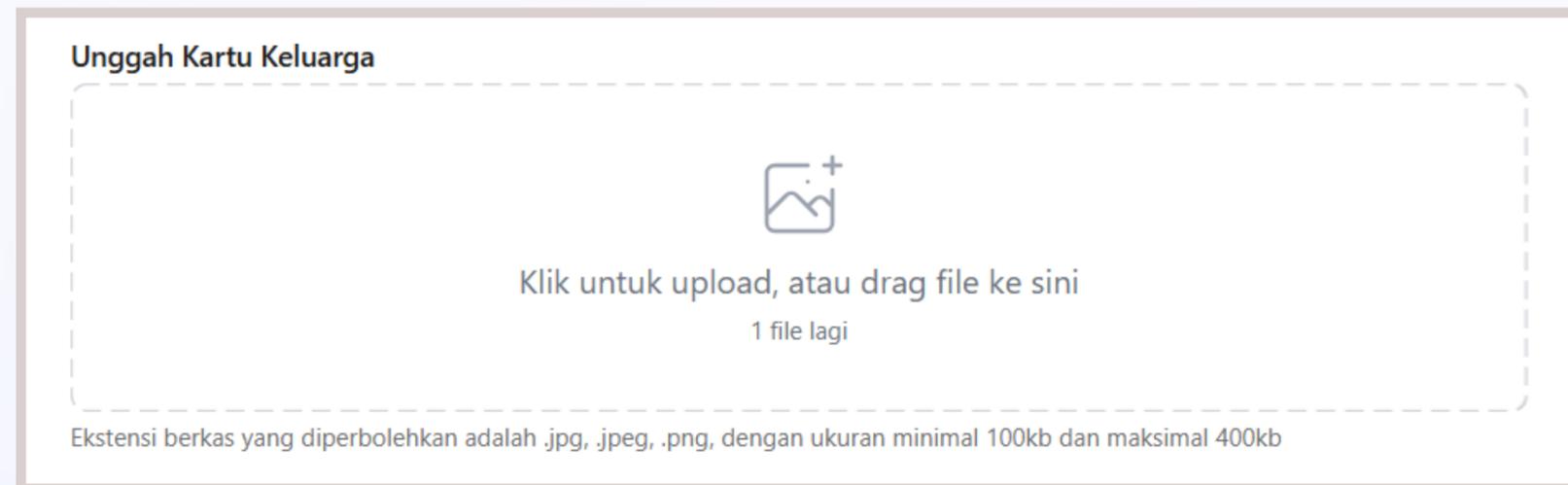
Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Surat keterangan Kepala Sekolah asal yang menerangkan kelompok difabel (netra, rungu, grahita, daksa, laras, down syndrome, autis, slow learning, ganda) calon peserta didik serta telah menyelesaikan pendidikan jenjang SMP atau bentuk lain yang sederajat

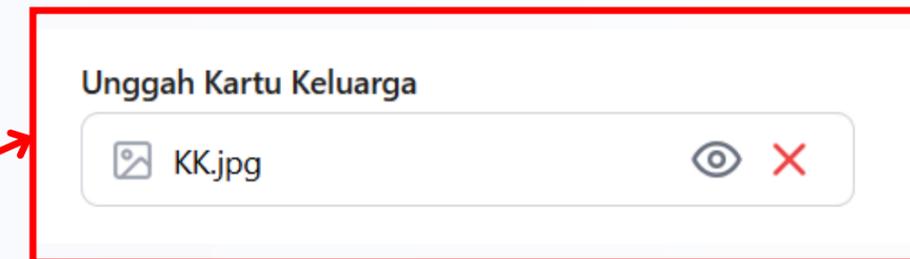


MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Unggah file KK atau SK Domisili dengan drag and drop atau tekan kotak yang tersedia. apabila file berhasil terunggah maka nama file akan terlihat didalam kotak, namun apabila gagal akan muncul notifikasi gagal.



BERHASIL



GAGAL





MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Melakukan penitikan lokasi rumah dengan batasan daerah kelurahan berwarna ungu yang telah diisikan sebelumnya, lalu menekan **"Kunci Titik"**. Namun apabila kurang akurat, bisa menekan tombol **"Gunakan Lokasi GPS"** dan menempatkan titik dengan benar.

Lokasi Rumah
Harap menentukan lokasi rumah berdasarkan alamat pada

Peta Akademi Angkatan Laut

Lakukan penitikan lokasi rumah dengan menggeser pin (📍) ke lokasi rumah Anda

HASIL PENITIKAN

Latitude	Longitude
-7.23711403	112.70016847

Gunakan Lokasi GPS

Harap mengunci titik lokasi anda setelah melakukan penitikan

Kunci Titik



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Jika titik berada di luar batasan daerah kelurahan berwarna ungu, maka penitikan tidak dapat dilakukan karena berada di luar wilayah yang telah diisikan. Mohon untuk menitik pada daerah yang sesuai.

Progress bar: 1 Data Rapor Ubah, 2 Data Kartu Keluarga Ubah, 3 Lokasi Rumah, 4 Syarat & Ketentuan, 5 Finalisasi

Lokasi Rumah
Harap menentukan lokasi rumah berdasarkan alamat pada

Peta - Akademi Angkatan Laut

Titik lokasi berada di luar batas kelurahan. Geser pin (📍) ke dalam area berwarna ungu (🟪)

HASIL PENITIKAN

Latitude - Longitude -

Gunakan Lokasi GPS

Harap mengunci titik lokasi anda setelah melakukan penitikan

Kunci Titik



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Membaca dan memahami syarat dan ketentuan yang tercantum kemudian melakukan persetujuan.

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. Below the navigation bar is a progress indicator with five steps: Data Rapor, Data Kartu Keluarga, Lokasi Rumah, Syarat & Ketentuan (highlighted with a green circle and the number 4), and Finalisasi. The main content area is titled 'Syarat dan Ketentuan' and contains the following text:

Syarat dan Ketentuan
Harap membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan SPMB Jawa Timur 2025 dengan seksama.

Dengan sungguh-sungguh menyatakan bahwa saya:

1. Tidak sedang terlibat dalam tindak pidana dan/atau penyalahgunaan narkoba.
2. Tidak bertato dan/atau tidak bertindik bagi calon peserta didik baru laki-laki dan tidak bertindik bukan pada tempatnya bagi calon peserta didik baru wanita.
3. Seluruh pernyataan data dan informasi beserta seluruh dokumen yang saya lampirkan dalam berkas Pengambilan PIN Penerimaan Peserta Didik Baru SMAN dan SMKN 2025 Provinsi Jawa Timur adalah benar.
4. Apabila diperlukan, saya bersedia memberikan informasi lebih lanjut untuk melengkapi dokumen pendaftaran ini.
5. Dapat menyertakan berkas-berkas fisik berikut pada proses verifikasi pengambilan pin oleh operator:
 - Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab.

Apabila dikemudian hari atau sewaktu-waktu ditemukan/terbukti bahwa **pernyataan tersebut ternyata tidak benar dan tidak sesuai dengan kondisi faktual, dan bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan** maka saya bertanggungjawab untuk diproses sesuai dengan aturan hukum yang berlaku dan jika diterima sebagai Calon Peserta Didik Baru, dicabut haknya sebagai peserta didik baru.

Saya menyetujui syarat dan ketentuan di atas

At the bottom of the page, there are two buttons: '← Sebelumnya' and 'Selanjutnya →'. The 'Selanjutnya →' button is highlighted with a red border.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Mengecek Kembali ringkasan data yang telah dilakukan diisikan dan diunggah.

SPMB Jawa Timur Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

✓ Data Rapor Ubah ✓ Data Kartu Keluarga Ubah ✓ Lokasi Rumah Ubah ✓ Syarat & Ketentuan Ubah 5 Finalisasi

Data Pendaftaran Jalur Pengambilan PIN
Lulusan Jawa Timur 2025

Data Peserta Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)
4811903868
Nama Lengkap
Christina Palmer
Tanggal Lahir
19 Februari 2005
Nama Ibu Kandung
SRI SELASIH

Data Surat Keterangan Lulus Foto Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9)
KK.jpg

Data Sekolah SMP Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN)
35493012
Nama Sekolah
Nilai Akreditasi Sekolah
100
Foto Sertifikat Akreditasi Sekolah
KK.jpg

Data Nilai Rapor

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	94	95	90	91	92	96	93
2	94	95	90	91	92	96	93
3	94	95	90	91	92	96	93
4	94	95	90	91	92	96	93
5	94	95	90	91	92	96	93



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Apabila seluruh data yang diisikan sudah benar, maka tekan tombol **“Simpan Permanen”**

Data Kartu Keluarga / Domisili	Kondisi Kartu Keluarga
Nomor Induk Kependudukan (NIK) 1234567812345678	Nomor HP 088855554444
Provinsi JAWA TIMUR	Kabupaten/Kota KOTA SURABAYA
Kecamatan ASEMROWO	Desa/Kelurahan Asem Rowo
Alamat Rumah asemrowo	
RT 1	RW 13
Nomor KK 1234567812345678	Tanggal Terbit 25 Februari 2021
Status Disabilitas	Status Disabilitas Bukan penyandang disabilitas
Tidak dapat mendaftar pada Jalur Afirmasi Penyandang Disabilitas	
Berkas	Kartu Keluarga KK.jpg

Lokasi Rumah

Titik telah dikunci!
Kembali ke step 'Lokasi Rumah' untuk mengubah

HASIL PENITIKAN

Latitude: -7.25044500 Longitude: 112.76884500

Pastikan Anda dapat melampirkan berkas-berkas berikut saat proses verifikasi pin oleh operator yang dilakukan secara luring:

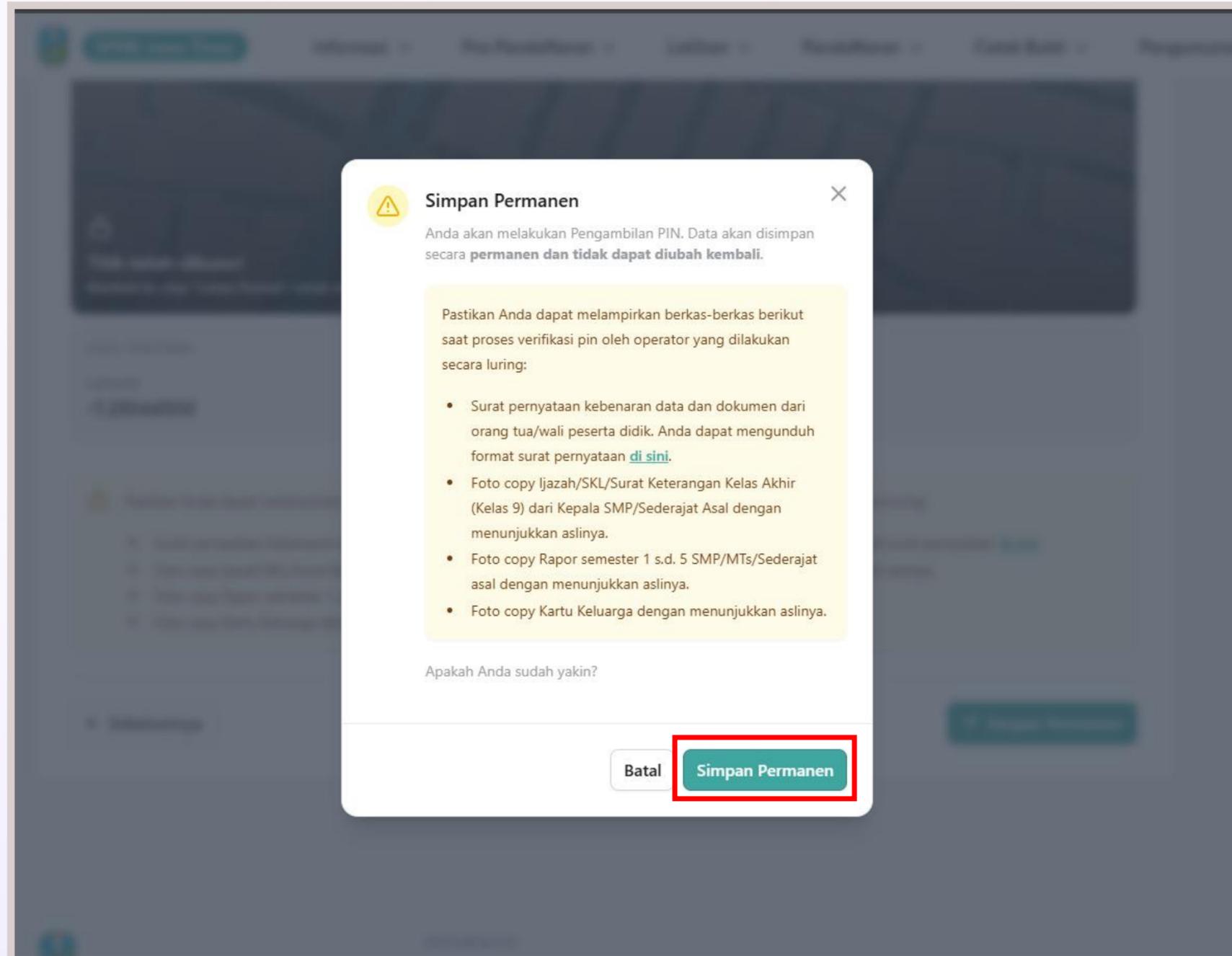
- Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
- Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya.
- Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
- Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.

← Sebelumnya **Simpan Permanen**



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Melakukan konfirmasi jalur dan data-data yang sebelumnya sudah diisi. Apabila sudah yakin bisa memilih tombol **"Simpan Permanen"**, apabila ingin merubah data bisa memilih **"Batal"**.





MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Data yang diinputkan telah terkirim. Tekan menu **“Petunjuk Proses Verifikasi”** dan mohon untuk menyiapkan berkas-berkas yang dibutuhkan dan mendatangi SMA/SMK terdekat untuk melakukan verifikasi secara offline.

Perhatian, format surat dapat diunduh dengan menekan menu **“di sini”**

Proses Verifikasi PIN

Proses Verifikasi PIN dilaksanakan pada tanggal
 📅 28 Mei 2024, 08:00:00 s.d. 📅 20 Juni 2024, 16:00:00
 Silakan membaca dan mengikuti prosedur verifikasi pin di bawah.

[↓ Petunjuk Proses Verifikasi](#)

Prosedur Proses Verifikasi

- Siapkan berkas-berkas fisik berikut saat proses verifikasi:
 - Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Surat pernyataan siswa lulusan sebelum tahun 2025. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.
- Silakan datang ke salah satu SMAN/SMKN berikut untuk melakukan proses verifikasi dengan membawa berkas yang diperlukan.
 - SMK NEGERI 2 SURABAYA
 - SMK NEGERI 7 SURABAYA
 - SMK NEGERI 4 SURABAYA
 - SMK NEGERI 13 SURABAYA
 - SMA NEGERI 21 SURABAYA
- Lakukan proses verifikasi data pengambilan pin bersama operator yang bertugas.
- Yang berhak untuk datang ke sekolah dan mendampingi proses verifikasi adalah calon peserta didik baru yang bersangkutan atau anggota keluarga dalam KK

- Siapkan berkas-berkas fisik berikut saat proses verifikasi:
 - Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Surat pernyataan siswa lulusan sebelum tahun 2025. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

nama :

NIK :

tempat dan tanggal lahir :

alamat sesuai KK :

adalah orang tua/wali*) dari calon peserta didik:

nama :

tempat dan tanggal lahir :

alamat sesuai KK :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

IMPORTANT ANNOUNCEMENT



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2025)

Setelah siswa melakukan verifikasi berkas di sekolah terdekat, maka siswa dapat menunggu **PIN** terbit dengan estimasi waktu 3 jam. Berikut tampilan saat **PIN** sudah terbit.

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main heading is "Pengambilan PIN" with the subtitle "Jalur Lulusan Jawa Timur Tahun 2025". Below this, a success message is displayed: "Pengambilan PIN Berhasil". The message includes the PIN "XXXXXX" and instructions to save it and use it for registration. A list of registration paths is provided, with a link to "Lihat Jadwal". An illustration of a student with a backpack is shown on the right. Below the message, there are two sections: "Data Pendaftaran" and "Data Peserta".

Data Pendaftaran	Jalur Pengambilan PIN Lulusan Jawa Timur Tahun 2025
Data Peserta	Nomor Induk Siswa Nasional (NISN) 1111111111 Nama Lengkap



AMBIL PIN LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA

SISWA

SPMB JAWA TIMUR 2025



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Pilih jenis "Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya" dengan menekan **"Pilih Jenis Lulusan"**.

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text "SPMB Jawa Timur". To the right of the logo are several menu items: "Informasi", "Pra-Pendaftaran", "Latihan", "Pendaftaran", "Cetak Bukti", and "Pengumuman", each with a dropdown arrow. Below the navigation bar, the main heading is "Pengambilan PIN" with the subtitle "Pilih jenis lulusan (SMP/MTs/Sederajat)". There are three selection cards:

- Card 1:** "Lulusan Jawa Timur Tahun 2025". Description: "Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat di Provinsi Jawa Timur tahun kelulusan 2025". Button: "Pilih Jenis Lulusan".
- Card 2:** "Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya". Description: "Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat di Provinsi Jawa Timur dengan tahun kelulusan sebelum 2025". Button: "Pilih Jenis Lulusan".
- Card 3:** "Lulusan Luar Jawa Timur". Description: "Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat dari luar Provinsi Jawa Timur". Button: "Pilih Jenis Lulusan".

In the original image, the text "Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya" and its corresponding button are highlighted with red boxes to indicate the correct selection.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Membuat akun baru dengan menekan tombol **"Buat akun"**.

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main heading is "Pengambilan PIN" for "Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya" (Previous Year Graduates) for the "SPMB Provinsi Jawa Timur 2025".

The registration form includes the following fields:

- Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN):
- Nomor Induk Siswa Nasional (NISN):
- Tanggal Lahir: (with a calendar icon)
- Tanggal Terbit KK/Surat Domisili: (with a calendar icon)

Below the form, there is a link: "Belum punya akun? [Buat Akun](#)". At the bottom of the form area is a large green button labeled "Masuk" (Login).

On the right side of the page, there is a "Tata Cara Pengambilan PIN" (PIN Retrieval Guidelines) section. It includes the following instructions:

- 01 Tonton Video Panduan**
sebelum mengambil PIN, harap menonton video panduan [disini](#)
- 02 Masuk ke situs SPMB Jatim**
Masuk menggunakan Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN) sekolah asal, NISN, dan tanggal lahir, dan Tanggal Terbit KK/Surat Domisili.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Membuat akun baru dengan menginputkan NISN, Nama Siswa, Tanggal Lahir, Tempat Lahir, Jenis Kelamin, **Nama Ibu Kandung**, Kabupaten/Kota sekolah dan sekolah asal, serta Tahun Kelulusan. Kemudian Mencentang Captcha dan menekan tombol **"Buat Akun"**.

Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya
SPMB Provinsi Jawa Timur 2025

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)
Masukkan NISN

Nama Siswa
Masukkan nama
Harap mengisi sesuai ijazah menggunakan huruf KAPITAL

Tanggal Lahir
hh/bb/tttt

Tempat Lahir
Masukkan tempat lahir

Jenis Kelamin
Pilih jenis kelamin

Nama Ibu Kandung
Masukkan nama ibu kandung
Masukkan nama dengan huruf KAPITAL tanpa gelar atau sebutan Bu/Ibu

Kabupaten/Kota Sekolah Asal
Pilih Kabupaten/Kota

Sekolah Asal
Pilih sekolah asal

Tahun Kelulusan
Masukkan tahun kelulusan

Sudah pernah membuat akun? [Masuk](#)

Buat Akun

Tata Cara Pembuatan
Harap membaca panduan dibawah sebelum melakukan pembuatan

- 01 Membuat Akun**
Untuk siswa lulusan SMP Jawa Timur tahun sebelumnya, mendaftar dengan mengisi identitas pribadi sesuai formulir yang disediakan
- 02 Melakukan Pengambilan PIN**
Setelah pembuatan akun berhasil, peserta didik dapat melanjutkan Pengajuan PIN dengan menggunakan nomor yang telah didaftarkan.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Melakukan pengecekan data-data pada bagian **"Data Peserta"** apabila calon peserta didik sudah melakukan verifikasi rapor sebelumnya.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

1 Data Rapor 2 Data Kartu Keluarga 3 Lokasi Rumah 4 Syarat & Ketentuan 5 Finalisasi

Data Peserta
Berikut data yang akan anda gunakan untuk melakukan pengambilan PIN

Jalur Pengambilan PIN
Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya

NISN
4811903868

Nama Lengkap
Christina Palmer

Tanggal Lahir
19 Februari 2005

Nama Ibu Kandung
SRI SELASIH

Siswa SKS
Bukan Siswa SKS (6 semester)

Status Verifikasi Rapor
Telah diverifikasi



Ada Penambahan Field,
"NAMA IBU KANDUNG"



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Mengunggah Foto Ijazah/SKL dan melakukan pengecekan data-data pada bagian **“Data Nilai Rapor”** apabila calon peserta didik sudah melakukan verifikasi rapor sebelumnya. Untuk jalur lulusan tahun sebelumnya, perlu mengisi data **surat keterangan belum bersekolah**.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Data Surat Keterangan Lulus

Foto Ijazah/SKL

Foto.jpg  

- Unduh contoh format Surat Keterangan Lulus SMP [di sini](#)

Data Surat Pernyataan Pengunduran Diri

Surat Pernyataan dan/atau Surat Pengunduran Diri dari Satuan Pendidikan Tempat Murid Sekolah saat ini

Foto.jpg  

- Bagi yang belum bersekolah dapat mengunggah surat pernyataan bermaterai dari orang tua/wali yang menyatakan bahwa peserta didik belum bersekolah di satuan pendidikan manapun

Anda belum melakukan verifikasi nilai, silakan teliti dan masukkan nilai beserta foto rapor pada form berikut

Apakah Anda siswa SKS? Bukan Siswa SKS (6 semester) Siswa SKS (4 semester)

Data Nilai Rapor

Isikan data nilai rapor semester 1-5 anda, dan sertakan 5 foto rapor per semester.

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	90	90	90	90	90	90	90
2	90	90	90	90	90	90	90
3	90	90	90	90	90	90	90



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Jika selama periode pengisian rapor sekolah asal belum melakukan verifikasi rapor, maka siswa dapat mengisi nilai rapor secara manual serta mengunggah berkas foto rapor sesuai ketentuan format.

SPMB Jawa Timur Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

1 Data Rapor 2 Data Kartu Keluarga 3 Lokasi Rumah 4 Syarat & Ketentuan 5 Finalisasi

Data Peserta
Berikut data yang akan anda gunakan untuk melakukan pengambilan PIN

Jalur Pengambilan PIN
Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya

NISN
4811903868

Nama Lengkap
Christina Palmer

Tanggal Lahir
19 Februari 2005

Nama Ibu Kandung
SRI SELASIH

Siswa SKS
Bukan Siswa SKS (6 semester)

Status Verifikasi Rapor
⚠ Belum diverifikasi



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Jika selama periode pengisian rapor sekolah asal belum melakukan verifikasi rapor, maka siswa dapat mengisi nilai rapor secara manual serta mengunggah berkas foto rapor sesuai ketentuan format.

 **SPMB Jawa Timur** Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Anda belum melakukan verifikasi nilai, silakan teliti dan masukkan nilai beserta foto rapor pada form berikut

Apakah Anda siswa SKS? Bukan Siswa SKS (6 semester) Siswa SKS (4 semester)

Data Nilai Rapor
Isikan data nilai rapor semester 1-5 anda, dan sertakan 5 foto rapor per semester.

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	<input type="text" value="90"/>	<input type="text" value="91"/>	<input type="text" value="92"/>	<input type="text" value="93"/>	<input type="text" value="94"/>	<input type="text" value="95"/>	<input type="text" value="96"/>
2	<input type="text" value="90"/>	<input type="text" value="91"/>	<input type="text" value="92"/>	<input type="text" value="93"/>	<input type="text" value="94"/>	<input type="text" value="95"/>	<input type="text" value="96"/>
3	<input type="text" value="90"/>	<input type="text" value="91"/>	<input type="text" value="92"/>	<input type="text" value="93"/>	<input type="text" value="94"/>	<input type="text" value="95"/>	<input type="text" value="96"/>
4	<input type="text" value="90"/>	<input type="text" value="91"/>	<input type="text" value="92"/>	<input type="text" value="93"/>	<input type="text" value="94"/>	<input type="text" value="95"/>	<input type="text" value="96"/>
5	<input type="text" value="90"/>	<input type="text" value="91"/>	<input type="text" value="92"/>	<input type="text" value="93"/>	<input type="text" value="94"/>	<input type="text" value="95"/>	<input type="text" value="96"/>



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Unggah file rapor dengan menekan kotak **“Upload file”**. Lalu pastikan file rapor diunggah sesuai dengan ketentuan foto dan semesternya. Kemudian tekan tombol **“Selanjutnya”**.

Perhatian,
patuhi Ketentuan
tersebut, atau **berkas**
tidak dapat
diunggah, atau error
tidak terbaca



Berkas Foto Rapor

Silakan unggah foto rapor tiap semester

Ketentuan Foto

- Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png
- Ukuran berkas foto yang diperbolehkan minimal 100kb dan maksimal 400kb
- Jika berkas foto melebihi batas maksimal, anda dapat melakukan kompres foto dengan membaca panduan [di sini](#)

Foto Rapor Semester 1

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Foto Rapor Semester 2

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Foto Rapor Semester 3

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Selanjutnya →



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Pada bagian **“Data Kartu Keluarga”**, calon peserta didik mengisi berkas sesuai dengan kondisi yang dipilih dengan penjelasan yang disediakan sebelum mengisi.

The screenshot displays a five-step registration process:

- Data Rapor
- Data Kartu Keluarga** (Current step)
- Lokasi Rumah
- Syarat & Ketentuan
- Finalisasi

Harap memilih opsi yang sesuai dengan kondisi anda. Opsi yang anda pilih akan menentukan jalur pendaftaran yang dapat anda ikuti

Penjelasan tiap kondisi
Berikut adalah daftar kondisi yang bisa anda pilih beserta jalur yang bisa anda ikuti

- KK**
 - Jalur Afirmasi
 - Jalur Prestasi Hasil Lomba
 - Jalur Prestasi Nilai Akademik
 - Jalur Domisili
 - Jalur Mutasi Orang Tua/Wali (Pindah Tugas Orang Tua/Wali)
 - Jalur Mutasi Orang Tua/Wali (Anak Guru/Tenaga Kependidikan)
- Domisili (Pindah Tugas Ortu/Wali)**
 - Jalur Mutasi Orang Tua/Wali (Pindah Tugas Orang Tua/Wali)
 - Jalur Mutasi Orang Tua/Wali (Anak Guru/Tenaga Kependidikan)
- Domisili (Bencana Alam/Sosial & Ponpes/Panti)**
 - Jalur Afirmasi
 - Jalur Prestasi Hasil Lomba
 - Jalur Prestasi Nilai Akademik
 - Jalur Domisili



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Pada kondisi **"KK"** , calon peserta didik mengisi data dan mengunggah file kartu keluarga. Kemudian menekan tombol **"Selanjutnya"**

Kondisi Kartu Keluarga Domisili (Bencana Alam/Sosial) Domisili (Ponpes/Panti)

Status Disabilitas Bukan penyandang disabilitas Penyandang disabilitas

Data Peserta

NIK: Masukkan NIK (NIK harus diisi)
Nomor HP: Masukkan Nomor HP (Gunakan format 08, contoh: 081234567890. Nomor HP harus diisi)

Data Kartu Keluarga
Isilah data sesuai dengan Kartu Keluarga

Pemilihan Kabupaten/Kota
Kabupaten/Kota yang dipilih akan menjadi tempat penitikan awal lokasi rumah anda

Provinsi: Pilih provinsi (Provinsi harus dipilih)
Kabupaten/Kota: Pilih Kabupaten/Kota
Kecamatan: Pilih kecamatan
Desa/Kelurahan: Pilih Desa/Kelurahan

Alamat Rumah sesuai Kartu Keluarga: Masukkan alamat rumah

RT: Masukkan RT
RW: Masukkan RW

Unggah Kartu Keluarga
Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi
Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah jpg, jpeg, png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Nomor KK: Masukkan Nomor KK
Tanggal Terbit Kartu Keluarga: Masukkan tanggal terbit

← Sebelumnya Selanjutnya →



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Pada kondisi "KK" , jika KK kurang dari satu tahun akan ada informasi tambahan mengenai validasi KK.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

RT: 1 RW: 13

Unggah Kartu Keluarga: Foto.jpg

Nomor KK: 1234567812345678 Tanggal Terbit Kartu Keluarga: 22/03/2025

Kartu Keluarga (KK) kurang dari 1 tahun

Berdasarkan Juknis SPMB 2025, dalam hal terjadi perubahan data KK dalam kurun waktu kurang dari 1 (satu) tahun dan bukan karena perpindahan domisili, KK yang dimaksud dapat digunakan sebagai dasar seleksi. Perubahan data pada KK yang tidak menyebabkan perpindahan domisili yang dimaksud, antara lain:

1. Penambahan anggota keluarga (penambahan anggota ini selain calon Murid baru).
2. Pengurangan anggota keluarga akibat meninggal dunia atau pindah.
3. KK baru akibat hilang atau rusak.

Jika KK Anda termasuk pada kondisi di atas, maka Anda diharuskan untuk melampirkan berkas berikut saat proses verifikasi pengambilan PIN:

1. KK yang lama bagi perubahan data (penambahan atau pengurangan anggota keluarga) atau rusak; atau
2. Surat keterangan kehilangan dari Kepolisian Negara Republik Indonesia apabila KK hilang.

Dalam hal perubahan data pada KK dalam kurun waktu kurang dari 1 (satu) tahun karena perpindahan domisili, maka harus disertai dengan kepindahan domisili seluruh keluarga yang ada pada KK tersebut dan KK lama.

← Sebelumnya Selanjutnya →



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Jika siswa yang terdampak bencana alam / bencana sosial maka memilih Bencana alam / sosial. Kemudian mengisi data berdasarkan surat domisili serta mengupload surat keterangan bencana alam/ bencana sosial dan surat domisili

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur registration interface. The 'Kondisi' section has 'Domisili (Bencana Alam/Sosial)' selected. The 'Status Disabilitas' section has 'Bukan penyandang disabilitas' selected. The 'Surat Keterangan' section is highlighted with a red box and contains a file upload area for 'Surat Keputusan BPBD tentang Status Keadaan Bencana'. The 'Data Peserta' section includes input fields for 'NIK' and 'Nomor HP'. The 'Data Surat Keterangan Domisili' section is also highlighted with a red box and includes a warning about selecting a district/city, dropdown menus for 'Provinsi', 'Kabupaten/Kota', 'Kecamatan', and 'Desa/Kelurahan', an address input field, input fields for 'RT' and 'RW', another file upload area for 'Unggah Surat Keterangan Domisili', and an input field for 'Tanggal Terbit Surat Keterangan Domisili'.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Jika siswa yang bertempat tinggal di asrama pondok pesantren / panti asuhan / panti sosial maka memilih ponpes/panti, kemudian mengisi data berdasarkan surat domisili serta mengupload sk pondok pesantren / panti asuhan / panti sosial dan surat domisili

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Kondisi Kartu Keluarga Domisili (Bencana Alam/Sosial) Domisili (Ponpes/Panti)

Status Disabilitas Bukan penyandang disabilitas Penyandang disabilitas

⚠ Tidak dapat mendaftar pada Jalur Afirmasi Penyandang Disabilitas

Surat Keterangan

Surat Ijin/Keputusan Pendirian Lembaga Pondok Pesantren/Panti dari Instansi yang Berwenang

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Kartu Keluarga

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Surat Pertanggungjawaban Mutlak (SPTJM) dari Pimpinan Lembaga

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Data Peserta

NIK

Nomor HP

Gunakan format 08, contoh: 081234567890

Data Surat Keterangan Domisili

Isilah data sesuai dengan Surat Keterangan Domisili

⚠ Pemilihan Kabupaten/Kota
Kabupaten/Kota yang dipilih akan menjadi tempat penitikan awal lokasi rumah anda

Provinsi Kabupaten/Kota

Kecamatan Desa/Kelurahan

Alamat Rumah sesuai Surat Keterangan Domisili

RT RW

Unggah Surat Keterangan Domisili

Tanggal Terbit Surat Keterangan Domisili

ⓘ Surat Keterangan Domisili bagi kondisi Domisili Ponpes/Panti diterbitkan paling singkat pada tanggal 15 Juni 2024

← Sebelumnya

Selanjutnya →



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

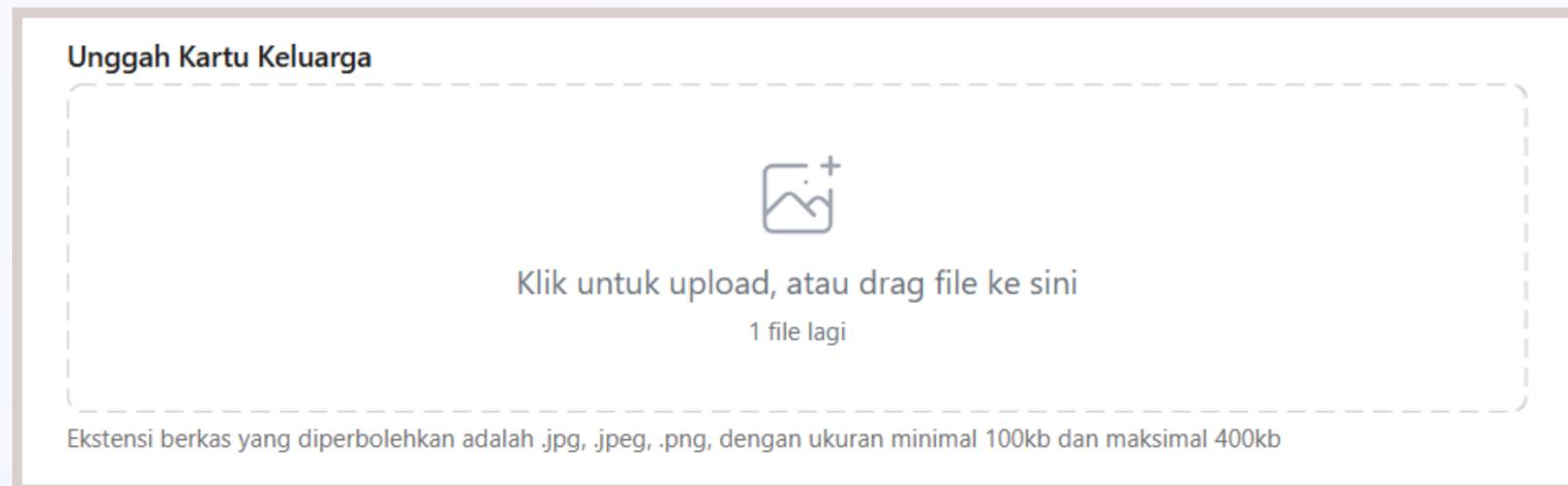
Jika siswa merupakan penyandang disabilitas maka memilih **“Penyandang Disabilitas”** pada status disabilitas dan mengupload Surat Keterangan Asesmen Awal dan Surat Keterangan Kelompok Difabel dari Kepala Sekolah.

The screenshot shows the 'Status Disabilitas' section of the SPMB Jawa Timur application form. The 'Penyandang disabilitas' option is selected and highlighted with a red box. Below this, a yellow warning box states: 'Hanya dapat mendaftar pada Jalur Afirmasi Penyandang Disabilitas'. Two red boxes highlight the upload areas for 'Surat Keterangan Asesmen Awal' and 'Surat Keterangan Kelompok Difabel dari Kepala Sekolah'. Each area includes a dashed border, a file upload icon, the text 'Klik untuk upload, atau drag file ke sini', and '1 file lagi'. Below the first upload area, there is a detailed description of the required document: 'Hasil asesmen awal (asesmen fisik/psikologis, Akademik, Fungsional, Sensorik dan Motorik oleh Psikolog, Psikiater, dan atau Dokter Spesialis dan/atau kartu Penyandang Disabilitas yang dikeluarkan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang sosial)'. Below the second upload area, there is a description: 'Surat keterangan Kepala Sekolah asal yang menerangkan kelompok difabel (netra, rungu, grahita, daksa, laras, down syndrome, autis, slow learning, ganda) calon peserta didik serta telah menyelesaikan pendidikan jenjang SMP atau bentuk lain yang sederajat'.

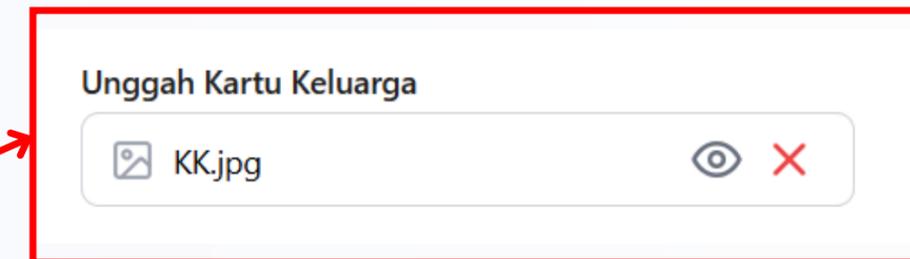


MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Unggah file KK atau SK Domisili dengan drag and drop atau tekan kotak yang tersedia. apabila file berhasil terunggah maka nama file akan terlihat didalam kotak, namun apabila gagal akan muncul notifikasi gagal.



BERHASIL



GAGAL





MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Melakukan penitikan lokasi rumah dengan batasan daerah kelurahan berwarna ungu yang telah diisikan sebelumnya, lalu menekan **"Kunci Titik"**. Namun apabila kurang akurat, bisa menekan tombol **"Gunakan Lokasi GPS"** dan menempatkan titik dengan benar.

Progress bar steps: 1. Data Rapor Ubah, 2. Data Kartu Keluarga Ubah, 3. Lokasi Rumah (active), 4. Syarat & Ketentuan, 5. Finalisasi

Lokasi Rumah
Harap menentukan lokasi rumah berdasarkan alamat pada

Peta - Akademi Angkatan Laut

Latitude: -7.23711403
Longitude: 112.70016847

Gunakan Lokasi GPS

Harap mengunci titik lokasi anda setelah melakukan penitikan

Kunci Titik



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Jika titik berada di luar batasan daerah kelurahan berwarna ungu, maka penitikan tidak dapat dilakukan karena berada di luar wilayah yang telah diisikan. Mohon untuk menitik pada daerah yang sesuai.

The screenshot displays the 'Lokasi Rumah' step in a five-step process. The progress bar shows steps 1, 2, and 3 as completed, with step 3 being the current active step. The main content area is titled 'Lokasi Rumah' and includes the instruction 'Harap menentukan lokasi rumah berdasarkan alamat pada'. Below this is a map showing a purple boundary representing the sub-district. A red 'X' pin is placed outside this boundary. A message box on the right states: 'Titik lokasi berada di luar batas kelurahan. Geser pin (📍) ke dalam area berwarna ungu (□)'. Below the message, there is a 'HASIL PENITIKAN' section with fields for 'Latitude' and 'Longitude', both containing dashes. A 'Gunakan Lokasi GPS' button is present. At the bottom, a 'Kunci Titik' button is highlighted with a red box. The bottom of the map shows 'Keluarga Surabaya' and 'Google' logos, along with copyright information for 2024.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Membaca dan memahami syarat dan ketentuan yang tercantum kemudian melakukan persetujuan.

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text 'SPMB Jawa Timur'. Below the logo, there are several menu items: 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. A progress indicator shows five steps: 'Data Rapor', 'Data Kartu Keluarga', 'Lokasi Rumah', 'Syarat & Ketentuan', and 'Finalisasi'. The 'Syarat & Ketentuan' step is currently active, indicated by a blue circle with the number '4'. Below the progress indicator, the title 'Syarat dan Ketentuan' is followed by the instruction: 'Harap membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan SPMB Jawa Timur 2025 dengan seksama.' Below this, there is a statement: 'Dengan sungguh-sungguh menyatakan bahwa saya:' followed by a list of five conditions. The first four conditions are: 1. Tidak sedang terlibat dalam tindak pidana dan/atau penyalahgunaan narkoba. 2. Tidak bertato dan/atau tidak bertindik bagi calon peserta didik baru laki-laki dan tidak bertindik bukan pada tempatnya bagi calon peserta didik baru wanita. 3. Seluruh pernyataan data dan informasi beserta seluruh dokumen yang saya lampirkan dalam berkas Pengambilan PIN Penerimaan Peserta Didik Baru SMAN dan SMKN 2025 Provinsi Jawa Timur adalah benar. 4. Apabila diperlukan, saya bersedia memberikan informasi lebih lanjut untuk melengkapi dokumen pendaftaran ini. The fifth condition is: 5. Dapat menyertakan berkas-berkas fisik berikut pada proses verifikasi pengambilan pin oleh operator: This is followed by a bulleted list: • Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#). • Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya. • Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya. • Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya. Below the list, there is a statement: 'Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab.' This is followed by a warning: 'Apabila dikemudian hari atau sewaktu-waktu ditemukan/terbukti bahwa **pernyataan tersebut ternyata tidak benar dan tidak sesuai dengan kondisi faktual, dan bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan** maka saya bertanggungjawab untuk diproses sesuai dengan aturan hukum yang berlaku dan jika diterima sebagai Calon Peserta Didik Baru, dicabut haknya sebagai peserta didik baru.' At the bottom of the page, there is a checkbox labeled 'Saya menyetujui syarat dan ketentuan di atas' which is currently unchecked. Below the checkbox, there are two buttons: '← Sebelumnya' and 'Selanjutnya →'. The 'Selanjutnya →' button is highlighted with a red border.

Syarat dan Ketentuan
Harap membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan SPMB Jawa Timur 2025 dengan seksama.

Dengan sungguh-sungguh menyatakan bahwa saya:

1. Tidak sedang terlibat dalam tindak pidana dan/atau penyalahgunaan narkoba.
2. Tidak bertato dan/atau tidak bertindik bagi calon peserta didik baru laki-laki dan tidak bertindik bukan pada tempatnya bagi calon peserta didik baru wanita.
3. Seluruh pernyataan data dan informasi beserta seluruh dokumen yang saya lampirkan dalam berkas Pengambilan PIN Penerimaan Peserta Didik Baru SMAN dan SMKN 2025 Provinsi Jawa Timur adalah benar.
4. Apabila diperlukan, saya bersedia memberikan informasi lebih lanjut untuk melengkapi dokumen pendaftaran ini.
5. Dapat menyertakan berkas-berkas fisik berikut pada proses verifikasi pengambilan pin oleh operator:
 - Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab.

Apabila dikemudian hari atau sewaktu-waktu ditemukan/terbukti bahwa **pernyataan tersebut ternyata tidak benar dan tidak sesuai dengan kondisi faktual, dan bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan** maka saya bertanggungjawab untuk diproses sesuai dengan aturan hukum yang berlaku dan jika diterima sebagai Calon Peserta Didik Baru, dicabut haknya sebagai peserta didik baru.

Saya menyetujui syarat dan ketentuan di atas

← Sebelumnya

Selanjutnya →



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Mengecek Kembali ringkasan data yang telah dilakukan diisikan dan diunggah.

SPMB Jawa Timur Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

✓ Data Rapor Ubah ✓ Data Kartu Keluarga Ubah ✓ Lokasi Rumah Ubah ✓ Syarat & Ketentuan Ubah 5 Finalisasi

Data Pendaftaran Jalur Pengambilan PIN
Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya

Data Peserta Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)
4811903868
Nama Lengkap
Christina Palmer
Tanggal Lahir
19 Februari 2005
Nama Ibu Kandung
SRI SELASIH

Data Surat Keterangan Lulus Foto Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9)
KK.jpg

Data Sekolah SMP Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN)
35493012
Nama Sekolah
Nilai Akreditasi Sekolah
100
Foto Sertifikat Akreditasi Sekolah
KK.jpg

Data Nilai Rapor

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	94	95	90	91	92	96	93
2	94	95	90	91	92	96	93
3	94	95	90	91	92	96	93
4	94	95	90	91	92	96	93
5	94	95	90	91	92	96	93



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Apabila seluruh data yang diisikan sudah benar, maka tekan tombol **“Simpan Permanen”**

Data Kartu Keluarga / Domisili	Kondisi Kartu Keluarga
Nomor Induk Kependudukan (NIK) 1234567812345678	Nomor HP 088855554444
Provinsi JAWA TIMUR	Kabupaten/Kota KOTA SURABAYA
Kecamatan ASEMROWO	Desa/Kelurahan Asem Rowo
Alamat Rumah asemrowo	
RT 1	RW 13
Nomor KK 1234567812345678	Tanggal Terbit 25 Februari 2021
Status Disabilitas	Status Disabilitas Bukan penyandang disabilitas
Tidak dapat mendaftar pada Jalur Afirmasi Penyandang Disabilitas	
Berkas	Kartu Keluarga KK.jpg

Lokasi Rumah

Titik telah dikunci
Kembali ke step 'Lokasi Rumah' untuk mengubah

HASIL PENITIKAN

Latitude: -7.25044500 Longitude: 112.76884500

Pastikan Anda dapat melampirkan berkas-berkas berikut saat proses verifikasi pin oleh operator yang dilakukan secara luring:

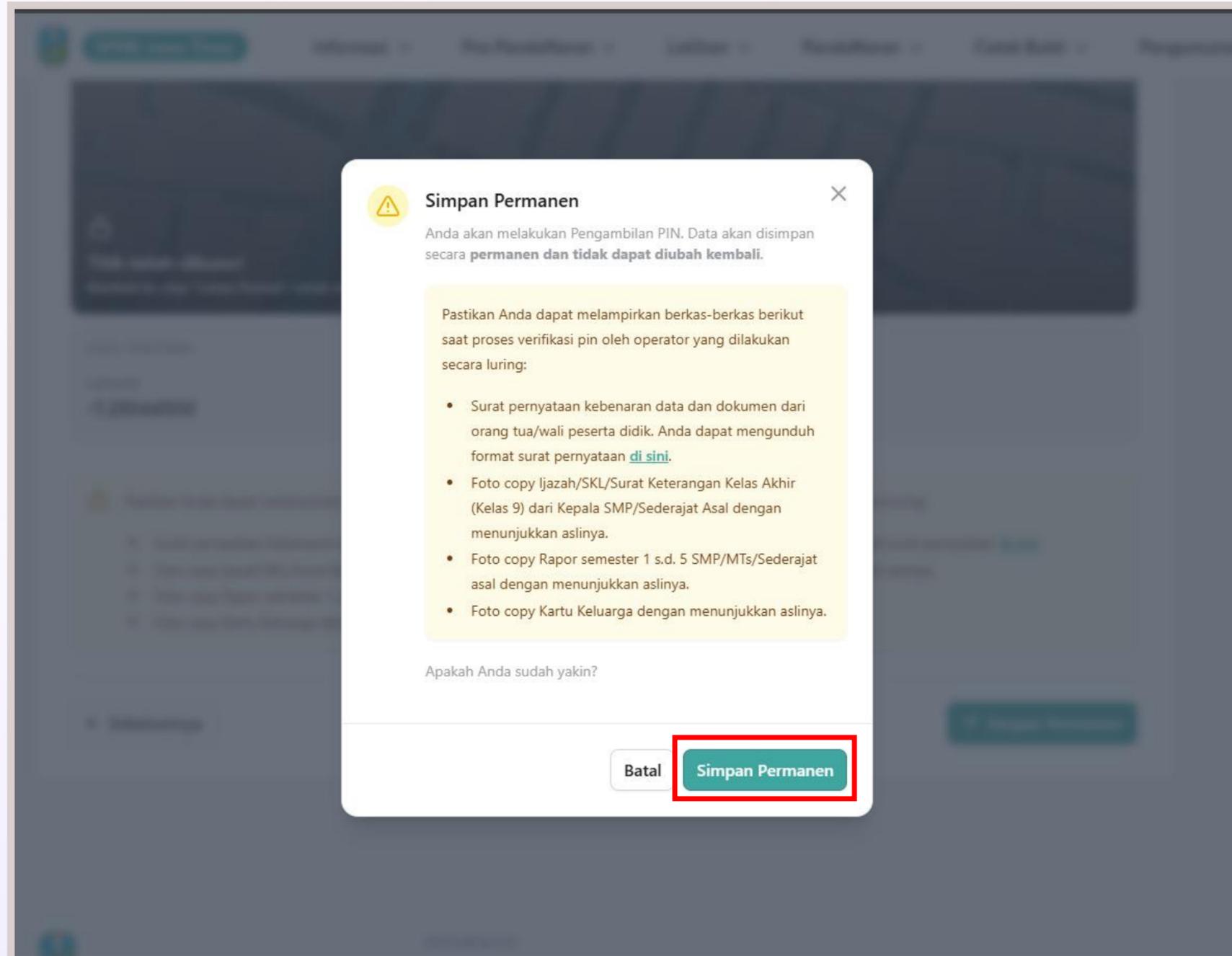
- Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
- Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya.
- Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
- Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.

← Sebelumnya **Simpan Permanen**



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Melakukan konfirmasi jalur dan data-data yang sebelumnya sudah diisi. Apabila sudah yakin bisa memilih tombol **"Simpan Permanen"**, apabila ingin merubah data bisa memilih **"Batal"**.





MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Data yang diinputkan telah terkirim. Tekan menu **“Petunjuk Proses Verifikasi”** dan mohon untuk menyiapkan berkas-berkas yang dibutuhkan dan mendatangi SMA/SMK terdekat untuk melakukan verifikasi secara offline.

Perhatian, format surat dapat diunduh dengan menekan menu **“di sini”**

Proses Verifikasi PIN

Proses Verifikasi PIN dilaksanakan pada tanggal
 📅 28 Mei 2024, 08:00:00 s.d. 📅 20 Juni 2024, 16:00:00
 Silakan membaca dan mengikuti prosedur verifikasi pin di bawah.

[↓ Petunjuk Proses Verifikasi](#)

Prosedur Proses Verifikasi

- Siapkan berkas-berkas fisik berikut saat proses verifikasi:
 - Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Surat pernyataan siswa lulusan sebelum tahun 2025. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.
- Silakan datang ke salah satu SMAN/SMKN berikut untuk melakukan proses verifikasi dengan membawa berkas yang diperlukan.
 - SMK NEGERI 2 SURABAYA
 - SMK NEGERI 7 SURABAYA
 - SMK NEGERI 4 SURABAYA
 - SMK NEGERI 13 SURABAYA
 - SMA NEGERI 21 SURABAYA
- Lakukan proses verifikasi data pengambilan pin bersama operator yang bertugas.
- Yang berhak untuk datang ke sekolah dan mendampingi proses verifikasi adalah calon peserta didik baru yang bersangkutan atau anggota keluarga dalam KK

- Siapkan berkas-berkas fisik berikut saat proses verifikasi:
 - Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Surat pernyataan siswa lulusan sebelum tahun 2025. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

nama :

NIK :

tempat dan tanggal lahir :

alamat sesuai KK :

adalah orang tua/wali*) dari calon peserta didik:

nama :

tempat dan tanggal lahir :

alamat sesuai KK :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

IMPORTANT ANNOUNCEMENT



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM TAHUN SEBELUMNYA)

Setelah siswa melakukan verifikasi berkas di sekolah terdekat, maka siswa dapat menunggu **PIN** terbit dengan estimasi waktu 3 jam. Berikut tampilan saat **PIN** sudah terbit.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Pengambilan PIN

Jalur Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya

Pengambilan PIN Berhasil

PIN Anda:
XXXXXX

Simpan PIN Anda dengan baik.

PIN ini dapat digunakan untuk melakukan pendaftaran:
1. Jalur Afirmasi (Penyandang Disabilitas)

[Lihat Jadwal](#)

Data Pendaftaran	Jalur Pengambilan PIN Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya
Data Peserta	Nomor Induk Siswa Nasional (NISN) 1111111111
	Nama Lengkap



AMBIL PIN LULUSAN LUAR JATIM

SISWA

SPMB JAWA TIMUR 2025



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Pilih jenis "Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya" dengan menekan **"Pilih Jenis Lulusan"**.

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main heading is "Pengambilan PIN" with the subtitle "Pilih jenis lulusan (SMP/MTs/Sederajat)". Below this, there are three cards representing different graduation types:

- Lulusan Jawa Timur Tahun 2025**: Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat di Provinsi Jawa Timur tahun kelulusan 2025. Button: "Pilih Jenis Lulusan".
- Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya**: Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat di Provinsi Jawa Timur dengan tahun kelulusan sebelum 2025. Button: "Pilih Jenis Lulusan".
- Lulusan Luar Jawa Timur**: Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat dari luar Provinsi Jawa Timur. Button: "Pilih Jenis Lulusan".

The "Lulusan Luar Jawa Timur" card and its button are highlighted with a red border in the original image.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Membuat akun baru dengan menekan tombol **"Buat akun"**.

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main heading is "Pengambilan PIN" for "Lulusan Luar Jawa Timur" for the "SPMB Provinsi Jawa Timur 2025".

The registration form includes the following fields:

- Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN): Input field with placeholder "Masukkan NPSN".
- Nomor Induk Siswa Nasional (NISN): Input field with placeholder "Masukkan NISN".
- Tanggal Lahir: Input field with placeholder "hh/bb/yyyy" and a calendar icon.
- Tanggal Terbit KK/Surat Domisili: Input field with placeholder "hh/bb/yyyy" and a calendar icon.

Below the form, there is a link "Belum punya akun? [Buat Akun](#)" and a large green button labeled "Masuk".

An overlay titled "Tata Cara Pengambilan PIN" provides instructions:

Harap membaca panduan dibawah ini sebelum melakukan pengambilan PIN

- 01** Tonton Video Panduan sebelum mengambil PIN, harap menonton video panduan [disini](#)
- 02** Masuk ke situs SPMB Jatim
Masuk menggunakan Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN) sekolah asal, NISN, dan tanggal lahir, dan Tanggal Terbit KK/Surat Domisili.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Membuat akun baru dengan menginputkan NISN, Nama Siswa, Tanggal Lahir, Tempat Lahir, Jenis Kelamin, **Nama Ibu Kandung**, NPSN, Nama Sekolah Asal, serta Provinsi dan Kabupaten/Kota Sekolah Asal. Kemudian Mencentang Captcha dan menekan tombol **"Buat Akun"**.

Buat Akun Pengambilan PIN

Lulusan Luar Jawa Timur

SPMB Provinsi Jawa Timur 2025

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

Masukkan NISN

Nama Siswa

Masukkan nama

Harap mengisi sesuai ijazah menggunakan huruf KAPITAL

Tanggal Lahir

hh/bb/tttt

Tempat Lahir

Masukkan tempat lahir

Jenis Kelamin

Pilih jenis kelamin

Nama Ibu Kandung

Masukkan nama ibu kandung

Masukkan nama dengan huruf KAPITAL tanpa gelar atau sebutan Bu/Ibu

Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN)

Masukkan NPSN sekolah asal

Harap mengisi sesuai ijazah

Nama Sekolah Asal

Masukkan nama sekolah asal

Harap mengisi sesuai ijazah menggunakan huruf KAPITAL

Provinsi Sekolah Asal

Pilih provinsi

Kabupaten/Kota Sekolah Asal

Pilih Kabupaten/Kota

Sudah pernah membuat akun? [Masuk](#)

Buat Akun

Tata Cara Pembuatan

Harap membaca panduan dibawah sebelum melakukan pembuatan

01. Membuat Akun

Untuk siswa lulusan SMP luar Jawa Timur mendaftar dengan mengisi identitas pribadi sesuai formulir yang telah disediakan

02.

Melakukan Pengambilan PIN Setelah pembuatan akun berhasil peserta didik dapat melanjutkan Pengajuan PIN dengan menggunakan akun yang telah diinputkan



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Melakukan pengecekan data-data pada bagian **"Data Peserta"** apabila calon peserta didik sudah melakukan verifikasi rapor sebelumnya.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

1 Data Rapor 2 Data Kartu Keluarga 3 Lokasi Rumah 4 Syarat & Ketentuan 5 Finalisasi

Data Peserta
Berikut data yang akan anda gunakan untuk melakukan pengambilan PIN

Jalur Pengambilan PIN
Lulusan Luar Jawa Timur

NISN
4811903868

Nama Lengkap
Christina Palmer

Tanggal Lahir
19 Februari 2005

Nama Ibu Kandung
SRI SELASIH

Siswa SKS
Bukan Siswa SKS (6 semester)

Status Verifikasi Rapor
Telah diverifikasi

**IMPORTANT
ANNOUNCEMENT**

Ada Penambahan Field,
"NAMA IBU KANDUNG"



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Mengunggah Foto Ijazah/SKL/, dan melakukan pengecekan data-data pada bagian **“Data Nilai Rapor”** apabila calon peserta didik sudah melakukan verifikasi rapor sebelumnya. Untuk jalur lulusan luar jatim, peserta juga wajib mengisi data nilai akreditasi dan sertifikat akreditasi sekolah lulusan.

SPMB Jawa Timur Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾

Data Surat Keterangan Lulus

Foto Ijazah/SKL

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

- Unduh contoh format Surat Keterangan Lulus SMP [di sini](#)

Data Akreditasi Sekolah SMP

Nilai Akreditasi Sekolah

Masukkan nilai akreditasi sekolah

Foto Sertifikat Akreditasi Sekolah

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Anda belum melakukan verifikasi nilai, silakan teliti dan masukkan nilai beserta foto rapor pada form berikut

Apakah Anda siswa SKS? Bukan Siswa SKS (6 semester) Siswa SKS (4 semester)

Data Nilai Rapor
Isikan data nilai rapor semester 1-5 anda, dan sertakan 5 foto rapor per semester.

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	0	0	0	0	0	0	0



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Jika selama periode pengisian rapor sekolah asal belum melakukan verifikasi rapor, maka siswa dapat mengisi nilai rapor secara manual serta mengunggah berkas foto rapor sesuai ketentuan format.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

1 Data Rapor 2 Data Kartu Keluarga 3 Lokasi Rumah 4 Syarat & Ketentuan 5 Finalisasi

Data Peserta
Berikut data yang akan anda gunakan untuk melakukan pengambilan PIN

Jalur Pengambilan PIN
Lulusan Luar Jawa Timur

NISN
4811903868

Nama Lengkap
Christina Palmer

Tanggal Lahir
19 Februari 2005

Nama Ibu Kandung
SRI SELASIH

Siswa SKS
Bukan Siswa SKS (6 semester)

Status Verifikasi Rapor
⚠ Belum diverifikasi



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Jika selama periode pengisian rapor sekolah asal belum melakukan verifikasi rapor, maka siswa dapat mengisi nilai rapor secara manual serta mengunggah berkas foto rapor sesuai ketentuan format.

 **SPMB Jawa Timur** Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Anda belum melakukan verifikasi nilai, silakan teliti dan masukkan nilai beserta foto rapor pada form berikut

Apakah Anda siswa SKS? Bukan Siswa SKS (6 semester) Siswa SKS (4 semester)

Data Nilai Rapor
Isikan data nilai rapor semester 1-5 anda, dan sertakan 5 foto rapor per semester.

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	<input type="text" value="90"/>	<input type="text" value="91"/>	<input type="text" value="92"/>	<input type="text" value="93"/>	<input type="text" value="94"/>	<input type="text" value="95"/>	<input type="text" value="96"/>
2	<input type="text" value="90"/>	<input type="text" value="91"/>	<input type="text" value="92"/>	<input type="text" value="93"/>	<input type="text" value="94"/>	<input type="text" value="95"/>	<input type="text" value="96"/>
3	<input type="text" value="90"/>	<input type="text" value="91"/>	<input type="text" value="92"/>	<input type="text" value="93"/>	<input type="text" value="94"/>	<input type="text" value="95"/>	<input type="text" value="96"/>
4	<input type="text" value="90"/>	<input type="text" value="91"/>	<input type="text" value="92"/>	<input type="text" value="93"/>	<input type="text" value="94"/>	<input type="text" value="95"/>	<input type="text" value="96"/>
5	<input type="text" value="90"/>	<input type="text" value="91"/>	<input type="text" value="92"/>	<input type="text" value="93"/>	<input type="text" value="94"/>	<input type="text" value="95"/>	<input type="text" value="96"/>



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Unggah file rapor dengan menekan kotak **“Upload file”**. Lalu pastikan file rapor diunggah sesuai dengan ketentuan foto dan semesternya. Kemudian tekan tombol **“Selanjutnya”**.

Perhatian,
patuhi Ketentuan
tersebut, atau **berkas**
tidak dapat
diunggah, atau error
tidak terbaca



Berkas Foto Rapor
Silakan unggah foto rapor tiap semester

Ketentuan Foto

- Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png
- Ukuran berkas foto yang diperbolehkan minimal 100kb dan maksimal 400kb
- Jika berkas foto melebihi batas maksimal, anda dapat melakukan kompres foto dengan membaca panduan [di sini](#)

Foto Rapor Semester 1

Klik untuk upload, atau drag file ke sini

1 file lagi

Foto Rapor Semester 2

Klik untuk upload, atau drag file ke sini

1 file lagi

Foto Rapor Semester 3

Klik untuk upload, atau drag file ke sini

1 file lagi

Selanjutnya →



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Pada bagian “**Data Kartu Keluarga**”, calon peserta didik mengisi berkas sesuai dengan kondisi yang dipilih dengan penjelasan yang disediakan sebelum mengisi.

The screenshot displays a five-step progress bar at the top: 1. Data Rapor (completed), 2. Data Kartu Keluarga (current step), 3. Lokasi Rumah, 4. Syarat & Ketentuan, and 5. Finalisasi. Below the progress bar, a light blue box contains the instruction: "Harap memilih opsi yang sesuai dengan kondisi anda. Opsi yang anda pilih akan menentukan jalur pendaftaran yang dapat anda ikuti". Underneath, a section titled "Penjelasan tiap kondisi" provides a list of conditions and their corresponding registration paths:

- KK**
 1. Jalur Afirmasi
 2. Jalur Prestasi Hasil Lomba
 3. Jalur Prestasi Nilai Akademik
 4. Jalur Domisili
 5. Jalur Mutasi Orang Tua/Wali (Pindah Tugas Orang Tua/Wali)
 6. Jalur Mutasi Orang Tua/Wali (Anak Guru/Tenaga Kependidikan)
- Domisili (Pindah Tugas Ortu/Wali)**
 1. Jalur Mutasi Orang Tua/Wali (Pindah Tugas Orang Tua/Wali)
 2. Jalur Mutasi Orang Tua/Wali (Anak Guru/Tenaga Kependidikan)
- Domisili (Bencana Alam/Sosial & Ponpes/Panti)**
 1. Jalur Afirmasi
 2. Jalur Prestasi Hasil Lomba
 3. Jalur Prestasi Nilai Akademik
 4. Jalur Domisili



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Pada kondisi **"KK"** , calon peserta didik mengisi data dan mengunggah file kartu keluarga. Kemudian menekan tombol **"Selanjutnya"**

Kondisi Kartu Keluarga Domisili (Bencana Alam/Sosial) Domisili (Ponpes/Panti)

Status Disabilitas Bukan penyandang disabilitas Penyandang disabilitas

⚠ Tidak dapat mendaftar pada Jalur Afiriasi Penyandang Disabilitas

Data Peserta

NIK Nomor HP

NIK harus diisi Nomor HP harus diisi

Gunakan format 08, contoh: 081234567890

Data Kartu Keluarga
Isilah data sesuai dengan Kartu Keluarga

⚠ Pemilihan Kabupaten/Kota
Kabupaten/Kota yang dipilih akan menjadi tempat penitikan awal lokasi rumah anda

Provinsi Kabupaten/Kota

Provinsi harus dipilih

Kecamatan Desa/Kelurahan

Alamat Rumah sesuai Kartu Keluarga

RT RW

Unggah Kartu Keluarga

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah jpg, jpeg, png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Nomor KK Tanggal Terbit Kartu Keluarga

← Sebelumnya Selanjutnya →



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Pada kondisi “KK” , jika KK kurang dari satu tahun akan ada informasi tambahan mengenai validasi KK.

Nomor KK

Tanggal Terbit Kartu Keluarga

Kartu Keluarga (KK) kurang dari 1 tahun

Berdasarkan Juknis SPMB 2024, dalam hal KK kurang dari 1 (satu) tahun terjadi perubahan data KK yang tidak menyebabkan perpindahan domisili, maka KK tersebut masih dapat digunakan sebagai dasar seleksi. Perubahan data pada KK yang tidak menyebabkan perpindahan domisili yang dimaksud, antara lain:

1. Penambahan anggota keluarga (penambahan anggota ini selain calon peserta didik);
2. Pengurangan anggota keluarga (meninggal dunia, anggota keluarga pindah)
3. Hilang atau rusak.

Jika KK Anda termasuk pada kondisi di atas, maka Anda diharuskan untuk melampirkan berkas berikut saat proses verifikasi pengambilan pin:

1. KK yang lama bagi perubahan data (penambahan atau pengurangan anggota keluarga) atau rusak; atau
2. Surat keterangan kehilangan dari kepolisian apabila KK hilang.

Dalam hal perubahan KK karena perpindahan domisili, maka harus disertai dengan kepindahan domisili seluruh keluarga yang ada pada KK tersebut.

← Sebelumnya

Selanjutnya →



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Jika siswa yang terdampak bencana alam / bencana sosial maka memilih Bencana alam / sosial. Kemudian mengisi data berdasarkan surat domisili serta mengupload surat keterangan bencana alam/ bencana sosial dan surat domisili

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur registration interface. The 'Kondisi' section has 'Domisili (Bencana Alam/Sosial)' selected. The 'Status Disabilitas' section has 'Bukan penyandang disabilitas' selected. The 'Surat Keterangan' section has a file upload area for 'Surat Keputusan BPBD tentang Status Keadaan Bencana'. The 'Data Peserta' section has input fields for 'NIK' and 'Nomor HP'. The 'Data Surat Keterangan Domisili' section includes a warning about district/city selection, dropdown menus for 'Provinsi', 'Kabupaten/Kota', 'Kecamatan', and 'Desa/Kelurahan', an address input field, input fields for 'RT' and 'RW', another file upload area for 'Unggah Surat Keterangan Domisili', and an input field for 'Tanggal Terbit Surat Keterangan Domisili'.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Jika siswa yang bertempat tinggal di asrama pondok pesantren / panti asuhan / panti sosial maka memilih ponpes/panti, kemudian mengisi data berdasarkan surat domisili serta mengupload sk pondok pesantren / panti asuhan / panti sosial dan surat domisili

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Kondisi Kartu Keluarga Domisili (Bencana Alam/Sosial) Domisili (Ponpes/Panti)

Status Disabilitas Bukan penyandang disabilitas Penyandang disabilitas

⚠ Tidak dapat mendaftar pada Jalur Afirmasi Penyandang Disabilitas

Surat Keterangan

Surat Ijin/Keputusan Pendirian Lembaga Pondok Pesantren/Panti dari Instansi yang Berwenang

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah jpg, jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Kartu Keluarga

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah jpg, jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Surat Pertanggungjawaban Mutlak (SPTJM) dari Pimpinan Lembaga

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah jpg, jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Data Peserta

NIK

Nomor HP

Gunakan format 08, contoh: 081234567890

Data Surat Keterangan Domisili

Isilah data sesuai dengan Surat Keterangan Domisili

⚠ Pemilihan Kabupaten/Kota
Kabupaten/Kota yang dipilih akan menjadi tempat penitikan awal lokasi rumah anda

Provinsi Kabupaten/Kota

Kecamatan Desa/Kelurahan

Alamat Rumah sesuai Surat Keterangan Domisili

RT RW

Unggah Surat Keterangan Domisili

Tanggal Terbit Surat Keterangan Domisili

i Surat Keterangan Domisili bagi kondisi Domisili Ponpes/Panti diterbitkan paling singkat pada tanggal 15 Juni 2024

← Sebelumnya

Selanjutnya →



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Jika siswa merupakan penyandang disabilitas maka memilih **“Penyandang Disabilitas”** pada status disabilitas dan mengupload Surat Keterangan Asesmen Awal dan Surat Keterangan Kelompok Difabel dari Kepala Sekolah.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Status Disabilitas

Bukan penyandang disabilitas Penyandang disabilitas

Hanya dapat mendaftar pada Jalur Afirmasi Penyandang Disabilitas

Surat Keterangan Asesmen Awal

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Hasil asesmen awal (asesmen fisik/psikologis, Akademik, Fungsional, Sensorik dan Motorik oleh Psikolog, Psikiater, dan atau Dokter Spesialis dan/atau kartu Penyandang Disabilitas yang dikeluarkan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang sosial)

Surat Keterangan Kelompok Difabel dari Kepala Sekolah

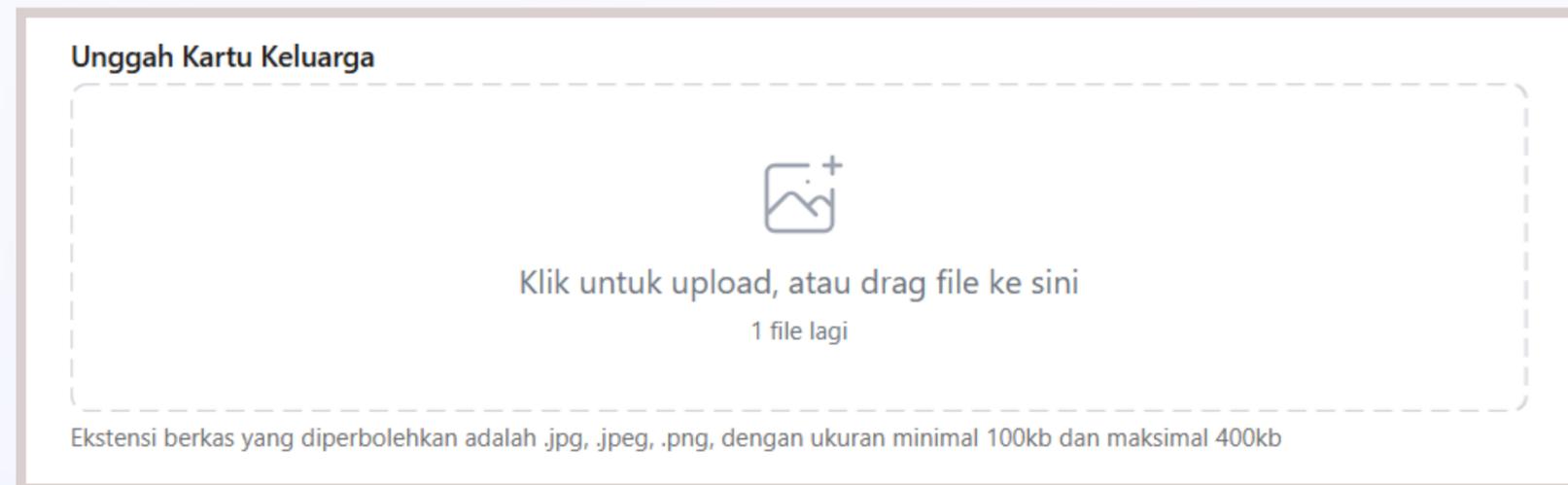
Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Surat keterangan Kepala Sekolah asal yang menerangkan kelompok difabel (netra, rungu, grahita, daksa, laras, down syndrome, autis, slow learning, ganda) calon peserta didik serta telah menyelesaikan pendidikan jenjang SMP atau bentuk lain yang sederajat

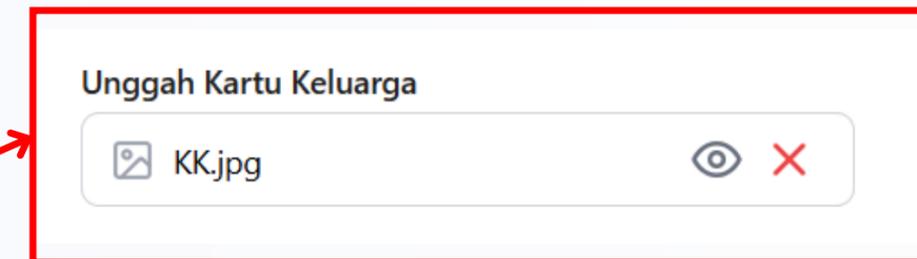


MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Unggah file KK atau SK Domisili dengan drag and drop atau tekan kotak yang tersedia. apabila file berhasil terunggah maka nama file akan terlihat didalam kotak, namun apabila gagal akan muncul notifikasi gagal.



BERHASIL



GAGAL





MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Melakukan penitikan lokasi rumah dengan batasan daerah kelurahan berwarna ungu yang telah diisikan sebelumnya, lalu menekan **"Kunci Titik"**. Namun apabila kurang akurat, bisa menekan tombol **"Gunakan Lokasi GPS"** dan menempatkan titik dengan benar.

Progress bar steps: 1. Data Rapor Ubah, 2. Data Kartu Keluarga Ubah, 3. Lokasi Rumah (active), 4. Syarat & Ketentuan, 5. Finalisasi

Lokasi Rumah
Harap menentukan lokasi rumah berdasarkan alamat pada

Peta - Akademi Angkatan Laut

Info: Lakukan penitikan lokasi rumah dengan menggeser pin (📍) ke lokasi rumah Anda

HASIL PENITIKAN

Latitude	Longitude
-7.23711403	112.70016847

Harap mengunci titik lokasi anda setelah melakukan penitikan

Map labels: Jl. Gresik, Jl. Kalianak Barat, Jl. Margomulyo, Jl. Tj. Sari, Jl. Pacuan Kuda, Jl. Tembok Dukuh, Jl. Dupak, Jl. Demak, Jl. Toi Surabaya - Gempol, Jl. Sukamanunggal, Akademi Angkatan Laut, Keluarga Surabaya, Google

Footer: Pintasan keyboard, Data peta ©2024 Google, Persyaratan, Laporkan kesalahan peta



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Jika titik berada di luar batasan daerah kelurahan berwarna ungu, maka penitikan tidak dapat dilakukan karena berada di luar wilayah yang telah diisikan. Mohon untuk menitik pada daerah yang sesuai.

The screenshot displays the 'Lokasi Rumah' step in a five-step process. The progress bar shows steps 1, 2, and 3 as completed, with step 3 being the current active step. The main content area is titled 'Lokasi Rumah' and includes the instruction 'Harap menentukan lokasi rumah berdasarkan alamat pada'. Below this is a map showing a purple boundary representing the sub-district. A red pin is placed outside this boundary. A message box on the right states: 'Titik lokasi berada di luar batas kelurahan. Geser pin (📍) ke dalam area berwarna ungu (🟡)'. Below the map, there is a 'HASIL PENITIKAN' section with fields for 'Latitude' and 'Longitude', both currently empty. A 'Gunakan Lokasi GPS' button is present. At the bottom, a 'Kunci Titik' button is highlighted with a red box. The bottom of the map shows 'Keluarga Surabaya' and 'Google' logos, along with copyright information for 2024.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Membaca dan memahami syarat dan ketentuan yang tercantum kemudian melakukan persetujuan.

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. Below the navigation bar is a progress indicator with five steps: Data Rapor, Data Kartu Keluarga, Lokasi Rumah, Syarat & Ketentuan (highlighted with a green circle and the number 4), and Finalisasi. The main content area is titled 'Syarat dan Ketentuan' and contains the following text:

Syarat dan Ketentuan
Harap membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan SPMB Jawa Timur 2025 dengan seksama.

Dengan sungguh-sungguh menyatakan bahwa saya:

1. Tidak sedang terlibat dalam tindak pidana dan/atau penyalahgunaan narkoba.
2. Tidak bertato dan/atau tidak bertindik bagi calon peserta didik baru laki-laki dan tidak bertindik bukan pada tempatnya bagi calon peserta didik baru wanita.
3. Seluruh pernyataan data dan informasi beserta seluruh dokumen yang saya lampirkan dalam berkas Pengambilan PIN Penerimaan Peserta Didik Baru SMAN dan SMKN 2025 Provinsi Jawa Timur adalah benar.
4. Apabila diperlukan, saya bersedia memberikan informasi lebih lanjut untuk melengkapi dokumen pendaftaran ini.
5. Dapat menyertakan berkas-berkas fisik berikut pada proses verifikasi pengambilan pin oleh operator:
 - Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab.

Apabila dikemudian hari atau sewaktu-waktu ditemukan/terbukti bahwa **pernyataan tersebut ternyata tidak benar dan tidak sesuai dengan kondisi faktual, dan bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan** maka saya bertanggungjawab untuk diproses sesuai dengan aturan hukum yang berlaku dan jika diterima sebagai Calon Peserta Didik Baru, dicabut haknya sebagai peserta didik baru.

Saya menyetujui syarat dan ketentuan di atas

At the bottom of the page, there are two buttons: '← Sebelumnya' and 'Selanjutnya →'. The 'Selanjutnya →' button is highlighted with a red border.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Mengecek Kembali ringkasan data yang telah dilakukan diisikan dan diunggah.

SPMB Jawa Timur Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

✓ Data Rapor Ubah ✓ Data Kartu Keluarga Ubah ✓ Lokasi Rumah Ubah ✓ Syarat & Ketentuan Ubah 5 Finalisasi

Data Pendaftaran Jalur Pengambilan PIN
Lulusan Luar Jawa Timur

Data Peserta Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)
4811903868
Nama Lengkap
Christina Palmer
Tanggal Lahir
19 Februari 2005
Nama Ibu Kandung
SRI SELASIH

Data Surat Keterangan Lulus Foto Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9)
KK.jpg

Data Sekolah SMP Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN)
35493012
Nama Sekolah
Nilai Akreditasi Sekolah
100
Foto Sertifikat Akreditasi Sekolah
KK.jpg

Data Nilai Rapor

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	94	95	90	91	92	96	93
2	94	95	90	91	92	96	93
3	94	95	90	91	92	96	93
4	94	95	90	91	92	96	93
5	94	95	90	91	92	96	93



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Apabila seluruh data yang diisikan sudah benar, maka tekan tombol **“Simpan Permanen”**

Data Kartu Keluarga / Domisili	Kondisi Kartu Keluarga
Nomor Induk Kependudukan (NIK) 1234567812345678	Nomor HP 088855554444
Provinsi JAWA TIMUR	Kabupaten/Kota KOTA SURABAYA
Kecamatan ASEMROWO	Desa/Kelurahan Asem Rowo
Alamat Rumah asemrowo	
RT 1	RW 13
Nomor KK 1234567812345678	Tanggal Terbit 25 Februari 2021
Status Disabilitas	Status Disabilitas Bukan penyandang disabilitas
<p> Tidak dapat mendaftar pada Jalur Afirmasi Penyandang Disabilitas</p>	
Berkas	Kartu Keluarga
	<input type="text" value="KK.jpg"/>

Lokasi Rumah

Titik telah dikunci
Kembali ke step 'Lokasi Rumah' untuk mengubah

HASIL PENITIKAN

Latitude: -7.25044500 Longitude: 112.76884500

Pastikan Anda dapat melampirkan berkas-berkas berikut saat proses verifikasi pin oleh operator yang dilakukan secara luring:

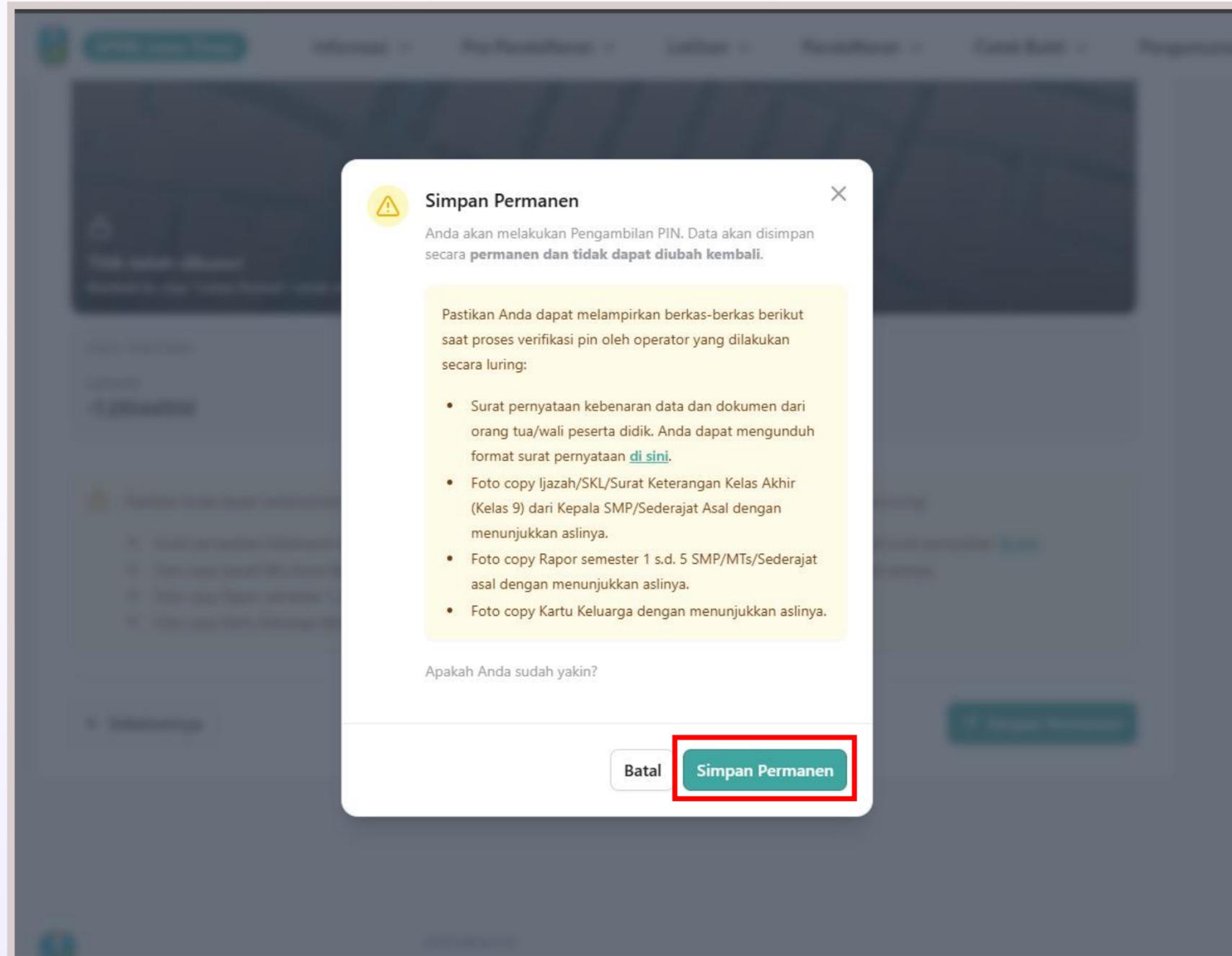
- Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
- Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya.
- Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
- Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.

[← Sebelumnya](#) [Simpan Permanen](#)



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Melakukan konfirmasi jalur dan data-data yang sebelumnya sudah diisi. Apabila sudah yakin bisa memilih tombol **"Simpan Permanen"**, apabila ingin merubah data bisa memilih **"Batal"**.





MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Data yang diinputkan telah terkirim. Tekan menu **“Petunjuk Proses Verifikasi”** dan mohon untuk menyiapkan berkas-berkas yang dibutuhkan dan mendatangi SMA/SMK terdekat untuk melakukan verifikasi secara offline.

Perhatian, format surat dapat diunduh dengan menekan menu **“di sini”**

Proses Verifikasi PIN

Proses Verifikasi PIN dilaksanakan pada tanggal
 🗓️ 28 Mei 2024, 08:00:00 s.d. 🗓️ 20 Juni 2024, 16:00:00
 Silakan membaca dan mengikuti prosedur verifikasi pin di bawah.

[↓ Petunjuk Proses Verifikasi](#)

Prosedur Proses Verifikasi

- Siapkan berkas-berkas fisik berikut saat proses verifikasi:
 - Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Surat pernyataan siswa lulusan sebelum tahun 2025. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.
- Silakan datang ke salah satu SMAN/SMKN berikut untuk melakukan proses verifikasi dengan membawa berkas yang diperlukan.
 - SMK NEGERI 2 SURABAYA
 - SMK NEGERI 7 SURABAYA
 - SMK NEGERI 4 SURABAYA
 - SMK NEGERI 13 SURABAYA
 - SMA NEGERI 21 SURABAYA
- Lakukan proses verifikasi data pengambilan pin bersama operator yang bertugas.
- Yang berhak untuk datang ke sekolah dan mendampingi proses verifikasi adalah calon peserta didik baru yang bersangkutan atau anggota keluarga dalam KK

- Siapkan berkas-berkas fisik berikut saat proses verifikasi:
 - Surat pernyataan kebenaran data dan dokumen dari orang tua/wali peserta didik. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Surat pernyataan siswa lulusan sebelum tahun 2025. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 - Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (Kelas 9) dari Kepala SMP/Sederajat Asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

nama :

NIK :

tempat dan tanggal lahir :

alamat sesuai KK :

adalah orang tua/wali*) dari calon peserta didik:

nama :

tempat dan tanggal lahir :

alamat sesuai KK :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

IMPORTANT ANNOUNCEMENT



MENU AMBIL PIN (LULUSAN LUAR JATIM)

Setelah siswa melakukan verifikasi berkas di sekolah terdekat, maka siswa dapat menunggu **PIN** terbit dengan estimasi waktu 3 jam. Berikut tampilan saat **PIN** sudah terbit.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Pengambilan PIN

Jalur Lulusan Luar Jawa Timur

Pengambilan PIN Berhasil

PIN Anda:
XXXXXX

Simpan PIN Anda dengan baik.

PIN ini dapat digunakan untuk melakukan pendaftaran:
1. Jalur Afirmasi (Penyandang Disabilitas)

[Lihat Jadwal](#)

Data Pendaftaran	Jalur Pengambilan PIN Lulusan Luar Jawa Timur
Data Peserta	Nomor Induk Siswa Nasional (NISN) 1111111111 Nama Lengkap



TAHAP 1

PENDAFTARAN AFIRMASI SMA/MK

SPMB TAHAP I: JALUR AFIRMASI, JALUR MUTASI ORANG TUA/WALI, DAN JALUR PRESTASI HASIL LOMBA SMA/SMK				
NO	KEGIATAN	TANGGAL	WAKTU	TEMPAT/ KET.
1	Pendaftaran	16 – 17 Juni 2025	00.01 – 21.00 WIB	Online
2	Penutupan	17 Juni 2025	21.00 WIB	Online
3	Verifikasi dan Validasi oleh SMA/SMK	17 – 19 Juni 2025	<u>s.d</u> 16.00 WIB	Online/Offline
4	Pengumuman	20 Juni 2025	08.00 WIB	Online
5	Cetak Bukti Penerimaan oleh Calon Murid Baru	20 Juni 2025	08.00 – 23.59 WIB	Online
6	Daftar Ulang di SMA/SMK Tujuan	20 – 21 Juni 2025	09.00 – 16.00 WIB	SMA/SMK yang <u>dituju</u>

SISWA



MENU PENDAFTARAN AFIRMASI

Pilih sub menu **"Jalur Afirmasi"** pada menu **"Pendaftaran"**

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. The navigation bar at the top includes the following items: **SPMB Jawa Timur**, **Informasi** (with a dropdown arrow), **Pra-Pendaftaran** (with a dropdown arrow), **Latihan** (with a dropdown arrow), **Pendaftaran** (with an up arrow and highlighted by a red box), **Cetak Bukti** (with a dropdown arrow), and **Pengumuman** (with a dropdown arrow). A dropdown menu is open under 'Pendaftaran', listing several options: **Jalur Afirmasi** (highlighted by a red box), **Jalur Mutasi Orang Tua/Wali**, **Jalur Prestasi Hasil Lomba**, **Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA**, **Jalur Domisili** (with a right arrow), and **Jalur Nilai Prestasi Akademik SMK**. The main content area features a large heading: **Selamat datang di Portal Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) Provinsi Jawa Timur 2025**. Below this heading are two buttons: **Baca Panduan** and **Baca Pengumuman**. A central image shows a woman in a dark blue uniform holding a framed certificate. To the right of the image is a 'Tentang Situs' (About Site) section with a globe icon and the text: **Layanan sistem informasi SPMB Online jenjang sekolah SMAN dan SMKN di wilayah Provinsi Jawa Timur**.



MENU PENDAFTARAN AFIRMASI

Login dengan menginputkan NISN dan PIN. Kemudian pilih jalur pendaftaran **“Keluarga Tidak Mampu”** atau **“Anak buruh”** atau **“Penyandang Disabilitas”**. Calon peserta didik mencentang captcha dan menekan tombol **“Login”**

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. Below the navigation bar, there is a link to 'Kembali'. The main content area is titled 'Pendaftaran Jalur Afirmasi' and contains a registration form with the following fields:

- Nomor Induk Siswa Nasional (NISN): Masukkan NISN
- PIN Peserta: Masukkan PIN Peserta
- Tanggal Penerbitan KK/SKD: hh/bb/tttt
- Jalur Pendaftaran: Pilih Jalur Pendaftaran

At the bottom of the form is a green button labeled 'Masuk'. To the right of the form, there is a section titled 'Tata Cara Pendaftaran Jalur Afirmasi' which includes a video guide. The video guide text reads: 'Harap membaca panduan dibawah ini sebelum melakukan Pendaftaran Jalur Afirmasi'. Below this, there is a video player with a title 'Tonton Video Panduan' and a subtitle '01 sebelum mendaftar, harap menonton video panduan [disini](#)'.



MENU PENDAFTARAN AFIRMASI

Pada segmen "**Data Peserta**", calon peserta didik bisa melakukan pengecekan data yang tertera di layar. Lalu memilih opsi "**Selanjutnya**" untuk melanjutkan.

SPMB Jawa Timur | Informasi | Pra-Pendaftaran | Latihan | Pendaftaran | Cetak Bukti | Pengumuman

Pendaftaran SPMB

Jalur Prestasi Nilai Akademik SMA

1 Data Peserta | 2 Pemilihan Sekolah | 3 Syarat & Ketentuan | 4 Finalisasi

Data Peserta
Berikut data yang akan anda gunakan untuk melakukan Pendaftaran SPMB Jalur Prestasi Nilai Akademik SMA

Jalur Pendaftaran
Prestasi Nilai Akademik SMA

NISN
1234567890

Nama Lengkap
Muhammad Anton

Tanggal Lahir
06 Maret 2008

Nama Ibu Kandung
Suhartini

Data Domisili
Berikut data domisili Anda yang digunakan untuk pendaftaran. Klik [di sini](#) untuk memeriksa wilayah zona berdasarkan domisili.

Kabupaten/Kota
KOTA SURABAYA

Kecamatan
ASEMROWO

Desa/Kelurahan
Asem Rowo

SPMB Jawa Timur | Informasi | Pra-Pendaftaran | Latihan | Pendaftaran | Cetak Bukti | Pengumuman

Data Nilai Rapor

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	1	49	56	7	83	39	75
2	38	76	8	96	94	4	10
3	33	92	55	10	85	42	51
4	4	8	98	83	60	99	87
5	3	44	97	15	86	49	33

Data Nilai Peserta

Nilai Rata-rata Rapor
50.57

Nilai Akreditasi Sekolah
94

Nilai Indeks Sekolah
88.84

Nilai Prestasi Gabungan (Nilai Akhir)
70.74

[Selanjutnya →](#)



MENU PENDAFTARAN AFIRMASI

Pada segmen **“Pemilihan sekolah”**, Jika calon peserta didik ingin mendaftar jenjang SMA, maka pilih opsi **“SMA”** dan memilih sekolah yang dituju kemudian pilih tombol **“Selanjutnya”** jika ingin melanjutkan.

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur registration portal. The main heading is "Pendaftaran SPMB" with the subtitle "Jalur Afirmasi - Keluarga Tidak Mampu". The navigation menu includes "Informasi", "Pra-Pendaftaran", "Latihan", "Pendaftaran", "Cetak Bukti", and "Pengumuman". A progress bar at the top indicates five steps: 1. Data Peserta (completed), 2. Pemilihan Sekolah (current step), 3. Unggah Berkas, 4. Syarat & Ketentuan, and 5. Finalisasi.

The "Pemilihan Sekolah" section contains the following elements:

- Pilihan Sekolah**: Instruction to "Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan".
- SMA Pilihan**: Two radio button options, "SMA" (selected) and "SMK".
- Pilihan Sekolah**: A dropdown menu showing "SMA NEGERI 1 SURABAYA" with a close button (X) and a dropdown arrow (v).
- Navigation**: "← Sebelumnya" button on the left and "Selanjutnya →" button on the right.



MENU PENDAFTARAN AFIRMASI

apabila ingin mendaftar jenjang SMK, maka pilih opsi **"SMK"** lalu memilih kota/kab, pilihan sekolah, dan prodi/jurusan yang dituju. Jika sudah terisi, maka pilih tombol **"Selanjutnya"** untuk melanjutkan.

The screenshot displays a registration form with a progress bar at the top. The progress bar has five steps: 1. Data Peserta (checked), 2. Pemilihan Sekolah (active), 3. Unggah Berkas, 4. Syarat & Ketentuan, and 5. Finalisasi.

The main content area is titled "Pilihan Sekolah" and includes the instruction: "Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan".

Under the heading "SMK Pilihan", there are two radio buttons: "SMA" and "SMK". The "SMK" button is selected and highlighted with a red box.

Below the radio buttons, there are three dropdown menus, all of which are highlighted with a red box:

- Kabupaten/Kota: KOTA SURABAYA
- Pilihan Sekolah: Pilih sekolah
- Pilihan Konsentrasi Keahlian: Pilih konsentrasi keahlian

At the bottom of the form, there are two navigation buttons: "← Sebelumnya" and "Selanjutnya →". The "Selanjutnya" button is highlighted with a red box.



MENU PENDAFTARAN AFIRMASI

Untuk jalur afirmasi umum maka mengunggah bukti berupa **KIP/KKS/PKH** atau **Bukti Keikutsertaan** lainnya.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Pendaftaran SPMB

Jalur Afirmasi - Keluarga Tidak Mampu

1 Data Peserta Ubah 2 Pemilihan Sekolah Ubah 3 Unggah Berkas 4 Syarat & Ketentuan 5 Finalisasi

Berkas Keterangan Tidak Mampu
Masukkan berkas sesuai dengan ketentuan

Ketentuan Foto

- Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png
- Ukuran berkas foto yang diperbolehkan minimal 100kb dan maksimal 400kb
- Jika berkas foto melebihi batas maksimal, anda dapat melakukan kompres foto dengan membaca panduan [di sini](#)

Data keluarga ekonomi tidak mampu tidak boleh menggunakan data Kartu Indonesia Sehat (KIS) dan Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)

Foto Bukti KIP, PKH, atau Bukti Keikutsertaan Lainnya

Foto.jpg

← Sebelumnya

Selanjutnya →



MENU PENDAFTARAN AFIRMASI

Untuk jalur afirmasi anak buruh maka mengunggah bukti berupa kartu keanggotaan asosiasi buruh serta **KIP/KKS/PKH** atau **Bukti Keikutsertaan** lainnya.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Jalur Afirmasi - Anak Buruh

1 Data Peserta Ubah 2 Pemilihan Sekolah Ubah 3 Unggah Berkas 4 Syarat & Ketentuan 5 Finalisasi

Berkas Keterangan Anak Buruh
Masukkan berkas sesuai dengan ketentuan

Ketentuan Foto

- Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png
- Ukuran berkas foto yang diperbolehkan minimal 100kb dan maksimal 400kb
- Jika berkas foto melebihi batas maksimal, anda dapat melakukan kompres foto dengan membaca panduan [di sini](#)

Data keluarga ekonomi tidak mampu tidak boleh menggunakan data Kartu Indonesia Sehat (KIS) dan Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)

Foto Bukti KIP, PKH, atau Bukti Keikutsertaan Lainnya

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Bukti keikutsertaan dalam program keluarga tidak mampu dari pemerintah pusat atau daerah berupa Kartu Indonesia Pintar (KIP), Kartu Keluarga Sejahtera (KKS), Program Keluarga Harapan (PKH), Bantuan Sosial Tunai (BST), Kartu Bantuan Pangan Non Tunai (KBPN), dan/atau Program bantuan Pemerintah Daerah lainnya sebagai bukti keikutsertaan program penanganan keluarga tidak mampu dari Pemerintah Pusat atau Pemerintah Daerah

Surat/Kartu Keanggotaan Asosiasi Buruh Orang Tua/Wali

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

← Sebelumnya

Selanjutnya →



MENU PENDAFTARAN AFIRMASI

Untuk jalur afirmasi penyandang disabilitas maka mengunggah bukti berupa kartu hasil asesmen.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Pendaftaran SPMB

Jalur Afirmasi - Penyandang Disabilitas

1 Data Peserta Ubah ✓ 2 Pemilihan Sekolah Ubah ✓ 3 Unggah Berkas 4 Syarat & Ketentuan 5 Finalisasi

Berkas Keterangan Disabilitas

Masukkan berkas sesuai dengan ketentuan

⚠ Ketentuan Foto

- Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png
- Ukuran berkas foto yang diperbolehkan minimal 100kb dan maksimal 400kb
- Jika berkas foto melebihi batas maksimal, anda dapat melakukan kompres foto dengan membaca panduan [di sini](#)

Surat Keterangan Asesmen Awal

📎 Surat Keterangan Asesmen Awal 👁 ✕

Surat Keterangan Kelompok Difabel dari Kepala Sekolah

📎 Surat Keterangan Kelompok Difabel dari Kepala Sekolah 👁 ✕

← Sebelumnya

Selanjutnya →



MENU PENDAFTARAN AFIRMASI

Calon peserta didik melakukan persetujuan terhadap Syarat dan Ketentuan. Jika sudah maka tekan tombol **"Selanjutnya"**. Jika ingin kembali pada proses sebelumnya maka tekan tombol **"Sebelumnya"**.

The screenshot displays the 'Pendaftaran SPMB' (SPMB Registration) page for 'Anak Buruh' (Child Laborer). The navigation bar includes 'SPMB Jawa Timur' and menu items: 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. The main heading is 'Pendaftaran SPMB' with the subtitle 'Jalur Afirmasi - Anak Buruh'. A progress bar shows five steps: 'Data Peserta', 'Pemilihan Sekolah', 'Unggah Berkas', 'Syarat & Ketentuan' (current step), and 'Finalisasi'. Below the progress bar, the 'Syarat dan Ketentuan' (Terms and Conditions) section is visible, starting with 'Harap membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan SPMB Jawa Timur 2025 dengan seksama.' (Please read and agree to the terms and conditions of SPMB Jawa Timur 2025 carefully.) It includes a statement of agreement and two numbered points: 1. 'Seluruh pernyataan data dan informasi beserta seluruh dokumen yang saya lampirkan dalam berkas Pendaftaran Penerimaan Peserta Didik Baru SMAN dan SMKN 2025 Provinsi Jawa Timur adalah benar.' (All statements of data and information along with all documents I attach in the application file for the 2025 New Student Admission of SMAN and SMKN in the Province of Jawa Timur are true.) 2. 'Apabila diperlukan, saya bersedia memberikan informasi lebih lanjut untuk melengkapi dokumen pendaftaran ini.' (If needed, I am willing to provide further information to complete this application document.) A disclaimer follows: 'Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Apabila dikemudian hari atau sewaktu-waktu ditemukan/terbukti bahwa pernyataan tersebut ternyata tidak benar dan tidak sesuai dengan kondisi faktual, dan bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan maka saya bertanggungjawab untuk diproses sesuai dengan aturan hukum yang berlaku dan jika diterima sebagai Calon Peserta Didik Baru, dicabut haknya sebagai peserta didik baru.' (This statement is made truthfully and with full responsibility. If at a later date or at any time it is found/proven that the statement is not true and does not match the actual conditions, and that the data/documents I provide are not true and/or contain falsification, then I am responsible for being processed according to the applicable laws and regulations, and if accepted as a New Student Candidate, my rights as a student will be revoked.) At the bottom, there is a checkbox labeled 'Saya menyetujui syarat dan ketentuan di atas' (I agree to the terms and conditions above), which is highlighted with a red box. Below the checkbox are two buttons: '← Sebelumnya' (Previous) and 'Selanjutnya →' (Next), with the 'Selanjutnya' button also highlighted with a red box.



MENU PENDAFTARAN AFIRMASI

Melakukan pengecekan data yang telah diisikan sebelumnya. Jika yakin maka pilih tombol **“Simpan Permanen”**, jika ingin kembali tekan **“Sebelumnya”**.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

1 Data Peserta Ubah 2 Pemilihan Sekolah Ubah 3 Unggah Berkas Ubah 4 Syarat & Ketentuan Ubah 5 Finalisasi

Data Peserta

Jalur Pendaftaran
Anak Buruh

NISN
1234567890

Nama Lengkap
Muhammad Anton

Tanggal Lahir
06 Maret 2008

Nama Ibu Kandung
Suhartini

Data Domisili
Berikut data domisili Anda yang digunakan untuk pendaftaran. Klik [di sini](#) untuk memeriksa wilayah zona berdasarkan domisili.

Kabupaten/Kota
KOTA SURABAYA

Kecamatan
ASEMROWO

Desa/Kelurahan
Asem Rowo

Data Sekolah SMP

NPSN
20532613

Nama Sekolah
SMP NEGERI 1 SURABAYA

Pilihan Sekolah
Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan

SMA Pilihan

Nama Sekolah
SMA NEGERI 1 SURABAYA

Kota/Kabupaten
KOTA SURABAYA

Berkas

Foto Bukti KIP, PKH, atau Bukti Keikutsertaan Lainnya
Foto.jpg

Surat/Kartu Keanggotaan Asosiasi Buruh Orang Tua/Wali
Foto.jpg

← Sebelumnya

Simpan Permanen



MENU PENDAFTARAN AFIRMASI

Apabila sudah yakin dengan data-data yang sudah terisi, maka selanjutnya memilih opsi **"Yakin"**, namun jika masih ada kesalahan pada data, maka bisa memilih opsi **"Batal"**.

The screenshot shows a confirmation dialog box titled "Simpan Permanen" (Save Permanently). The dialog contains the following text: "Anda akan melakukan Pendaftaran Jalur Afirmasi. Data akan disimpan secara **permanen dan tidak dapat diubah kembali**. Berikut sekolah yang Anda pilih:" (You will perform Affirmation Lane Registration. Data will be saved **permanently and cannot be changed again**. Here are the schools you selected:). Below this text, there are two input fields: "Nama Sekolah" (School Name) with the value "SMA NEGERI 1 SURABAYA" and "Kota/Kabupaten" (City/Regency) with the value "KOTA SURABAYA". At the bottom of the dialog, there is a question "Apakah Anda sudah yakin?" (Are you sure?). Two buttons are visible at the bottom right: "Batal" (Cancel) and "Yakin" (Yes). Both buttons are highlighted with a red border.



MENU PENDAFTARAN AFIRMASI

Pendaftaran telah selesai dan calon peserta didik dapat mencetak bukti pendaftaran dengan menekan tombol **"Cetak Bukti"**.

Pendaftaran

Jalur Afirmasi - Keluarga Ekonomi Tidak Mampu

Pendaftaran Selesai

Anda telah melakukan pendaftaran pada Jalur Afirmasi SMA/SMK SPMB Jawa Timur 2025

Pengumuman Hasil : 14 Juni 2024, 02:00:00 WIB

Anda dapat melakukan pencetakan bukti pendaftaran dengan mengklik tombol Cetak Bukti berikut

 **Cetak Bukti**





TAHAP 1

PENDAFTARAN MUTASI ORTU SMA/MK

SPMB TAHAP I: JALUR AFIRMASI, JALUR MUTASI ORANG TUA/WALI, DAN JALUR PRESTASI HASIL LOMBA SMA/SMK				
NO	KEGIATAN	TANGGAL	WAKTU	TEMPAT/ KET.
1	Pendaftaran	16 – 17 Juni 2025	00.01 – 21.00 WIB	Online
2	Penutupan	17 Juni 2025	21.00 WIB	Online
3	Verifikasi dan Validasi oleh SMA/SMK	17 – 19 Juni 2025	<u>s.d</u> 16.00 WIB	Online/Offline
4	Pengumuman	20 Juni 2025	08.00 WIB	Online
5	Cetak Bukti Penerimaan oleh Calon Murid Baru	20 Juni 2025	08.00 – 23.59 WIB	Online
6	Daftar Ulang di SMA/SMK Tujuan	20 – 21 Juni 2025	09.00 – 16.00 WIB	SMA/SMK yang <u>dituju</u>

SPMB
SISWA



MENU PENDAFTARAN MUTASI

Pilih sub menu **“Jalur Mutasi Orang Tua”** pada menu **“Pendaftaran”**

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. The top navigation bar includes the following items: **SPMB Jawa Timur**, **Informasi**, **Pra-Pendaftaran**, **Latihan**, **Pendaftaran** (highlighted with a red box), **Cetak Bukti**, and **Pengumuman**. A dropdown menu is open under **Pendaftaran**, listing the following options: **Jalur Afirmasi**, **Jalur Mutasi Orang Tua/Wali** (highlighted with a red box), **Jalur Prestasi Hasil Lomba**, **Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA**, **Jalur Domisili**, and **Jalur Nilai Prestasi Akademik SMK**. The main content area features a welcome message: "Selamat datang di **Portal Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB)** Provinsi Jawa Timur 2025". Below this are two buttons: **Baca Panduan** and **Baca Pengumuman**. A central image shows a woman in a dark blue uniform holding a framed certificate, with the text "Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur" overlaid. A "Tentang Situs" (About Site) box is also visible, containing the text: "Layanan sistem informasi SPMB Online jenjang sekolah SMAN dan SMKN di wilayah Provinsi Jawa Timur".



MENU PENDAFTARAN MUTASI

Login dengan menginputkan NISN, PIN, dan jalur pendaftaran sesuai dengan yang tersedia. Lalu calon peserta didik mencentang captcha dan menekan tombol **"Masuk"**.

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. Below the navigation bar, there is a link to '< Kembali'. The main content area is titled 'Pendaftaran Jalur Perpindahan Tugas Orang Tua/Wali'. It contains several input fields: 'Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)' with a placeholder 'Masukkan NISN', 'PIN Peserta' with a placeholder 'Masukkan PIN Peserta' and an eye icon, and 'Tanggal Penerbitan KK/SKD' with a placeholder 'hh/bb/tttt' and a calendar icon. Below these fields is a dropdown menu for 'Jalur Pendaftaran' with the option 'Pilih Jalur Pendaftaran Perpindahan Tugas Orang Tua/Wali'. A large green button labeled 'Masuk' is positioned at the bottom of the form. To the right of the form, there is a section titled 'Tata Cara Pendaftaran Jalur Perpindahan Tugas Orang Tua/Wali' which includes instructions to read the guidelines and watch a video guide. The video guide section lists two steps: '01 Tonton Video Panduan sebelum mendaftar, harap menonton video panduan [disini](#)' and '02 Masuk ke situs SPMB Jatim. Masuk menggunakan Nomor Induk Siswa Nasional (NISN), dan PIN peserta.' Below this, there is a section for 'Pemilihan Sekolah SMA & SMK'.



MENU PENDAFTARAN MUTASI

Pada segmen **"Data Peserta"**, calon peserta didik bisa melakukan pengecekan data yang tertera di layar. Lalu memilih opsi **"Selanjutnya"** untuk melanjutkan.

The screenshot shows the 'Pendaftaran SPMB' page for 'Jalur Perpindahan Tugas Orang Tua/Wali - Pindah Tugas Orang Tua/Wali'. A progress bar at the top indicates five steps: 1. Data Peserta (highlighted), 2. Pemilihan Sekolah, 3. Unggah Berkas, 4. Syarat & Ketentuan, and 5. Finalisasi. The 'Data Peserta' section contains the following information:

Jalur Pendaftaran	Pindah Tugas Orang Tua/Wali
NISN	1234567890
Nama Lengkap	Muhammad Anton
Tanggal Lahir	06 Maret 2008
Nama Ibu Kandung	Suhartini
Nama Ibu Kandung	SRI SELASIH

The screenshot shows the 'Data Domisili' and 'Data Sekolah SMP' sections. The 'Data Domisili' section includes the following information:

Kabupaten/Kota	KOTA SURABAYA
Kecamatan	ASEMROWO
Desa/Kelurahan	Asem Rowo

The 'Data Sekolah SMP' section includes the following information:

NPSN	20532613
Nama Sekolah	SMP NEGERI 1 SURABAYA

A red box highlights the 'Selanjutnya →' button at the bottom right of the page.



MENU PENDAFTARAN MUTASI

Pada segmen **“Pemilihan sekolah”**, Jika calon peserta didik ingin mendaftar jenjang SMA, maka pilih opsi **“SMA”** dan memilih sekolah yang dituju. Kemudian pilih tombol **“Selanjutnya”** jika ingin melanjutkan.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Pendaftaran SPMB

Jalur Mutasi Orang Tua/Wali - Mutasi Orang Tua/Wali

1 Data Peserta 2 **Pemilihan Sekolah** 3 Unggah Berkas 4 Syarat & Ketentuan 5 Finalisasi

Pilihan Sekolah
Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan

SMA Pilihan

SMA SMK

Pilihan Sekolah

SMA NEGERI 1 SURABAYA

← Sebelumnya Selanjutnya →



MENU PENDAFTARAN MUTASI

apabila ingin mendaftar jenjang SMK, maka pilih opsi **"SMK"** lalu memilih kota/kab, pilihan sekolah, dan prodi/jurusan yang dituju. Jika sudah terisi, maka pilih tombol **"Selanjutnya"** untuk melanjutkan.

The screenshot displays the 'Pendaftaran SPMB' (SPMB Registration) page for 'Jalur Mutasi Orang Tua/Wali - Mutasi Orang Tua/Wali'. The page features a navigation menu at the top with options: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. A progress bar indicates the current step is 'Pemilihan Sekolah' (School Selection), which is highlighted with a green circle and the number 2. The other steps are 'Data Peserta' (1), 'Unggah Berkas' (3), 'Syarat & Ketentuan' (4), and 'Finalisasi' (5). Below the progress bar, the 'Pemilihan Sekolah' section includes instructions: 'Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan'. The 'SMK Pilihan' (SMK Selection) section contains two radio buttons: 'SMA' and 'SMK'. The 'SMK' option is selected and highlighted with a red box. Below this, there are three dropdown menus: 'Kabupaten/Kota' (set to KOTA SURABAYA), 'Pilihan Sekolah' (set to Pilih sekolah), and 'Pilihan Konsentrasi Keahlian' (set to Pilih konsentrasi keahlian). At the bottom of the page, there are two buttons: '← Sebelumnya' (Previous) and 'Selanjutnya →' (Next), with the 'Selanjutnya' button highlighted by a red box.



MENU PENDAFTARAN MUTASI

Pada segmen “Unggah Berkas”, siswa mengunggah bukti surat penugasan pada tempat yang disediakan. **Lokasi penugasan harus sesuai dengan lokasi surat Keterangan Pindah Domisili.**

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur registration interface. At the top, there is a navigation menu with options: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main heading is "Pendaftaran SPMB" with the subtitle "Jalur Mutasi Orang Tua/Wali - Mutasi Orang Tua/Wali". A progress bar indicates the current step is "Unggah Berkas" (step 3), with previous steps "Data Peserta" and "Pemilihan Sekolah" completed, and subsequent steps "Syarat & Ketentuan" and "Finalisasi" pending. Below the progress bar, the "SK Mutasi" section is visible, with a sub-heading "SK Mutasi Orang Tua/Wali". A yellow box contains "Ketentuan Foto" (Photo Requirements):

- Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png
- Ukuran berkas foto yang diperbolehkan minimal 100kb dan maksimal 400kb
- Jika berkas foto melebihi batas maksimal, anda dapat melakukan kompres foto dengan membaca panduan [di sini](#)

The main upload area is a dashed box with a plus icon and the text "Klik untuk upload, atau drag file ke sini" and "1 file lagi". Below this, it says "SK mutasi orang tua/wali yang diterbitkan oleh instansi, lembaga, kantor, atau perusahaan yang mempekerjakan." A "Selanjutnya →" button is highlighted with a red box at the bottom right of the page.

This screenshot shows a close-up of the file upload confirmation area. The progress bar at the top shows step 3 "Unggah Berkas" as the active step, with step 4 "Syarat & Ketentuan" and step 5 "Finalisasi" following. The main heading is "SK Mutasi Orang Tua/Wali". Below it, a file named "Foto.jpg" is listed with a thumbnail icon, an eye icon, and a red 'X' icon. A "Selanjutnya →" button is highlighted with a red box at the bottom right of the page.



MENU PENDAFTARAN MUTASI

Calon peserta didik melakukan persetujuan terhadap Syarat dan Ketentuan. Jika sudah maka tekan tombol **“Selanjutnya”**. Jika ingin kembali pada proses sebelumnya maka tekan tombol **“Sebelumnya”**.

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur registration portal. At the top, there is a navigation menu with the following items: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main heading is "Pendaftaran SPMB" with the subtitle "Jalur Mutasi Orang Tua/Wali - Mutasi Orang Tua/Wali".

A progress bar indicates the current step: 1. Data Peserta (checked), 2. Pemilihan Sekolah (checked), 3. Unggah Berkas (checked), 4. Syarat & Ketentuan (active), and 5. Finalisasi.

The "Syarat dan Ketentuan" section contains the following text:

Syarat dan Ketentuan
Harap membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan SPMB Jawa Timur 2025 dengan seksama.

Dengan sungguh-sungguh menyatakan bahwa saya:

- Seluruh pernyataan data dan informasi beserta seluruh dokumen yang saya lampirkan dalam berkas Pendaftaran Penerimaan Peserta Didik Baru SMAN dan SMKN 2025 Provinsi Jawa Timur adalah benar.
- Apabila diperlukan, saya bersedia memberikan informasi lebih lanjut untuk melengkapi dokumen pendaftaran ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab.

Apabila dikemudian hari atau sewaktu-waktu ditemukan/terbukti bahwa **pernyataan tersebut ternyata tidak benar dan tidak sesuai dengan kondisi faktual, dan bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan** maka saya bertanggungjawab untuk diproses sesuai dengan aturan hukum yang berlaku dan jika diterima sebagai Calon Peserta Didik Baru, dicabut haknya sebagai peserta didik baru.

Saya menyetujui syarat dan ketentuan di atas

Navigation buttons: "← Sebelumnya" and "Selanjutnya →".



MENU PENDAFTARAN MUTASI

Melakukan pengecekan data yang telah diisi sebelumnya. Jika yakin maka pilih tombol **“Simpan Permanen”**, jika ingin kembali tekan **“Sebelumnya”**.

SPMB Jawa Timur | Informasi | Pra-Pendaftaran | Latihan | Pendaftaran | Cetak Bukti | Pengumuman

Progress: 1. Data Peserta (Ubah) | 2. Pemilihan Sekolah (Ubah) | 3. Unggah Berkas (Ubah) | 4. Syarat & Ketentuan (Ubah) | 5. Finalisasi

Data Peserta

Jalur Pendaftaran: Mutasi Orang Tua/Wali

NISN: 1234567890

Nama Lengkap: Muhammad Anton

Tanggal Lahir: 06 Maret 2008

Nama Ibu Kandung: Suhartini

Data Domisili

Berikut data domisili Anda yang digunakan untuk pendaftaran. Klik [di sini](#) untuk memeriksa wilayah zona berdasarkan domisili.

Kabupaten/Kota: KOTA SURABAYA

Kecamatan: ASEMROWO

Desa/Kelurahan: Asem Rowo

Data Sekolah SMP

NPSN: 20532613

Nama Sekolah: SMP NEGERI 1 SURABAYA

Pilihan Sekolah

Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan

SMA Pilihan

Nama Sekolah: SMA NEGERI 1 SURABAYA | Kota/Kabupaten: KOTA SURABAYA

Berkas

SK Mutasi Orang Tua/Wali

Foto.jpg

← Sebelumnya | **Simpan Permanen**



MENU PENDAFTARAN MUTASI

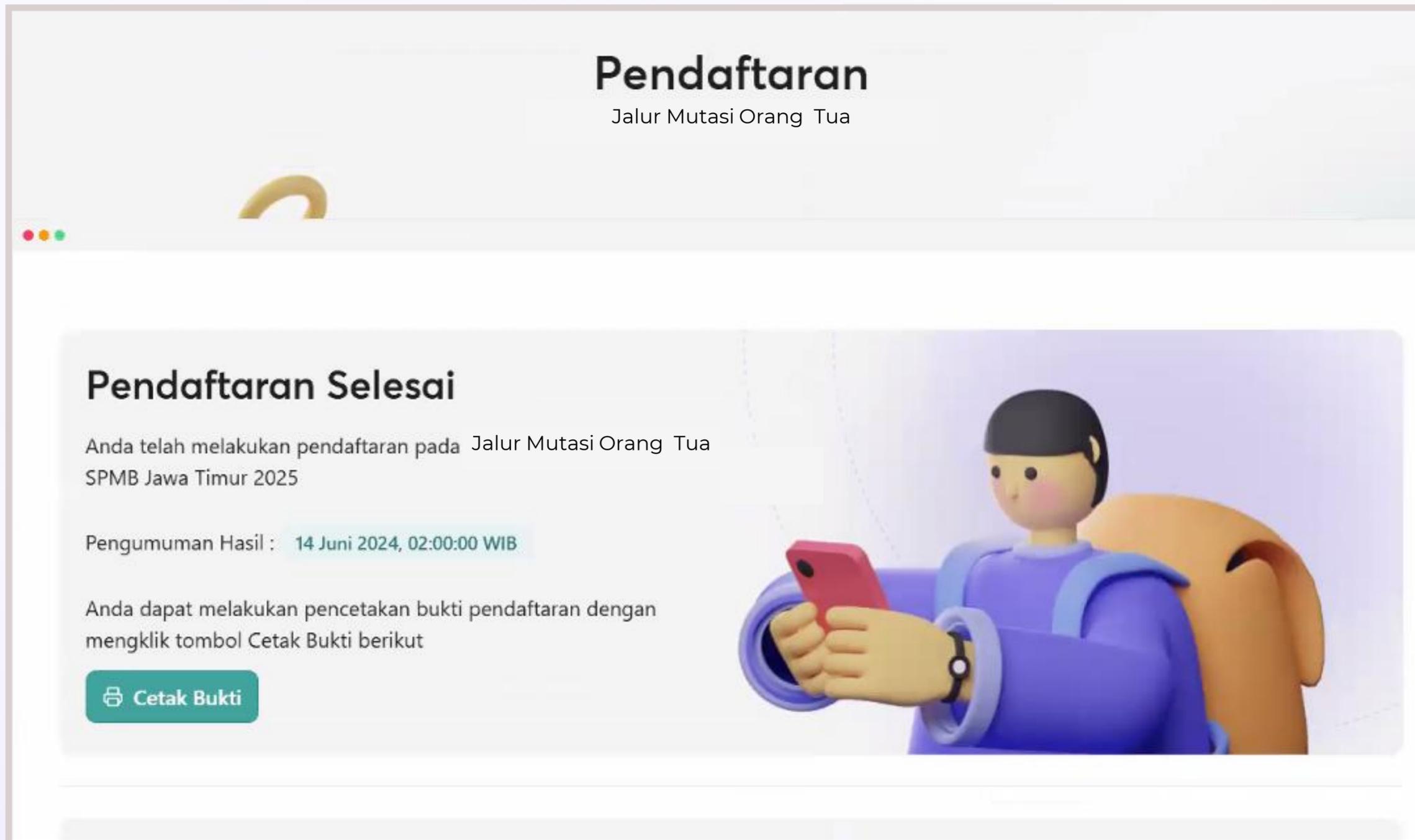
Apabila sudah yakin dengan data-data yang sudah terisi, maka selanjutnya memilih opsi **“Yakin”**, namun jika masih ada kesalahan pada data, maka bisa memilih opsi **“Batal”**.

The screenshot shows a confirmation dialog box titled "Simpan Permanen" (Save Permanently). The dialog contains a warning icon and a close button (X). The main text reads: "Anda akan melakukan Pendaftaran Jalur Mutasi. Data akan disimpan secara permanen dan tidak dapat diubah kembali. Berikut sekolah yang Anda pilih:" (You will perform the Mutasi Registration. Data will be saved permanently and cannot be changed again. Here are the schools you selected:). Below this, there is a text box containing the following information: "Nama Sekolah SMA NEGERI 1 SURABAYA" and "Kota/Kabupaten KOTA SURABAYA". At the bottom of the dialog, there is a question "Apakah Anda sudah yakin?" (Are you sure?). Two buttons are visible at the bottom right: "Batal" (Cancel) and "Yakin" (Yes/Confirm). Both buttons are highlighted with a red border.



MENU PENDAFTARAN MUTASI

Pendaftaran telah selesai dan calon peserta didik dapat mencetak bukti pendaftaran dengan menekan tombol **"Cetak Bukti"**.





TAHAP 1

PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA SMA/MK

SPMB TAHAP I: JALUR AFIRMASI, JALUR MUTASI ORANG TUA/WALI, DAN JALUR PRESTASI HASIL LOMBA SMA/SMK				
NO	KEGIATAN	TANGGAL	WAKTU	TEMPAT/ KET.
1	Pendaftaran	16 – 17 Juni 2025	00.01 – 21.00 WIB	Online
2	Penutupan	17 Juni 2025	21.00 WIB	Online
3	Verifikasi dan Validasi oleh SMA/SMK	17 – 19 Juni 2025	<u>s.d</u> 16.00 WIB	Online/Offline
4	Pengumuman	20 Juni 2025	08.00 WIB	Online
5	Cetak Bukti Penerimaan oleh Calon Murid Baru	20 Juni 2025	08.00 – 23.59 WIB	Online
6	Daftar Ulang di SMA/SMK Tujuan	20 – 21 Juni 2025	09.00 – 16.00 WIB	SMA/SMK yang <u>dituju</u>

SPMB
SISWA



MENU PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA

Pilih sub menu **“Jalur Prestasi Hasil Lomba”** pada menu **“Pendaftaran”**

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'SPMB Jawa Timur' (with logo), 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran' (highlighted with a red box), 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. A dropdown menu is open under 'Pendaftaran', listing several options: 'Jalur Afirmasi', 'Jalur Mutasi Orang Tua/Wali', 'Jalur Prestasi Hasil Lomba' (highlighted with a red box), 'Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA', 'Jalur Domisili', and 'Jalur Nilai Prestasi Akademik SMK'. Below the navigation bar, the main content area features a welcome message: 'Selamat datang di Portal Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) Provinsi Jawa Timur 2025'. There are two buttons: 'Baca Panduan' and 'Baca Pengumuman'. A central image shows a woman in a dark blue uniform holding a framed certificate. To the right of the image, there is a 'Tentang Situs' section with a globe icon and a text box stating: 'Layanan sistem informasi SPMB Online jenjang sekolah SMAN dan SMKN di wilayah Provinsi Jawa Timur'.



MENU PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA

Login dengan menginputkan NISN, PIN, dan jalur pendaftaran sesuai dengan yang tersedia. Lalu calon peserta didik mencentang captcha dan menekan tombol **"Masuk"**.

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: **SPMB Jawa Timur**, **Informasi**, **Pra-Pendaftaran**, **Latihan**, **Pendaftaran**, **Cetak Bukti**, and **Pengumuman**. Below the navigation menu, there is a link labeled **< Kembali**. The main content area is titled **Pendaftaran Jalur Lomba**. It contains three input fields: **Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)** with the placeholder text "Masukkan NISN", **PIN Peserta** with the placeholder text "Masukkan PIN Peserta" and an eye icon, and **Tanggal Penerbitan KK/SKD** with the placeholder text "hh/bb/tttt" and a calendar icon. Below these fields is a large green button labeled **Masuk**. To the right of the registration form, there is a section titled **Tata Cara Pendaftaran Jalur Lomba** with the text "Harap membaca panduan dibawah ini sebelum melakukan Pendaftaran Jalur Lomba". Below this text is a list of instructions:

- 01 Tonton Video Panduan sebelum mendaftar, harap menonton video panduan [disini](#)
- 02 Masuk ke situs SPMB Jatim
Masuk menggunakan Nomor Induk Siswa Nasional (NISN), dan PIN peserta.



MENU PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA

Pada segmen **"Data Peserta"**, calon peserta didik bisa melakukan pengecekan data yang tertera di layar. Lalu memilih opsi **"Selanjutnya"** untuk melanjutkan.

The screenshot displays the 'Pendaftaran SPMB' (SPMB Registration) interface for the 'Jalur Lomba - Prestasi Hasil Lomba' (Competition Track - Achievement of Competition Results). The navigation bar at the top includes 'SPMB Jawa Timur', 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. The main heading is 'Pendaftaran SPMB' with the subtitle 'Jalur Lomba - Prestasi Hasil Lomba'. A progress indicator shows six steps: 1. Data Peserta (highlighted), 2. Pemilihan Sekolah, 3. Pilih Bidang, 4. Unggah Prestasi, 5. Syarat & Ketentuan, and 6. Finalisasi. The 'Data Peserta' section contains the following information:

Data Peserta Berikut data yang akan anda gunakan untuk melakukan Pendaftaran SPMB Jalur Lomba	NISN 1234567890
Nama Lengkap Muhammad Anton	Tanggal Lahir 06 Maret 2008
Nama Ibu Kandung Suhartini	

The 'Data Domisili' section contains the following information:

Data Domisili Berikut data domisili Anda yang digunakan untuk pendaftaran. Klik di sini untuk memeriksa wilayah zona berdasarkan domisili.	Kabupaten/Kota KOTA SURABAYA
	Kecamatan ASEMROWO
	Desa/Kelurahan Asem Rowo

The 'Data Sekolah SMP' section contains the following information:

Data Sekolah SMP	NPSN 20532613
	Nama Sekolah SMP NEGERI 1 SURABAYA

A red box highlights the 'Selanjutnya' button at the bottom right of the form.



MENU PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA

Pada segmen **"Pemilihan sekolah"** jika calon peserta didik ingin mendaftar jenjang SMA, maka pilih opsi **"SMA"** dan memilih sekolah yang dituju kemudian pilih tombol **"Selanjutnya"** jika ingin melanjutkan.

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur registration portal. At the top, there is a navigation menu with options: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main heading is "Pengambilan SPMB Jalur Prestasi Hasil Lomba". Below this is a progress bar with six steps: 1. Data Peserta (completed), 2. Pemilihan Sekolah (current step), 3. Pilih Bidang, 4. Unggah Prestasi, 5. Syarat & Ketentuan, and 6. Finalisasi.

The "Pemilihan Sekolah" section includes the instruction: "Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan". There are two main input areas:

- SMA Pilihan:** A dropdown menu with two options: "SMA" (highlighted with a red box) and "SMK".
- Pilihan Sekolah:** A dropdown menu with the selected option "SMA NEGERI 1 SURABAYA" (highlighted with a red box).

At the bottom of the form, there are two buttons: "← Sebelumnya" and "Selanjutnya →" (highlighted with a red box).



MENU PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA

apabila ingin mendaftar jenjang SMK, maka pilih opsi **"SMK"** lalu memilih kota/kab, pilihan sekolah, dan prodi/jurusan yang dituju. Jika sudah terisi, maka pilih tombol **"Selanjutnya"** untuk melanjutkan.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Pengambilan SPMB

Jalur Prestasi Hasil Lomba

1 Data Peserta 2 **Pemilihan Sekolah** 3 Pilih Bidang 4 Unggah Prestasi 5 Syarat & Ketentuan 6 Finalisasi

Pemilihan Sekolah
Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan

SMK Pilihan

SMA SMK

Kabupaten/Kota
KOTA SURABAYA × ▾

Pilihan Sekolah
SMK NEGERI 1 SURABAYA × ▾

Pilihan Konsentrasi Keahlian
Akuntansi × ▾

← Sebelumnya Selanjutnya →



MENU PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA

Calon peserta didik memilih bidang prestasi lomba pada bagian **“Pilih Bidang Prestasi”**.

The screenshot shows the 'Pendaftaran SPMB Jalur Prestasi Hasil Lomba' page. At the top, there is a navigation menu with 'SPMB Jawa Timur' and several dropdown menus: 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. The main heading is 'Pendaftaran SPMB Jalur Prestasi Hasil Lomba'. Below this is a progress bar with six steps: 'Data Peserta', 'Pemilihan Sekolah', 'Pilih Bidang' (highlighted with a green circle and the number 3), 'Unggah Prestasi', 'Syarat & Ketentuan', and 'Finalisasi'. The 'Pilih Bidang' section is titled 'Pilihan Bidang Prestasi Hasil Lomba' and includes the instruction 'Lakukan pemilihan bidang prestasi sesuai dengan prestasi anda.' It contains two main sections: 'Bidang Akademik' and 'Bidang Non Akademik'. The 'Bidang Akademik' section lists seven categories of academic competitions, and the 'Bidang Non Akademik' section lists various non-academic activities.

This screenshot shows the 'Bidang Prestasi' selection options. It features a list of 'Bidang Non Akademik' activities, including 'Prestasi bidang seni', 'Prestasi bidang olahraga', 'Prestasi bidang Keagamaan', 'Prestasi bidang Pramuka', 'Prestasi Lomba bidang non akademik lainnya', and 'Delegasi Sekolah'. Below the list, there are two radio button options: 'Akademik' and 'Non Akademik'. The 'Bidang Prestasi' label and the radio button options are highlighted with a red box. At the bottom, there are two buttons: '← Sebelumnya' and 'Selanjutnya →', with the 'Selanjutnya' button also highlighted with a red box.



MENU PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA

Mengisi data prestasi lomba sesuai dengan yang dibutuhkan, selanjutnya jika sudah menekan **"Simpan"**.

Foto Piagam/Sertifikat/SK

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Ketentuan Foto Piagam/Sertifikat/SK

Sertifikat atau piagam sudah dilakukan **Verifikasi dan legalisasi** oleh kepala sekolah SMP/ sederajat asal atau pejabat yang berwenang;

Apabila di dalam sertifikat atau piagam **tidak tertulis tingkat lomba**, maka harus dilampiri surat keterangan dari Kepala Sekolah SMP/ Sederajat asal, tentang tingkat lombanya. (dijadikan 1 file dengan sertifikat)

Hapus

+ Tambah Prestasi Lomba Akademik

← Sebelumnya

Selanjutnya →

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

1 Data Peserta 2 Pemilihan Sekolah 3 Pilih Bidang 4 Unggah Prestasi 5 Syarat & Ketentuan 6 Finalisasi

Unggah Berkas Prestasi

Unggah berkas sesuai ketentuan bidang yang telah dipilih

Ketentuan Foto

- Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png
- Ukuran berkas foto yang diperbolehkan minimal 100kb dan maksimal 400kb
- Jika berkas foto melebihi batas maksimal, anda dapat melakukan kompres foto dengan membaca panduan [di sini](#)

01 Prestasi Lomba

Jenis Prestasi Akademik

Tanggal Prestasi 16/03/2023

Tanggal prestasi diterbitkan paling singkat 6 bulan dan paling lama 3 tahun sebelum pendaftaran SPMB Tahap 1 yaitu tanggal 09 Juni 2024

Tingkat Prestasi Provinsi

Peringkat Prestasi Juara 1

Jenis Partisipasi Beregu/Kelompok Individu/Perorangan

Jenis Lomba Berjenjang Tidak Berjenjang

Penjelasan Jenis Lomba

"Berjenjang" merujuk pada sistem perlombaan dengan beberapa tahap yang harus diikuti secara berturut-turut untuk mencapai tujuan akhir. Contohnya, lomba dengan babak kualifikasi di tingkat kota, provinsi, dan seterusnya hingga mencapai babak akhir.

Deskripsi Prestasi

Masukkan deskripsi prestasi

Deskripsi hanya boleh mengandung huruf, angka, simbol titik, koma, garis miring dan tanda kurung



MENU PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA

Jika ingin menghapus prestasi lomba yang sudah masuk, tekan tombol **"Hapus"**. dan jika ingin menambahkan prestasi lomba, tekan tombol **"Tambah Prestasi"**.

Maksimal Prestasi Lomba yang dapat diunggah sebanyak 15 Piagam/Sertifikat

Foto Piagam/Sertifikat/SK

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

⚠ Ketentuan Foto Piagam/Sertifikat/SK

Sertifikat atau piagam sudah dilakukan **Verifikasi dan legalisasi** oleh kepala sekolah SMP/ sederajat asal atau pejabat yang berwenang;

Apabila di dalam sertifikat atau piagam **tidak tertulis tingkat lomba**, maka harus dilampiri surat keterangan dari Kepala Sekolah SMP/ Sederajat asal, tentang tingkat lombanya. (dijadikan 1 file dengan sertifikat)

Hapus

+ Tambah Prestasi Lomba Akademik

← Sebelumnya

Selanjutnya →



MENU PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA

Calon peserta didik melakukan persetujuan terhadap Syarat dan Ketentuan. Jika sudah maka tekan tombol **"Selanjutnya"**. Jika ingin kembali pada proses sebelumnya maka tekan tombol **"Sebelumnya"**.

The screenshot displays the registration interface for SPMB Jawa Timur. At the top, there is a navigation menu with options: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main heading is "Pendaftaran SPMB Jalur Prestasi Hasil Lomba". Below this is a progress bar with six steps: Data Peserta, Pemilihan Sekolah, Pilih Bidang, Unggah Prestasi, Syarat & Ketentuan (highlighted in green), and Finalisasi. The "Syarat & Ketentuan" section contains the following text:

Syarat dan Ketentuan
Harap membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan SPMB Jawa Timur 2025 dengan seksama.

Dengan sungguh-sungguh menyatakan bahwa saya:

- Seluruh pernyataan data dan informasi beserta seluruh dokumen yang saya lampirkan dalam berkas Pendaftaran Penerimaan Peserta Didik Baru SMAN dan SMKN 2025 Provinsi Jawa Timur adalah benar.
- Apabila diperlukan, saya bersedia memberikan informasi lebih lanjut untuk melengkapi dokumen pendaftaran ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab.

Apabila dikemudian hari atau sewaktu-waktu ditemukan/terbukti bahwa **pernyataan tersebut ternyata tidak benar dan tidak sesuai dengan kondisi faktual, dan bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan** maka saya bertanggungjawab untuk diproses sesuai dengan aturan hukum yang berlaku dan jika diterima sebagai Calon Peserta Didik Baru, dicabut haknya sebagai peserta didik baru.

Saya menyetujui syarat dan ketentuan di atas

At the bottom, there are two buttons: "← Sebelumnya" and "Selanjutnya →". The "Selanjutnya" button is highlighted with a red box.



MENU PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA

Melakukan konfirmasi data - data pendaftaran dan mengecek berkas yang sudah diupload. Jika sudah benar bisa menyimpan data dengan menekan tombol **“Simpan Permanen”**.

Pendaftaran SPMB
Jalur Prestasi Hasil Lomba

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Progress: 1. Data Peserta (✓) 2. Pemilihan Sekolah (✓) 3. Pilih Bidang (✓) 4. Unggah Prestasi (✓) 5. Syarat & Ketentuan (✓) 6. Finalisasi (6)

Data Peserta

NISN
1234567890

Nama Lengkap
Muhammad Anton

Tanggal Lahir
06 Maret 2008

Nama Ibu Kandung
Suhartini

Data Domisili
Berikut data domisili Anda yang digunakan untuk pendaftaran. Klik [di sini](#) untuk memeriksa wilayah zona berdasarkan domisili.

Kabupaten/Kota
KOTA SURABAYA

Kecamatan
ASEMROWO

Desa/Kelurahan
Asem Rowo

Data Sekolah SMP

NPSN
20532613

Nama Sekolah
SMP NEGERI 1 SURABAYA

Pilihan Sekolah
Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan

SMA Pilihan

Nama Sekolah
SMA NEGERI 1 SURABAYA

Kota/Kabupaten
KOTA SURABAYA

Bidang Prestasi

Bidang Prestasi
Akademik

SPMB Jawa Timur Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Bidang Prestasi

Bidang Prestasi
Akademik

Data Prestasi

01 Prestasi Lomba

Jenis Prestasi Akademik Tanggal Prestasi 16 Maret 2023 Tingkat Prestasi Provinsi Peringkat 1

Jenis Lomba Berjenjang Jenis Partisipasi Individu/Perorangan

Deskripsi Prestasi
Lomba Sains Matematika.

Foto Piagam/Sertifikat/SK

Foto.jpg

← Sebelumnya

Simpan Permanen



MENU PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA

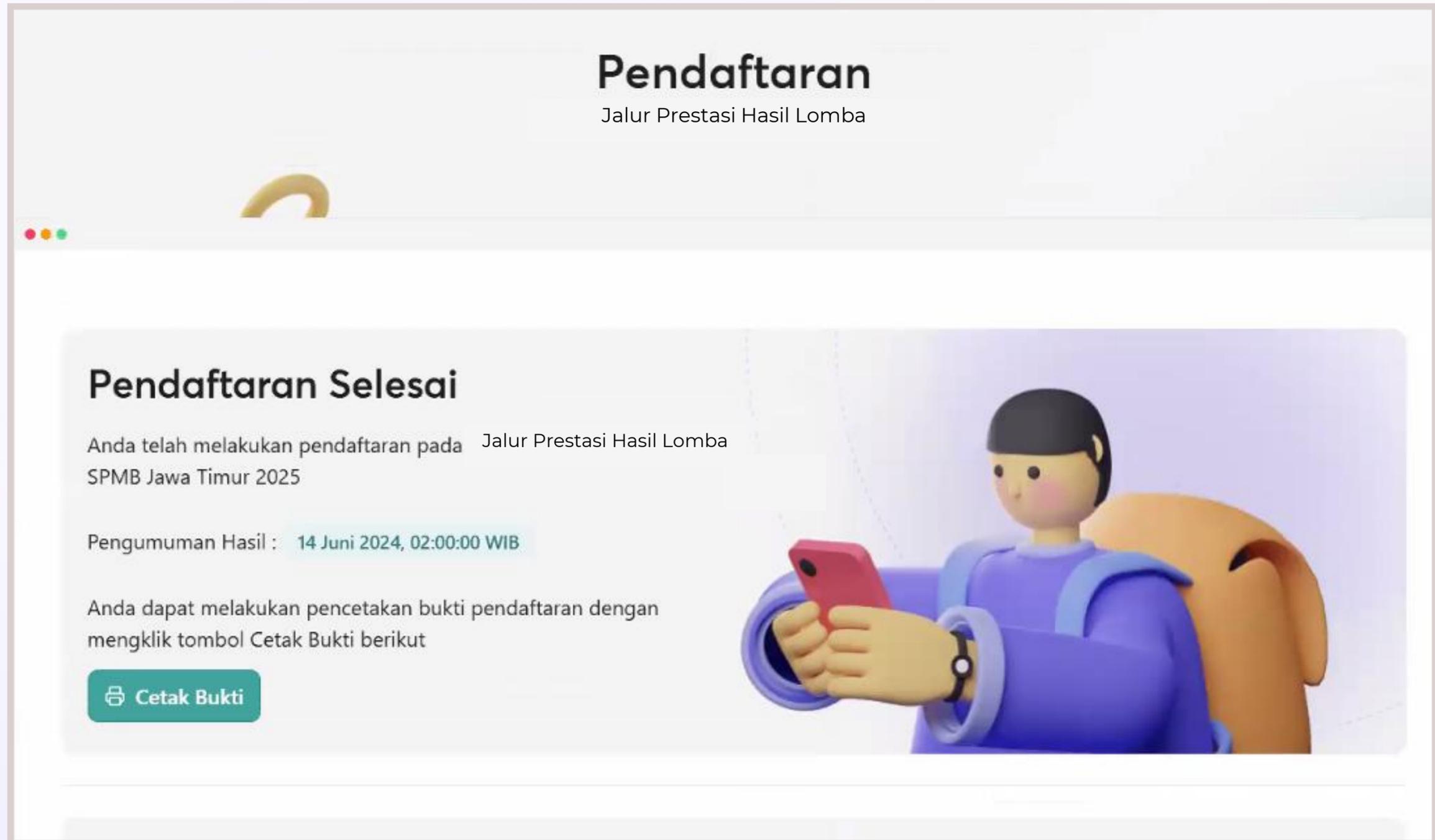
Apabila sudah yakin dengan data-data yang sudah terisi, maka selanjutnya memilih opsi **"Yakin"**, namun jika masih ada kesalahan pada data, maka bisa memilih opsi **"Batal"**.

The screenshot shows a dialog box titled "Simpan Permanen" with a warning icon. The text inside reads: "Anda akan melakukan Pendaftaran Jalur Prestasi Data akan disimpan secara **permanen dan tidak dapat diubah kembali**. Berikut sekolah yang Anda pilih:" followed by a text box containing "Nama Sekolah SMA NEGERI 1 SURABAYA" and "Kota/Kabupaten KOTA SURABAYA". Below this, it asks "Apakah Anda sudah yakin?". At the bottom right, there are two buttons: "Batal" (highlighted with a red border) and "Yakin" (highlighted with a green border).



MENU PENDAFTARAN PRESTASI HASIL LOMBA

Pendaftaran telah selesai dan calon peserta didik dapat mencetak bukti pendaftaran dengan menekan tombol **"Cetak Bukti"**.





TAHAP 2

PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMA

II SPMB TAHAP II: JALUR NILAI PRESTASI AKADEMIK SMA				
NO	KEGIATAN	TANGGAL	WAKTU	TEMPAT/ KET.
1	Pendaftaran	22 – 23 Juni 2025	00.01 – 21.00 WIB	Online
2	Penutupan	23 Juni 2025	21.00 WIB	Online
3	Pengumuman	24 Juni 2025	08.00 WIB	Online
4	Cetak Bukti Penerimaan oleh Calon Murid Baru	24 Juni 2025	08.00 – 23.59 WIB	Online
5	Daftar Ulang di SMA Tujuan	24 – 25 Juni 2025	09.00 – 16.00 WIB	SMA yang <u>dituju</u>



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMA

Pilih sub menu **“Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA”** pada menu **“Pendaftaran”**

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. The top navigation bar includes the logo, 'SPMB Jawa Timur', and several menu items: 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. The 'Pendaftaran' menu is expanded, showing a list of options: 'Jalur Afirmasi', 'Jalur Mutasi Orang Tua/Wali', 'Jalur Prestasi Hasil Lomba', 'Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA' (highlighted with a red box), 'Jalur Domisili', and 'Jalur Nilai Prestasi Akademik SMK'. Below the navigation bar, the main content area features a welcome message: 'Selamat datang di Portal Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) Provinsi Jawa Timur 2025'. There are two buttons: 'Baca Panduan' and 'Baca Pengumuman'. A central image shows a woman in a dark blue uniform holding a framed certificate. To the right, there is a 'Tentang Situs' section with a globe icon and a text box describing the service: 'Layanan sistem informasi SPMB Online jenjang sekolah SMAN dan SMKN di wilayah Provinsi Jawa Timur'.



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMA

Login dengan menginputkan NISN, PIN, dan jalur pendaftaran sesuai dengan yang tersedia. Lalu calon peserta didik mencentang captcha dan menekan tombol **"Masuk"**.

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation menu with options: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main content area is titled "Pendaftaran Jalur Prestasi Nilai Akademik SMA". It features a red-bordered box containing the registration form with the following fields:

- Nomor Induk Siswa Nasional (NISN): Input field with placeholder "Masukkan NISN".
- PIN Peserta: Input field with placeholder "Masukkan PIN Peserta" and an eye icon for visibility toggle.
- Tanggal Penerbitan KK/SKD: Input field with placeholder "hh/bb/tttt" and a calendar icon.
- A green "Masuk" button with a document icon.

To the right of the form is a "Tata Cara Pendaftaran Jalur Lomba" section. It includes a heading, a sub-heading "Harap membaca panduan dibawah ini sebelum melakukan Pendaftaran Jalur Lomba", and a list of instructions:

- 01 Tonton Video Panduan sebelum mendaftar, harap menonton video panduan [disini](#)
- 02 Masuk ke situs SPMB Jatim
Masuk menggunakan Nomor Induk Siswa Nasional (NISN), dan PIN peserta.



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMA

Pada segmen **“Data Peserta”** akan menampilkan data-data calon peserta didik. Lalu memilih opsi **“Selanjutnya”** untuk melanjutkan.

The screenshot shows the 'Pendaftaran SPMB Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA' page. A progress bar at the top indicates four steps: 1. Data Peserta (active), 2. Pemilihan Sekolah, 3. Syarat & Ketentuan, and 4. Finalisasi. The 'Data Peserta' section contains the following information:

Data Peserta
Berikut data yang akan anda gunakan untuk melakukan Pendaftaran SPMB Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA

Jalur Pendaftaran
Nilai Prestasi Akademik SMA

NISN
1234567890

Nama Lengkap
Muhammad Anton

Tanggal Lahir
06 Maret 2008

Nama Ibu Kandung
Suhartini

Data Domisili
Berikut data domisili Anda yang digunakan untuk pendaftaran. Klik [di sini](#) untuk memeriksa wilayah zona berdasarkan domisili.

Kabupaten/Kota
KOTA SURABAYA

Kecamatan
ASEMROWO

Desa/Kelurahan
Asem Rowo

The screenshot shows the 'Data Nilai Rapor' section of the SPMB Jawa Timur website. It features a table with the following data:

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	1	49	56	7	83	39	75
2	38	76	8	96	94	4	10
3	33	92	55	10	85	42	51
4	4	8	98	83	60	99	87
5	3	44	97	15	86	49	33

Below the table, the 'Data Nilai Peserta' section displays the following summary statistics:

- Nilai Rata-rata Rapor: 50.57
- Nilai Akreditasi Sekolah: 94
- Nilai Indeks Sekolah: 88.84
- Nilai Prestasi Gabungan (Nilai Akhir): 70.74

A red box highlights the 'Selanjutnya →' button at the bottom right of the page.



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMA

Memilih sekolah SMA pilihan pertama, kedua, dan ketiga pada segmen **“Pemilihan Sekolah”**. Apabila CPDB telah memilih sekolah di luar zona, maka secara otomatis pilihan sekolah lainnya di dalam zona. Kemudian menekan tombol **“Selanjutnya”**.

The screenshot displays the 'Pendaftaran SPMB' (SPMB Registration) interface for the 'Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA' (SMA Academic Achievement Value Path). The navigation bar at the top includes 'SPMB Jawa Timur', 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. The main heading is 'Pendaftaran SPMB' with the subtitle 'Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA'. A progress indicator shows four steps: 1. Data Peserta, 2. Pemilihan Sekolah (current step), 3. Syarat & Ketentuan, and 4. Finalisasi. The 'Pemilihan Sekolah' section contains the following elements:

- Pilihan Sekolah**: Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan.
- 01 Sekolah Pilihan Pertama**:
 - Jenis Sekolah: Dalam Zona
 - Pilihan Sekolah: SMA NEGERI 13 SURABAYA
- 02 Sekolah Pilihan Kedua**:
 - Buttons: Memilih Sekolah, Tidak Memilih Sekolah
 - Jenis Sekolah: Luar Zona
 - Pilihan Sekolah: SMA NEGERI 5 SURABAYA
- 03 Sekolah Pilihan Ketiga**:
 - Buttons: Memilih Sekolah, Tidak Memilih Sekolah

At the bottom, there are navigation buttons: '← Sebelumnya' and 'Selanjutnya →', with the latter highlighted by a red box.



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMA

Pada segmen “**Syarat & Ketentuan**”, siswa membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan yang tertera.

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur registration portal. At the top, there is a navigation menu with the following items: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main heading is "Pendaftaran SPMB" with the subtitle "Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA". Below this, a progress bar shows four steps: 1. Data Peserta (completed), 2. Pemilihan Sekolah (completed), 3. Syarat & Ketentuan (current step), and 4. Finalisasi. The "Syarat & Ketentuan" section contains the following text:

Syarat dan Ketentuan
Harap membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan SPMB Jawa Timur 2025 dengan seksama.

Dengan sungguh-sungguh menyatakan bahwa saya:

1. Seluruh pernyataan data dan informasi beserta seluruh dokumen yang saya lampirkan dalam berkas Pendaftaran Penerimaan Peserta Didik Baru SMA dan SMK Provinsi Jawa Timur 2025 adalah benar.
2. Apabila diperlukan, saya bersedia memberikan informasi lebih lanjut untuk melengkapi dokumen pendaftaran ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab.

Apabila dikemudian hari atau sewaktu-waktu ditemukan/terbukti bahwa **pernyataan tersebut ternyata tidak benar dan tidak sesuai dengan kondisi faktual, dan bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan** maka saya bertanggungjawab untuk diproses sesuai dengan aturan hukum yang berlaku dan jika diterima sebagai Calon Peserta Didik Baru, dicabut haknya sebagai peserta didik baru.

Saya menyetujui syarat dan ketentuan di atas

Navigation buttons: "← Sebelumnya" and "Selanjutnya →".



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMA

Pada segmen "**Finalisasi**", siswa melakukan pengecekan data-data yang sudah diisi pada segmen-segmen sebelumnya.

SPM
Pendaftaran
Jalur Nilai Prestasi Akademik
SMA

Progress Bar:
1. Data Peserta (Utah) ✓
2. Pemilihan Sekolah (Utah) ✓
3. Syarat & Ketentuan (Utah) ✓
4. Finalisasi

Data Peserta

Jalur Pendaftaran
Jalur Nilai Prestasi Akademik
SMA

NISN
0081490510

Nama Lengkap
FEBRI DWI SYAPUTRA

Tanggal Lahir
26 Februari 2008

Data Sekolah SMP

NPSN
60702937

Nama Sekolah
SMP UNGGULAN AL - FALAH BUDURAN



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMA

Apabila data-data yang tertulis pada segmen **"Finalisasi"** sudah benar, pilih opsi **"Simpan Permanen"**. Namun apabila ingin melakukan perubahan data, bisa memilih opsi **"Sebelumnya"** dan melakukan perubahan data.

SPMB Jawa Timur Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Pilihan Sekolah
Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan

01 Sekolah Pilihan Pertama

Nama Sekolah: SMA NEGERI 13 SURABAYA
Kota/Kabupaten: KOTA SURABAYA
Jenis Sekolah: Dalam Zona

02 Sekolah Pilihan Kedua

Nama Sekolah: SMA NEGERI 5 SURABAYA
Kota/Kabupaten: KOTA SURABAYA
Jenis Sekolah: Luar Zona

03 Sekolah Pilihan Ketiga

Nama Sekolah: Tidak Memilih
Kota/Kabupaten: -
Jenis Sekolah: -

← Sebelumnya Simpan Permanen



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMA

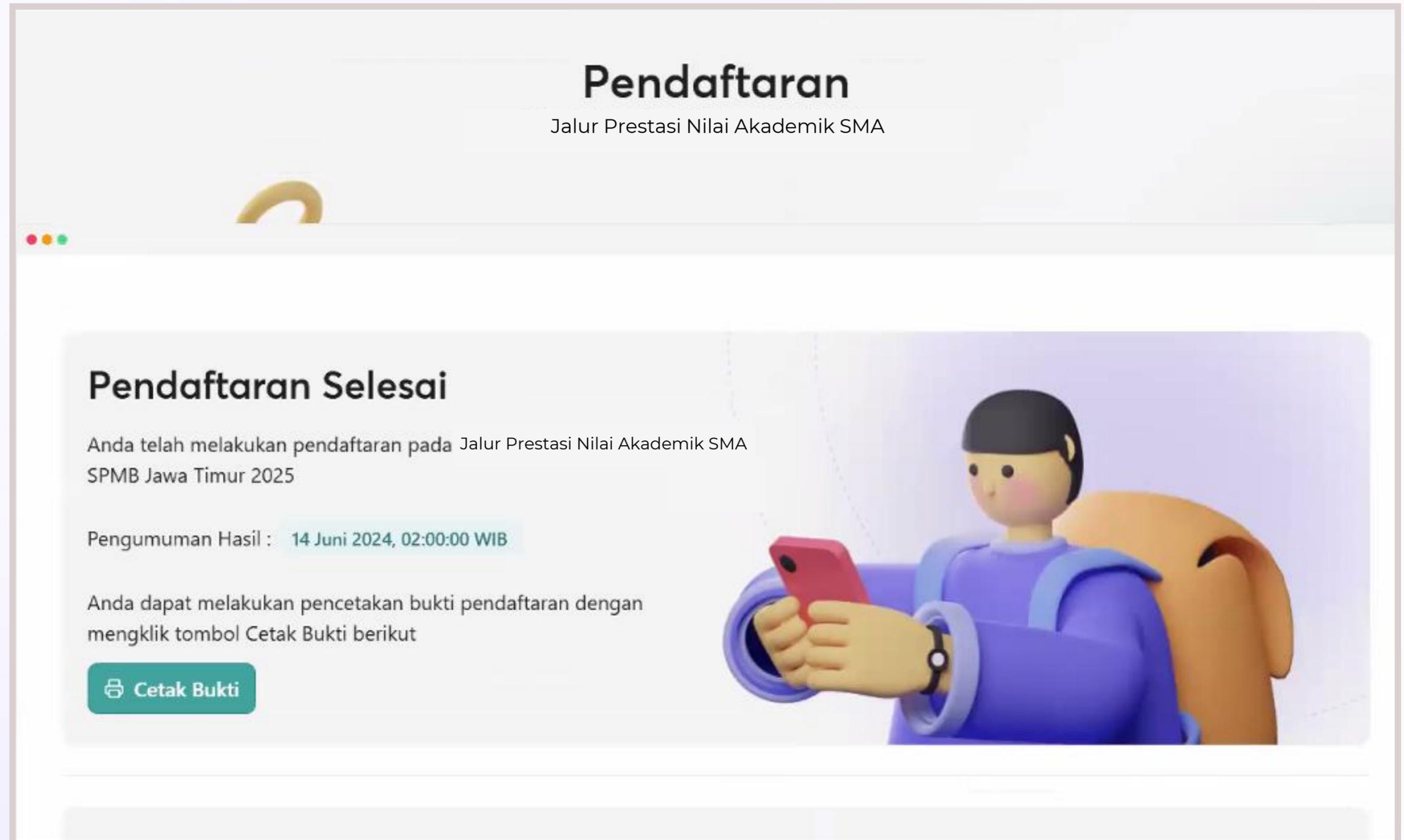
Apabila sudah yakin dengan data-data yang sudah terisi, maka selanjutnya memilih opsi **“Yakin”**, namun jika masih ada kesalahan pada data, maka bisa memilih opsi **“Batal”**.

The screenshot shows a confirmation dialog box with a yellow warning icon. The title is "Simpan Permanen". The main text reads: "Anda akan melakukan Pendaftaran Jalur Prestasi Data akan disimpan secara **permanen dan tidak dapat diubah kembali**. Berikut sekolah yang Anda pilih:". Below this, there is a text box containing the following information: "Nama Sekolah SMA NEGERI 1 SURABAYA" and "Kota/Kabupaten KOTA SURABAYA". At the bottom of the dialog, there is a question "Apakah Anda sudah yakin?" and two buttons: "Batal" (highlighted with a red border) and "Yakin" (highlighted with a green border).



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMA

Pendaftaran telah selesai dan calon peserta didik dapat mencetak bukti pendaftaran dengan menekan tombol **"Cetak Bukti"**.





TAHAP 3

PENDAFTARAN JALUR DOMISILI SMA/MK

III	SPMB TAHAP III: JALUR DOMISILI SMA/SMK			
NO	KEGIATAN	TANGGAL	WAKTU	TEMPAT/ KET.
1	<u>Pendaftaran</u>	26 – 27 Juni 2025	00.01 – 21.00 WIB	Online
2	Penutupan	27 Juni 2025	21.00 WIB	Online
3	Pengumuman	28 Juni 2025	08.00 WIB	Online
4	Cetak Bukti Penerimaan oleh Calon Murid Baru	28 Juni 2025	08.00 – 23.59 WIB	Online
5	Daftar Ulang di SMA/SMK Tujuan	28 Juni dan 30 Juni 2025	09.00 – 16.00 WIB	SMA/SMK yang dituju
6	Pengumuman Pemenuhan Kuota	1 Juli 2025	00.01 <u>wib</u>	Online
7	Daftar Ulang Pemenuhan Kuota	1 Juli 2025	09.00 – 16.00 WIB	SMA/SMK yang <u>dituju</u>

SISWA



MENU PENDAFTARAN DOMISILI SMA/MK

Pilih sub menu “**Jalur Domisili (SMA/SMK)**” pada menu “**Pendaftaran**”.

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, the navigation menu includes 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. The 'Pendaftaran' menu is expanded, showing a list of sub-menus: 'Jalur Afirmasi', 'Jalur Mutasi Orang Tua/Wali', 'Jalur Prestasi Hasil Lomba', 'Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA', 'Jalur Domisili', and 'Jalur Nilai Prestasi Akademik SMK'. The 'Jalur Domisili' option is highlighted with a red box. Below the navigation, the main content area features a welcome message: 'Selamat datang di Portal Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) Provinsi Jawa Timur 2025'. There are two buttons: 'Baca Panduan' and 'Baca Pengumuman'. A central image shows a woman in a dark uniform holding a certificate. To the right, there is a 'Tentang Situs' section with a globe icon and a description: 'Layanan sistem informasi SPMB Online jenjang sekolah SMAN dan SMKN di wilayah Provinsi Jawa Timur'.



MENU PENDAFTARAN DOMISILI SMA/MK

Pilih menu **Satuan Pendidikan SMA/SMK** tempat CMB ingin mendaftar.

The screenshot shows the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: SPMB Jawa Timur, Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main heading is "Pilih Satuan Pendidikan" with a sub-heading "Pilih satuan pendidikan (SMA/SMK)". Below this, there are two cards, each enclosed in a red border. The left card is titled "Satuan Pendidikan SMA" and describes "Pendaftaran SPMB Jalur Domisili untuk Sekolah Menengah Atas Negeri (SMAN)". The right card is titled "Satuan Pendidikan SMK" and describes "Pendaftaran SPMB Jalur Domisili untuk Sekolah Menengah Kejuruan Negeri (SMKN)". Both cards feature a green button labeled "Pilih Satuan Pendidikan".



MENU PENDAFTARAN DOMISILI SMA/MK

Login dengan menginputkan NISN, PIN, dan jalur pendaftaran sesuai dengan yang tersedia. Lalu calon peserta didik mencentang captcha dan menekan tombol **"Masuk"**.

SPMB Jawa Timur Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾

[< Kembali](#)

Pendaftaran

Jalur Domisili SMA

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

PIN Peserta

Tanggal Penerbitan KK/SKD

Masuk

SPMB Jawa Timur Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾

[< Kembali](#)

Pendaftaran

Jalur Domisili SMK

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

PIN Peserta

Tanggal Penerbitan KK/SKD

Masuk



MENU PENDAFTARAN DOMISILI SMA/MK

Pada segmen **"Data Peserta"** akan menampilkan data-data calon peserta didik. Lalu memilih opsi **"Selanjutnya"** untuk melanjutkan.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

1 Data Peserta 2 Pemilihan Sekolah 3 Syarat & Ketentuan 4 Finalisasi

Data Peserta
Berikut data yang akan anda gunakan untuk melakukan Pendaftaran SPMB Jalur Domisili SMA

Jalur Pendaftaran
Domisili SMA

NISN
1234567890

Nama Lengkap
Muhammad Anton

Tanggal Lahir
06 Maret 2008

Nama Ibu Kandung
Suhartini

Data Domisili
Berikut data domisili Anda yang digunakan untuk pendaftaran. Klik [di sini](#) untuk memeriksa wilayah zona berdasarkan domisili.

Kabupaten/Kota
KOTA SURABAYA

Kecamatan
ASEMROWO

Desa/Kelurahan
Asem Rowo

Data Sekolah SMP

NPSN
20532613

Nama Sekolah
SMP NEGERI 1 SURABAYA

Selanjutnya →



MENU PENDAFTARAN DOMISILI SMA/MK

Memilih sekolah SMA pilihan pertama, kedua, dan ketiga pada segmen **“Pemilihan Sekolah”**. Apabila CPDB telah memilih sekolah di luar zona, maka secara otomatis pilihan sekolah lainnya di dalam zona. Kemudian menekan tombol **“Selanjutnya”**.

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

Pendaftaran SPMB

Jalur Domisili SMA

1 Data Peserta 2 **Pemilihan Sekolah** 3 Syarat & Ketentuan 4 Finalisasi

Sekolah Terdekat (SMA)
Berikut adalah daftar sekolah terdekat dari domisili Anda. Silakan untuk memeriksa dengan cermat, apakah sekolah tersebut termasuk dalam zona atau luar zona. Klik [di sini](#) untuk memeriksa wilayah zona.

- SMA NEGERI 7 SURABAYA 1.794 Meter
- SMA NEGERI 5 SURABAYA 2.176 Meter
- SMA NEGERI 9 SURABAYA 2.201 Meter
- SMA NEGERI 2 SURABAYA 2.244 Meter
- SMA NEGERI 4 SURABAYA 2.259 Meter

Pilihan Sekolah
Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan

01 Sekolah Pilihan Pertama

Jenis Sekolah
Dalam Zona

Pilihan Sekolah
SMA NEGERI 11 SURABAYA

02 Sekolah Pilihan Kedua

Memilih Sekolah Tidak Memilih Sekolah

Jenis Sekolah
Luar Zona

Sekolah di luar zona hanya masuk dalam wilayah domisili radius/jarak dengan pagu sebesar 30% dari total pagu.

Pilihan Sekolah
SMA NEGERI 5 SURABAYA

03 Sekolah Pilihan Ketiga

Memilih Sekolah Tidak Memilih Sekolah

← Sebelumnya **Selanjutnya** →



MENU PENDAFTARAN DOMISILI SMA/MK

Memilih sekolah SMK pilihan pertama, kedua, dan ketiga pada segmen **“Pemilihan Sekolah”**. Apabila CPDB telah memilih sekolah di luar zona, maka secara otomatis pilihan sekolah lainnya di dalam zona. Kemudian menekan tombol **“Selanjutnya”**.

The screenshot shows the 'Pendaftaran SPMB Jalur Domisili SMK' page. A progress bar at the top indicates four steps: 1. Data Peserta, 2. Pemilihan Sekolah (active), 3. Syarat & Ketentuan, and 4. Finalisasi. Below the progress bar, there is a section for 'Sekolah Terdekat (SMK)' listing five schools with their distances: SMK NEGERI 5 SURABAYA (1.654 Meter), SMK NEGERI 8 SURABAYA (2.528 Meter), SMK NEGERI 7 SURABAYA (4.149 Meter), SMK NEGERI 4 SURABAYA (4.301 Meter), and SMK NEGERI 2 SURABAYA (4.877 Meter). Below this is the 'Pemilihan Sekolah' section, which is highlighted with a red box. It contains three dropdown menus: 'Kabupaten/Kota' (set to KOTA SURABAYA), 'Pilihan Sekolah' (with a red border and a red error message 'Pilihan sekolah harus dipilih'), and 'Pilihan Konsentrasi Keahlian' (with a red border and a red error message 'Konsentrasi keahlian harus dipilih').

The screenshot shows the 'Sekolah Pilihan Kedua' and 'Sekolah Pilihan Ketiga' sections, both highlighted with red boxes. The 'Sekolah Pilihan Kedua' section includes two buttons: 'Memilih Sekolah' (highlighted with a red border) and 'Tidak Memilih Sekolah'. Below these are three dropdown menus: 'Kabupaten/Kota' (set to 'Pilih kabupaten/kota'), 'Pilihan Sekolah' (set to 'Pilih pilihan sekolah'), and 'Pilihan Konsentrasi Keahlian' (set to 'Pilih konsentrasi keahlian'). The 'Sekolah Pilihan Ketiga' section also includes two buttons: 'Memilih Sekolah' and 'Tidak Memilih Sekolah'. At the bottom of the page, there are two navigation buttons: '← Sebelumnya' and 'Selanjutnya →' (highlighted with a red border).



MENU PENDAFTARAN DOMISILI SMA/MK

Pada segmen "Syarat & Ketentuan", siswa membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan yang tertera.

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur registration interface. At the top, there is a navigation menu with options: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The main heading is "Pendaftaran SPMB Jalur Domisili SMA". Below this, a progress bar shows four steps: 1. Data Peserta (checked), 2. Pemilihan Sekolah (checked), 3. Syarat & Ketentuan (active), and 4. Finalisasi. The "Syarat & Ketentuan" section contains the following text:

Syarat dan Ketentuan
Harap membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan SPMB Jawa Timur 2025 dengan seksama.

Dengan sungguh-sungguh menyatakan bahwa saya:

- Seluruh pernyataan data dan informasi beserta seluruh dokumen yang saya lampirkan dalam berkas Pendaftaran Penerimaan Peserta Didik Baru SMA dan SMK Provinsi Jawa Timur 2025 adalah benar.
- Apabila diperlukan, saya bersedia memberikan informasi lebih lanjut untuk melengkapi dokumen pendaftaran ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab.

Apabila dikemudian hari atau sewaktu-waktu ditemukan/terbukti bahwa **pernyataan tersebut ternyata tidak benar dan tidak sesuai dengan kondisi faktual, dan bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan** maka saya bertanggungjawab untuk diproses sesuai dengan aturan hukum yang berlaku dan jika diterima sebagai Calon Peserta Didik Baru, dicabut haknya sebagai peserta didik baru.

Saya menyetujui syarat dan ketentuan di atas

Navigation buttons at the bottom include "← Sebelumnya" and "Selanjutnya →".



MENU PENDAFTARAN DOMISILI SMA/MK

Pada segmen **"Finalisasi" Satuan Pendidikan SMK**, siswa melakukan pengecekan data-data yang sudah diisi pada segmen-segmen sebelumnya, termasuk konsentrasi keahlian.

The screenshot displays the 'Pilihan Sekolah' (School Selection) page on the SPMB Jawa Timur website. The page is titled 'Pilihan Sekolah' and includes the instruction: 'Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan'. The page is divided into three sections for school selection:

- 01 Sekolah Pilihan Pertama:** Nama Sekolah: SMK NEGERI 1 SURABAYA; Jarak Sekolah: 6.614 meter; Konsentrasi Keahlian: Bisnis Digital; Kota/Kabupaten: KOTA SURABAYA.
- 02 Sekolah Pilihan Kedua:** Nama Sekolah: SMK NEGERI 1 SURABAYA; Jarak Sekolah: 6.614 meter; Konsentrasi Keahlian: Desain Komunikasi Visual; Kota/Kabupaten: KOTA SURABAYA.
- 03 Sekolah Pilihan Ketiga:** Nama Sekolah: Tidak Memilih; Jarak Sekolah: -; Konsentrasi Keahlian: -; Kota/Kabupaten: -.

At the bottom of the page, there are two buttons: '← Sebelumnya' (Previous) and 'Simpan Permanen' (Save Permanently).



MENU PENDAFTARAN DOMISILI SMA/MK

Apabila sudah yakin dengan data-data yang sudah terisi, maka selanjutnya memilih opsi **“Yakin”**, namun jika masih ada kesalahan pada data, maka bisa memilih opsi **“Batal”**.

Simpan Permanen ✕

Anda akan melakukan Pendaftaran Jalur Domisili SMA. Data akan disimpan secara **permanen dan tidak dapat diubah kembali**. Berikut sekolah yang Anda pilih:

Sekolah Pilihan Pertama
Nama Sekolah
SMA NEGERI 11 SURABAYA
Tipe Sekolah
Dalam Rayon

Sekolah Pilihan Kedua
Nama Sekolah
SMA NEGERI 1 SURABAYA
Tipe Sekolah
Luar Rayon

Sekolah Pilihan Ketiga
Nama Sekolah
Tidak Memilih
Tipe Sekolah
-

Apakah Anda sudah yakin?

Batal **Yakin**



MENU PENDAFTARAN DOMISILI SMA/MK

Pendaftaran telah selesai dan calon peserta didik dapat mencetak bukti pendaftaran dengan menekan tombol **"Cetak Bukti"**.

Pendaftaran
Jalur Domisili SMA/SMK

Pendaftaran Selesai

Anda telah melakukan pendaftaran pada Jalur Domisili SMA/SMK
SPMB Jawa Timur 2025

Pengumuman Hasil : 14 Juni 2024, 02:00:00 WIB

Anda dapat melakukan pencetakan bukti pendaftaran dengan
mengklik tombol Cetak Bukti berikut

 **Cetak Bukti**



TAHAP 4

PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMK

IV SPMB TAHAP IV: JALUR NILAI PRESTASI AKADEMIK SMK				
NO	KEGIATAN	TANGGAL	WAKTU	TEMPAT/ KET.
1	Pendaftaran	2 – 3 Juli 2025	00.01 – 21.00 WIB	Online
2	Penutupan	3 Juli 2025	21.00 WIB	Online
3	Pengumuman	4 Juli 2025	08.00 WIB	Online
4	Cetak Bukti Penerimaan oleh Calon Murid Baru	4 Juli 20245	08.00 – 23.59 WIB	Online
5	Daftar Ulang di SMK Tujuan	4 – 5 Juli 2025	09.00 – 16.00 WIB	SMK yang <u>dituju</u>



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMK

Pilih sub menu **“Jalur Nilai Prestasi Akademik SMK”** pada menu **“Pendaftaran”**.

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. The 'Pendaftaran' menu is highlighted with a red box, and its dropdown menu is open, showing several options: 'Jalur Afirmasi', 'Jalur Mutasi Orang Tua/Wali', 'Jalur Prestasi Hasil Lomba', 'Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA', 'Jalur Domisili', and 'Jalur Nilai Prestasi Akademik SMK'. The 'Jalur Nilai Prestasi Akademik SMK' option is also highlighted with a red box. Below the navigation bar, the main content area features a large heading: 'Selamat datang di Portal Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) Provinsi Jawa Timur 2025'. There are two buttons: 'Baca Panduan' and 'Baca Pengumuman'. A central image shows a woman in a dark uniform holding a framed certificate. To the right of the image, there is a 'Tentang Situs' section with a globe icon and a text box describing the service: 'Layanan sistem informasi SPMB Online jenjang sekolah SMAN dan SMKN di wilayah Provinsi Jawa Timur'.



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMK

Pada segmen **"Data Peserta"** akan menampilkan data-data calon peserta didik. Lalu memilih opsi **"Selanjutnya"** untuk melanjutkan.

Data Nilai Rapor

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	1	49	56	7	83	39	75
2	38	76	8	96	94	4	10
3	33	92	55	10	85	42	51
4	4	8	98	83	60	99	87
5	3	44	97	15	86	49	33

Data Nilai Peserta

Nilai Rata-rata Rapor
50.57

Nilai Akreditasi Sekolah
94

Nilai Indeks Sekolah
88.84

Nilai Prestasi Gabungan (Nilai Akhir)
70.74

[Selanjutnya →](#)

SPMB Jawa Timur

Informasi ▾ Pra-Pendaftaran ▾ Latihan ▾ Pendaftaran ▾ Cetak Bukti ▾ Pengumuman ▾

1 Data Peserta 2 Pemilihan Sekolah 3 Syarat & Ketentuan 4 Finalisasi

Data Peserta
Berikut data yang akan anda gunakan untuk melakukan Pendaftaran SPMB Jalur Nilai Prestasi Akademik SMK

Jalur Pendaftaran
Nilai Prestasi Akademik SMK

NISN
1234567890

Nama Lengkap
Muhammad Anton

Tanggal Lahir
06 Maret 2008

Nama Ibu Kandung
Suhartini

Data Domisili
Berikut data domisili Anda yang digunakan untuk pendaftaran. Klik [di sini](#) untuk memeriksa wilayah zona berdasarkan domisili.

Kabupaten/Kota
KOTA SURABAYA

Kecamatan
ASEMROWO

Desa/Kelurahan
Asem Rowo

Data Sekolah SMP

NPSN
20532613

Nama Sekolah
SMP NEGERI 1 SURABAYA



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMK

Memilih sekolah SMK pilihan pertama, kedua, dan ketiga pada segmen **“Pemilihan Sekolah”**. CPBD memilih **Kabupaten/Kota, Sekolah, dan Konsentrasi**. Kemudian menekan tombol **“Selanjutnya”**.

The screenshot displays the 'Pendaftaran SPMB Jalur Nilai Prestasi Akademik SMK' interface. A progress bar at the top indicates four steps: 1. Data Peserta, 2. Pemilihan Sekolah (active), 3. Syarat & Ketentuan, and 4. Finalisasi. The 'Pemilihan Sekolah' section includes instructions: 'Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan'. It features three selection blocks, each with a 'Kabupaten/Kota' dropdown (set to 'KOTA SURABAYA'), a 'Pilihan Sekolah' dropdown, and a 'Pilihan Konsentrasi Keahlian' dropdown. The first block is titled '01 Sekolah Pilihan Pertama'. The second and third blocks are titled '02 Sekolah Pilihan Kedua' and '03 Sekolah Pilihan Ketiga' respectively. Each block has 'Memilih Sekolah' and 'Tidak Memilih Sekolah' buttons. At the bottom, there are navigation buttons: '← Sebelumnya' and 'Selanjutnya →'.



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMA

Pada segmen “**Syarat & Ketentuan**”, siswa membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan yang tertera.

The screenshot shows a registration interface for SMA. At the top, it says "SPM Pendaftaran B Jalur Nilai Prestasi Akademik SMA". Below this is a progress bar with four steps: "Data Peserta Ubah", "Pemilihan Sekolah Ubah", "Syarat & Ketentuan" (which is the active step, indicated by a green circle with the number 3), and "Finalisasi".

Syarat dan Ketentuan
Harap membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan PPDB Jawa Timur 2024 dengan seksama.

Dengan sungguh-sungguh menyatakan bahwa saya:

1. Seluruh pernyataan data dan informasi beserta seluruh dokumen yang saya lampirkan dalam berkas Pendaftaran Penerimaan Peserta Didik Baru SMA dan SMK Provinsi Jawa Timur 2024 adalah benar.
2. Apabila diperlukan, saya bersedia memberikan informasi lebih lanjut untuk melengkapi dokumen pendaftaran ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab.

Apabila dikemudian hari atau sewaktu-waktu ditemukan/terbukti bahwa **pernyataan tersebut ternyata tidak benar dan tidak sesuai dengan kondisi faktual, dan bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan** maka saya bertanggungjawab untuk diproses sesuai dengan aturan hukum yang berlaku dan jika diterima sebagai Calon Peserta Didik Baru, dicabut haknya sebagai peserta didik baru.

Saya menyetujui syarat dan ketentuan di atas

At the bottom, there are two buttons: "← Sebelumnya" and "Selanjutnya →".



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMK

Pada segmen **"Finalisasi"**, siswa melakukan pengecekan data-data yang sudah diisi pada segmen-segmen sebelumnya.

SPM
Pendaftaran
Jalur Nilai Prestasi Akademik
SMK

Progress: 1. Data Peserta (Utah) ✓, 2. Pemilihan Sekolah (Utah) ✓, 3. Syarat & Ketentuan (Utah) ✓, 4. Finalisasi

Data Peserta

Jalur Pendaftaran
Jalur Nilai Prestasi Akademik
SMK

NISN
0081490510

Nama Lengkap
FEBRI DWI SYAPUTRA

Tanggal Lahir
26 Februari 2008

Data Sekolah SMP

NPSN
60702937

Nama Sekolah
SMP UNGGULAN AL - FALAH BUDURAN



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMK

Apabila data-data yang tertulis pada segmen **“Finalisasi Data”** sudah benar, pilih opsi **“Selanjutnya”**. Namun apabila ingin melakukan perubahan data, bisa memilih opsi **“Sebelumnya”** dan melakukan perubahan data.

Pilihan Sekolah
Lakukan pemilihan sekolah sesuai dengan ketentuan dan kuota yang diberikan

01 Sekolah Pilihan Pertama		
Nama Sekolah SMK Negeri 1 Surabaya	Jenis Sekolah Dalam Zona	Jarak Sekolah 6.097 Meter
02 Sekolah Pilihan Kedua		
Nama Sekolah Tidak Memilih	Jenis Sekolah -	Jarak Sekolah -
03 Sekolah Pilihan Ketiga		
Nama Sekolah Tidak Memilih	Jenis Sekolah -	Jarak Sekolah -

[<< Sebelumnya](#) [Selanjutnya >>](#)



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMK

Apabila sudah yakin dengan data-data yang sudah terisi, maka selanjutnya memilih opsi **“Yakin”**, namun jika masih ada kesalahan pada data, maka bisa memilih opsi **“Batal”**.

The screenshot shows a confirmation dialog box titled "Simpan Permanen" (Save Permanently). The dialog contains a warning icon and a close button (X). The main text reads: "Anda akan melakukan Pendaftaran Jalur Prestasi Data akan disimpan secara permanen dan tidak dapat diubah kembali. Berikut sekolah yang Anda pilih:" (You will perform the Prestasi Track Registration. The data will be saved permanently and cannot be changed again. Below are the schools you selected:). The selected school information is displayed in a box: "Nama Sekolah SMA NEGERI 1 SURABAYA" and "Kota/Kabupaten KOTA SURABAYA". At the bottom, it asks "Apakah Anda sudah yakin?" (Are you sure?). Two buttons are visible: "Batal" (Cancel) and "Yakin" (Yes/Confirm). Both buttons are highlighted with a red border.



MENU PENDAFTARAN PRESTASI NILAI AKADEMIK SMK

Pendaftaran telah selesai dan calon peserta didik dapat mencetak bukti pendaftaran dengan menekan tombol **"Cetak Bukti"**.

Pendaftaran
Jalur Prestasi Nilai Akademik SMK

Pendaftaran Selesai

Anda telah melakukan pendaftaran pada Jalur Domisili SMA/SMK
SPMB Jawa Timur 2025

Pengumuman Hasil : 14 Juni 2024, 02:00:00 WIB

Anda dapat melakukan pencetakan bukti pendaftaran dengan
mengklik tombol Cetak Bukti berikut

 **Cetak Bukti**



CETAK BUKTI PENDAFTARAN

SISWA



CETAK BUKTI PENDAFTARAN

Pilih menu “**Bukti Pendaftaran**” pada menu “**Cetak Bukti**”.

The screenshot displays the SPMB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: SPMB Jawa Timur, Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. The 'Cetak Bukti' menu is expanded, showing two options: 'Bukti Pendaftaran' and 'Cetak Bukti Penerimaan >'. The 'Bukti Pendaftaran' option is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a section for 'Latihan Pendaftaran Jalur Domisili SMA'. This section includes a 'Kembali' link, a title 'Latihan Pendaftaran Jalur Domisili SMA', and three input fields: 'Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)' with the placeholder 'Masukkan NISN', 'PIN Peserta' with the placeholder 'Masukkan PIN Peserta' and an eye icon, and 'Tanggal Penerbitan KK/SKD' with the placeholder 'hh/bb/tttt' and a calendar icon. A green 'Masuk' button is located at the bottom of this section. To the right of the form, there is a large graphic with the title 'Tata Cara Pendaftaran Jalur Domisili SMA' and a subtitle 'Harap membaca panduan dibawah ini sebelum melakukan Pendaftaran Jalur Domisili SMA'. Below the subtitle, there is a list of two steps: '01 Masuk ke situs SPMB Jatim' and '02 Pemilihan Sekolah SMA'.



CETAK BUKTI PENDAFTARAN

Menekan tombol **"Print"** untuk menyimpan pada perangkat dan print untuk mencetak secara langsung ke PDF.

 **PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR
DINAS PENDIDIKAN**
Jl. Gentengkali No. 33 Telp. (031) 5342706, 5342707, 5342708
Fax. (031) 5465413, 5346707, Kode Pos 60275
SURABAYA

BUKTI PENDAFTARAN
PPDB SMA/SMK Jawa Timur 2023

DATA CALON PESERTA DIDIK BARU	
Nomor Induk Siswa Nasional 3083542292	
Nama FARIDA NADINE RAHMA MENTARI	Kota/Kabupaten sesuai KK/SKD KOTA SURABAYA
Waktu Daftar 01 JULI 2023, 01:06:34 WIB	Kecamatan sesuai KK/SKD GENTENG
Asal Sekolah SMP ISLAM ALMAARIF 01 SINGOSARI	Pendaftaran JALUR ZONASI SMA

DATA PILIHAN SEKOLAH		
PILIHAN PERTAMA Sekolah Pilihan SMA NEGERI 1 SURABAYA Kota/Kabupaten KOTA SURABAYA	PILIHAN KEDUA Sekolah Pilihan SMA NEGERI 2 SURABAYA Kota/Kabupaten KOTA SURABAYA	PILIHAN KETIGA Sekolah Pilihan SMA NEGERI 5 SURABAYA Kota/Kabupaten KOTA SURABAYA

Waktu Cetak
29 FEBRUARI 2024, 11:41:13 WIB



ff8cce68-b104-4295-84e4-6718a5cb0179

Print
Total: 1 sheet of paper

Printer
Microsoft Print to PDF

Copies
1

Layout
 Portrait
 Landscape

Pages
 All
 e.g. 1-5, 8, 11-13

Color
Color

More settings **∨**
Print using system dialog... (Ctrl+Shift+P)

Print **Cancel**

 **Jl. Ge**

DATA CALON PESERTA DIDIK BARU

Nama
FARIDA NADINE RAHMA
Waktu Daftar
01 JULI 2023, 01:06:34
Asal Sekolah
SMP ISLAM ALMAARIF 01 SINGOSARI

PILIHAN PERTAMA
Sekolah Pilihan
SMA NEGERI 1 SURABAYA
Kota/Kabupaten
KOTA SURABAYA

Ketentuan